



ที่ พร ๐๐๒๓.๓/ว ๓๗/๕๕

ศาลากลางจังหวัดแพร่  
ถนนไชยบูรณ์ พร ๕๔๐๐๐

๑๑ ตุลาคม ๒๕๕๖

เรื่อง ขอความร่วมมือในการดำเนินการขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจ ๓ ชนิด(ข้าว ข้าวโพดเลี้ยงสัตว์และมันสำปะหลัง) ปี ๒๕๕๖/๕๗

เรียน นายอำเภอทุกอำเภอ และนายกเทศมนตรีเมืองแพร่

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๙๑.๑/ว๒๐๔๕ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๖

ด้วยกรมส่งเสริมการเกษตรแจ้งว่ารัฐบาลจะมีการดำเนินการโครงการรับจำนำ ปี๒๕๕๖/๕๗ โดยเกษตรกรที่จะเข้าร่วมโครงการจะต้องมีหนังสือรับรองเกษตรกรของกรมส่งเสริมการเกษตรที่ผ่านการทำประชาคม โดยมีผู้แทนกรมส่งเสริมการเกษตร ธนาकारเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร ผู้นำท้องถิ่นและปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือผู้แทน ร่วมเป็นคณะกรรมการตรวจสอบระดับตำบล และลงชื่อในหนังสือรับรองด้วย

เพื่อเป็นการดำเนินการขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจ ๓ ชนิด(ข้าว ข้าวโพดเลี้ยงสัตว์และมันสำปะหลัง) ปี ๒๕๕๖/๕๗ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยเห็นควรขอความร่วมมืออำเภอแจ้งปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือผู้แทน เข้าร่วมประชาคมและลงลายมือชื่อเป็นผู้รับรองข้อมูลในใบรับรองผลการขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจ ๓ ชนิด และประสานการดำเนินงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รายละเอียดตามสำเนาหนังสือที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไปสำหรับอำเภอขอความร่วมมือแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ทราบด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(นายศักดิ์ชัย จ.ผลิต)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน  
ผู้ว่าราชการจังหวัดแพร่

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น

โทรศัพท์ ๐-๕๔๕๓-๔๑๑๘, ๐-๕๔๕๓-๔๕๐๔ - ๕ ต่อ ๒๑ โทรสารต่อ ๒๕

๖๖



๙๙๙  
๙ ก.ค. ๕๖

ที่ มท ๐๘๙๑.๑/ว ๒๐๘๕

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๓๐ กันยายน ๒๕๕๖

เรื่อง ขอความร่วมมือในการดำเนินการขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจ ๓ ชนิด (ข้าว ข้าวโพดเลี้ยงสัตว์ และมันสำปะหลัง) ปี ๒๕๕๖/๕๗

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการเกษตร ที่ กษ ๑๐๑๒/๑๐๖๓๕ ลงวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๕๖

ด้วยกรมส่งเสริมการเกษตรแจ้งว่ารัฐบาลจะมีการดำเนินการโครงการรับจำนำ ปี ๒๕๕๖/๕๗ โดยเกษตรกรที่จะเข้าร่วมโครงการจะต้องมีหนังสือรับรองเกษตรกรของกรมส่งเสริมการเกษตรที่ผ่านการทำประชาคม โดยมีผู้แทนกรมส่งเสริมการเกษตร ธนาการเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร ผู้นำท้องถิ่น และปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือผู้แทน ร่วมเป็นคณะกรรมการตรวจสอบระดับตำบล และลงชื่อรับรองในหนังสือรับรองด้วย รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

เพื่อให้การดำเนินการขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจ ๓ ชนิด (ข้าว ข้าวโพดเลี้ยงสัตว์ และมันสำปะหลัง) ปี ๒๕๕๖/๕๗ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจึงขอให้จังหวัด ขอความร่วมมือปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือผู้แทน เข้าร่วมการประชาคมและลงลายมือชื่อเป็นผู้รับรอง ข้อมูลในใบรับรองผลการขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจ ๓ ชนิด (ข้าว ข้าวโพดเลี้ยงสัตว์ และมันสำปะหลัง) ปี ๒๕๕๖/๕๗ และประสานการดำเนินงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หากมีข้อสงสัยสอบถามรายละเอียดได้ที่สำนักส่งเสริมและจัดการสินค้าเกษตร กรมส่งเสริมการเกษตร โทรศัพท์ ๐-๒๙๕๕-๑๖๔๐

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายไชยชัย เดชอมรธัญ)

รองอธิบดี รักษาการแทน

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สำนักส่งเสริมการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคมและการมีส่วนร่วม  
ฝ่ายบริหารทั่วไป

โทรศัพท์/โทรสาร ๐๒ ๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๔๑๐๔, ๔๑๐๒





กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
เลขรับ 59680
วันที่ 17 ก.ย. 2556
เวลา

ที่ กษ ๑๐๑๒/๑๐๖๓๙

ถนนพหลโยธิน เขตจตุจักร กท ๑๐๙๐๐

๑๒ กันยายน ๒๕๕๖

สำนักพัฒนาส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น
เลขรับ 4707
วันที่ 17 ก.ย. 2556
เวลา

เรื่อง ขอความร่วมมือในการดำเนินการขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจ ๓ ชนิด (ข้าว ข้าวโพดเลี้ยงสัตว์ และมันสำปะหลัง) ปี ๒๕๕๖/๕๗

เรียน อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สิ่งที่ส่งมาด้วย คู่มือการขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจ ๓ ชนิด ปี ๒๕๕๖/๕๗ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่รัฐบาลจะมีการดำเนินการโครงการรับจำนำ ปี ๒๕๕๖/๕๗ โดยเกษตรกรที่จะเข้าร่วมโครงการจะต้องมีหนังสือรับรองเกษตรกรของกรมส่งเสริมการเกษตร ซึ่งผ่านการทำประชาคม โดยมีผู้แทนกรมส่งเสริมการเกษตร ๓ คน (ข้าว ข้าวโพดเลี้ยงสัตว์ และมันสำปะหลัง) ปี ๒๕๕๖/๕๗ เพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร ผู้นำท้องถิ่น และปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย ร่วมเป็นคณะกรรมการตรวจสอบระดับตำบล และลงชื่อรับรองในหนังสือรับรองด้วย นั้น

กรมส่งเสริมการเกษตร จึงขอความร่วมมือปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย เข้าร่วมการประชาคมและลงลายมือชื่อเป็นผู้รับรองข้อมูลในใบรับรองผลการขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจ ๓ ชนิด (ข้าว ข้าวโพดเลี้ยงสัตว์ และมันสำปะหลัง) ปี ๒๕๕๖/๕๗ เพื่อให้การดำเนินการโครงการรับจำนำ ปี ๒๕๕๖/๕๗ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และเกษตรกรสามารถนำไปรับรองจากกรมส่งเสริมการเกษตร ไปใช้ในการเข้าร่วมโครงการรับจำนำของรัฐบาล รวมทั้งได้รับประโยชน์ตามนโยบายของรัฐอย่างทั่วถึง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และแจ้งผู้ที่เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไปด้วย จะขอบคุณมาก

ขอแสดงความนับถือ

(นายวิทยา อธิปอนันต์)  
รองอธิบดี รักษาการแทน  
อธิบดีกรมส่งเสริมการเกษตร

สทอ.
เลขรับ 490
วันที่ 18 ก.ย. 2556
เวลา

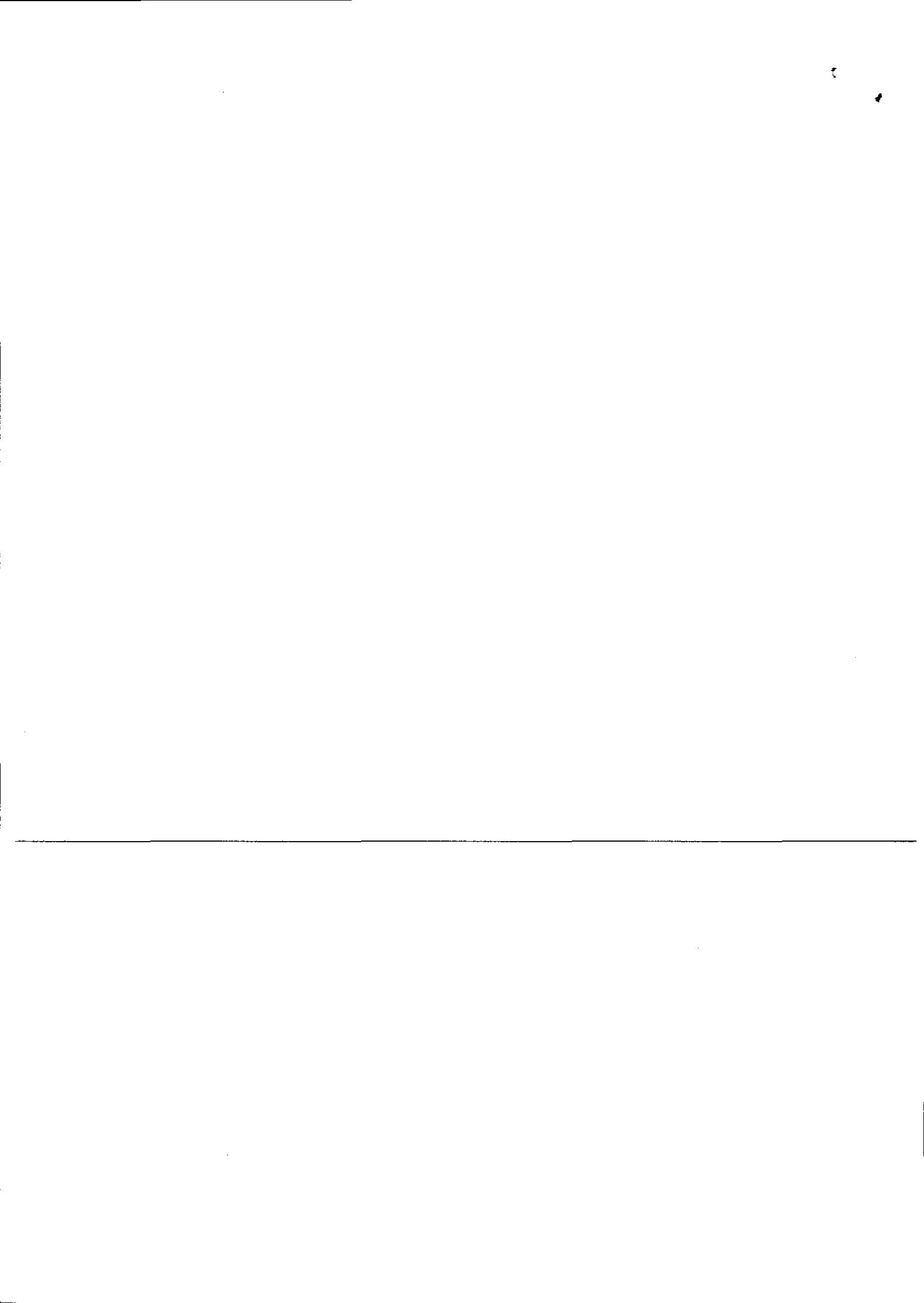
สน.ส.
เลขรับ 10233
วันที่ 20 ก.ย. 2556
เวลา

สำนักส่งเสริมและจัดการสินค้าเกษตร

โทร. ๐-๒๕๕๕-๑๖๔๐

โทรสาร ๐-๒๕๕๕-๑๖๓๕

e-mail : agriman๓๑@gmail.com



คู่มือ

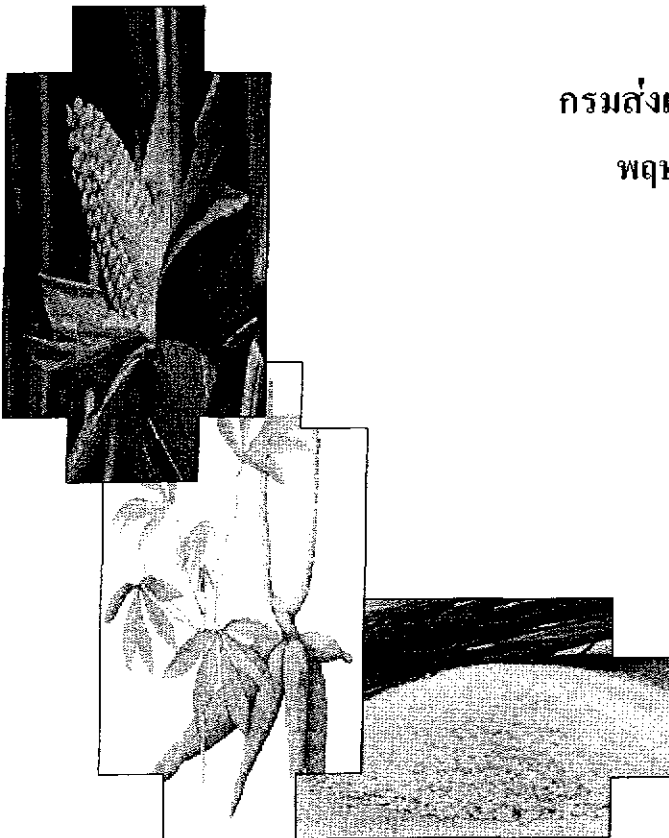
การขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจหลัก

ปี 2556/57

(ข้าว ข้าวโพดเลี้ยงสัตว์ มันสำปะหลัง)

กรมส่งเสริมการเกษตร

พฤษภาคม 2556



## คำนำ

คู่มือการขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจ ปี 2556/57 (ข้าว ข้าวโพดเลี้ยงสัตว์ และมันสำปะหลัง) เป็นคู่มือเพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่ได้ใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานการขึ้นทะเบียนเกษตรกรและใช้เป็นข้อมูลสำหรับการดำเนินงานตามนโยบายของรัฐในการช่วยเหลือเกษตรกร ซึ่งบางส่วนได้ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขแนวทางการดำเนินงานจากคู่มือการขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจที่ผ่านมา เพื่อเพิ่มความรัดกุมในการดำเนินงาน เน้นให้การขึ้นทะเบียนถูกต้องตามความเป็นจริงสอดคล้องกับนโยบาย กฏระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง จำนวน 22 หน้า และภาคผนวก จำนวน 74 หน้า ซึ่งได้มีการปรับปรุงเพิ่มเติมให้เหมาะสมต่อสถานการณ์ ดังนั้นเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานต้องศึกษา ทำความเข้าใจแนวทางการดำเนินงานในคู่มือนี้ โดยละเอียด เพื่อให้สามารถดำเนินการขึ้นทะเบียนให้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์ต่อไป หากมีข้อสงสัยในรายละเอียดวิธีการปฏิบัติที่ระบุในคู่มือการขึ้นทะเบียนฉบับนี้ สามารถสอบถามเพิ่มเติมได้โดยตรงกับศูนย์ปฏิบัติการขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจ หมายเลข 02-955-1640 หรือ 089-812-5405 หรือทาง e-mail : agriman31@hotmail.com

คณะทำงานศูนย์ปฏิบัติการขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจ  
กรมส่งเสริมการเกษตร  
มิถุนายน 2556

## สารบัญ

เรื่อง	หน้า
สารบัญ	
คำนำ	
1. หลักการและเหตุผล	1
2. วัตถุประสงค์	1
3. การเตรียมการก่อนขึ้นทะเบียน	1
4. เงื่อนไขในการขึ้นทะเบียน	3
4.1 คุณสมบัติของเกษตรกรผู้มีสิทธิขึ้นทะเบียน	3
4.2 พื้นที่	3
4.3 พันธุ์พืช	5
4.4 กรอบระยะเวลา	6
5. ขั้นตอนการขึ้นทะเบียน	7
5.1 เกษตรกรรายเดิม	7
5.2 เกษตรกรรายใหม่	9
6. ขั้นตอนการตรวจสอบ	11
6.1 ผู้ดำเนินการตรวจสอบ	11
6.2 วิธีการตรวจสอบ	12
6.3 การรับรองการขึ้นทะเบียน	16
6.4 สถานที่	17
7. ขั้นตอนการออกไปรับรองผลการขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจ ปี 2556/57	17
7.1 การแก้ไขข้อมูลที่คลาดเคลื่อนและการยกเลิกแปลง	17
7.2 การจัดพิมพ์ใบรับรอง	20
7.3 วิธีการออกไปรับรองผลการขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจ ปี 2556/57	20



## สารบัญ (ต่อ)

เรื่อง	หน้า
7.4 หลักฐานการขอใบรับรอง	20
7.5 สถานที่ออกใบรับรองผลการขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจ ปี 2556/57	21
8. มาตรการลงโทษ	21

---

## สารบัญญภาคผนวก

ภาคผนวก	หน้า
ภาคผนวกที่ 1 ขกร่างคำสั่งจังหวัดแต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์ปฏิบัติการฯ	(1)
ภาคผนวกที่ 2 ขกร่างคำสั่งจังหวัดแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบฯระดับตำบล	(3)
ภาคผนวกที่ 3 ขกร่างคำสั่งจังหวัดแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบพื้นที่การขึ้นทะเบียนเกษตรกร ผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจ	(5)
ภาคผนวกที่ 4 แผนปฏิบัติงานการขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจหลัก (ข้าว ข้าวโพดเลี้ยงสัตว์ และมันสำปะหลัง) ปี 2556/57	(8)
ภาคผนวกที่ 5 ผังขั้นตอนการขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจ	(10)
ภาคผนวกที่ 6 แบบขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจ	(11)
ภาคผนวกที่ 7 นิยามศัพท์เอกสารสิทธิในที่ดิน	(14)
ภาคผนวกที่ 8 มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2555	(16)
ภาคผนวกที่ 9 มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 23 มีนาคม 2553	(17)
ภาคผนวกที่ 10 รายงานการประชุมคณะอนุกรรมการนโยบายข้าวแห่งชาติ ด้านการผลิต เมื่อวันที่ 12 ตุลาคม 2554	(18)
ภาคผนวกที่ 11 ประมวลกฎหมายอาญาที่เกี่ยวข้องในกรณีที่มีการแจ้งข้อมูลไม่ตรงกับความเป็นจริง	(33)
ภาคผนวกที่ 12 ประกาศอำเภอ เรื่อง ขอให้เกษตรกรมาแสดงตนและยืนยันการปลูก..... ปี 2556/57 เพื่อเข้าร่วมนโยบายของรัฐบาล	(35)
ภาคผนวกที่ 13 (ตัวอย่าง) แบบปิดประกาศยืนยันการขึ้นทะเบียนผู้ปลูกข้าว รอบที่ 1 ปี 2556/57	(37)
ภาคผนวกที่ 14 (ตัวอย่าง) แบบยืนยันการขึ้นทะเบียนผู้ปลูกข้าว รอบที่ 1 ปี 2556/57	(38)
ภาคผนวกที่ 15 แบบคำร้องมอบหมายบุคคลอื่นขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจ ปี 2556/57 (แทน)	(39)
ภาคผนวกที่ 16 หนังสือรับรองการทำประโยชน์ในที่ดินโดยการเช่า (ใช้เฉพาะพื้นที่ที่ทางราชการ ออกเอกสารสิทธิแล้ว เท่านั้น)	(40)
ภาคผนวกที่ 17 แบบรับรองการขึ้นทะเบียนในการประกาศมกลุ่มย่อย การขึ้นทะเบียนเกษตรกร ผู้ปลูก.....ปี 2556/57	(41)
ภาคผนวกที่ 18 ตัวอย่าง สรุปผลการจัดทำประกาศมการขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูก..... ปี 2556/57	(43)
ภาคผนวกที่ 19 คำร้องขอใบรับรองผลการขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูก..... ปี 2556/57 (กรณีใบรับรองต้นฉบับสูญหาย)	(47)

## สารบัญภาคผนวก (ต่อ)

ภาคผนวก	หน้า
ภาคผนวกที่ 20 แบบคำร้องขอเปลี่ยนแปลงชื่อผู้ขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูก..... ปี 2556/57 (กรณีเสียชีวิต เจ็บป่วย ต้องโทษติดคุก ไปต่างประเทศ หย่า บวช)	(48)
ภาคผนวกที่ 21 แบบคำร้องขอแก้ไขข้อมูลที่ไม่ผลกับวงเงิน ผู้ปลูก..... ปี 2556/57	(49)
ภาคผนวกที่ 22 แบบคำร้องขอแก้ไขข้อมูลที่มีผลกับวงเงิน ผู้ปลูก..... ปี 2556/57	(51)
ภาคผนวกที่ 23 ตัวอย่างใบรับรอง	(55)
ภาคผนวกที่ 24 ตัวอย่างใบรับรองแปลงที่ประสบภัยธรรมชาติ	(56)
ภาคผนวกที่ 25 แบบคำร้องยกเลิกการขึ้นทะเบียนเพื่อขอขึ้นทะเบียนใหม่	(57)
ภาคผนวกที่ 26 การกรอกและการตรวจสอบข้อมูลการขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจหลัก 3 ชนิด (ข้าว ข้าวโพดเลี้ยงสัตว์ และมันสำปะหลัง) ปี 2556/57 (ตามแบบ ทพศ.1,2,3)	(58)
ภาคผนวกที่ 27 ตัวอย่างเอกสารสิทธิในที่ดิน	(59)
ภาคผนวกที่ 28 ตัวอย่างการเขียนแบบคำร้องกรณีต่างๆ	(64)

## คู่มือการขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจ ปี 2556/57

### เพื่อเข้าร่วมโครงการตามนโยบายของรัฐ

#### 1. หลักการและเหตุผล

รัฐบาลได้มอบหมายให้กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ โดยกรมส่งเสริมการเกษตรทำหน้าที่ขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจ ปี 2556/57 (ข้าว ข้าวโพดเลี้ยงสัตว์ และมันสำปะหลัง) ให้ครอบคลุมทุกจังหวัด เพื่อออกใบรับรองให้เกษตรกรที่มีความประสงค์จะเข้าร่วมโครงการตามนโยบายของรัฐ และนำไปแสดงต่อหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้อง ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์และเกษตรกรได้รับประโยชน์จากโครงการอย่างทั่วถึงเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานทั้งในส่วนกลาง และส่วนภูมิภาคของกรมส่งเสริมการเกษตรจะต้องยึดหลักเกณฑ์ ปฏิบัติตามขั้นตอนการขึ้นทะเบียนให้แก่เกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจ (ข้าว ข้าวโพดเลี้ยงสัตว์ และมันสำปะหลัง) อย่างเคร่งครัด โดยศึกษาให้เข้าใจอย่างละเอียดเพื่อให้สามารถขึ้นทะเบียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ รัดกุม ในแต่ละขั้นตอนเพื่อให้ได้ข้อมูลที่ต้องการตรงกับความเป็นจริง

#### 2. วัตถุประสงค์ของการขึ้นทะเบียน

- ✦ เพื่อให้มีฐานข้อมูลเกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจที่ถูกต้อง ครบถ้วนและสมบูรณ์ ครอบคลุมทุกจังหวัด
- ✦ เพื่อออกใบรับรองให้เกษตรกรใช้เป็นหลักฐานแสดงต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการเข้าร่วมโครงการตามนโยบายของรัฐ

#### 3. การเตรียมการก่อนการขึ้นทะเบียน

3.1 ประชาสัมพันธ์ ดำเนินการประชาสัมพันธ์เพื่อให้เกษตรกรรับทราบขั้นตอน และการเตรียมหลักฐานประกอบการยื่นขอขึ้นทะเบียนให้ครบถ้วน

3.2 ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการต่างๆ ดังนี้

3.2.1 คณะกรรมการติดตามการขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจ ปี 2556/57 (ข้าว ข้าวโพดเลี้ยงสัตว์ และมันสำปะหลัง) ระดับจังหวัด (ภาคผนวกที่ 1) เพื่อปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

3.2.1.1 รวบรวมข้อมูล ติดตามความก้าวหน้า และประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในทุกระดับ เพื่อให้การขึ้นทะเบียนเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง

3.2.1.2 แก้ไขปัญหาและอุปสรรค เพื่อให้การดำเนินการขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจ เป็นไปตามแผน

3.2.1.3 สนับสนุนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ทุกระดับ เพื่อให้การขึ้นทะเบียนเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง และตามระยะเวลาในการเข้าร่วมโครงการของรัฐ

3.2.2 แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบการขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจ ปี 2556/57 (ข้าว ข้าวโพดเลี้ยงสัตว์ และมันสำปะหลัง) ระดับตำบล (ภาคผนวกที่ 2) เพื่อปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

3.2.2.1 ตรวจสอบข้อมูลการขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจของเกษตรกร ตามกระบวนการที่กำหนดไว้ในคู่มือการขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจ ปี 2556/57 (ข้าว ข้าวโพดเลี้ยงสัตว์ และมันสำปะหลัง)

3.2.2.2 แก้ไขปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการตรวจสอบข้อมูลการขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจของเกษตรกร เพื่อให้ได้ข้อมูลที่ถูกต้องตามความเป็นจริง

3.2.2.3 ร้องทุกข์กล่าวโทษบุคคลที่เจตนาแจ้ง และหรือรับรองข้อมูลการขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจที่คลาดเคลื่อนจากความเป็นจริง ทำให้รัฐเกิดความเสียหาย

3.2.2.4 ให้มีอำนาจแต่งตั้งกรรมการ หรือคณะทำงานเพิ่มเติมในการสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบการขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจ ปี 2556/57 (ข้าว ข้าวโพดเลี้ยงสัตว์ และมันสำปะหลัง) ระดับตำบล

3.2.2.5 รายงานผลการตรวจสอบข้อเท็จจริงต่อคณะกรรมการติดตามการขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจระดับจังหวัด ในกรณีที่เกิดการแจ้งและรับรองข้อมูลการขึ้นทะเบียน ไม่ตรงกับความเป็นจริง

3.2.3 แต่งตั้งคณะทำงานตรวจสอบพื้นที่การขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจ ปี 2556/57 (ภาคผนวกที่ 3) เพื่อปฏิบัติหน้าที่ในการสุ่มตรวจสอบพื้นที่ของเกษตรกรที่ขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจ ปี 2556/57 เพิ่มเติมอีกร้อยละ 10 ของจำนวนเกษตรกรที่ขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจ โดยจะต้องไม่เป็นเกษตรกรซ้ำรายกับที่คณะกรรมการตรวจสอบการขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจ ปี 2556/57 (ข้าว ข้าวโพดเลี้ยงสัตว์ และมันสำปะหลัง) ระดับตำบล สุ่มตรวจสอบพื้นที่จริง

3.3 ให้สำนักงานเกษตรอำเภอ/จังหวัด จัดทำแผนปฏิบัติงานในการรับขึ้นทะเบียน การจัดประชาคม และการออกใบรับรองผลการขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจ ปีค.ป.ระกาศที่ว่าการอำเภอตามจุดต่างๆ เพื่อให้เกษตรกรทราบแผนการปฏิบัติงานในการขึ้นทะเบียน การประชาคม พร้อมทั้งหลักฐานเอกสารประกอบการขึ้นทะเบียน การประชาคม ตลอดจนบทลงโทษหากเกษตรกรแจ้งข้อมูลไม่ตรงกับความเป็นจริงอย่างทั่วถึงก่อนการขึ้นทะเบียนไม่น้อยกว่า 1 สัปดาห์

3.4 เกษตรจังหวัด เกษตรอำเภอ ชี้แจง ทำความเข้าใจหลักเกณฑ์และขั้นตอนการขึ้นทะเบียนแก่เจ้าหน้าที่คณะกรรมการตรวจสอบฯ ระดับตำบล และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อให้ปฏิบัติงานการขึ้นทะเบียนได้อย่างถูกต้องและเป็นไปในทิศทางเดียวกัน

#### 4. เงื่อนไขในการขึ้นทะเบียน

##### 4.1 คุณสมบัติของเกษตรกรผู้มีสิทธิขึ้นทะเบียน

4.1.1 เกษตรกรต้องมีสัญชาติไทย และบรรลุนิติภาวะแล้วเท่านั้น

4.1.2 เกษตรกรต้องเป็นหัวหน้าครัวเรือน และขึ้นทะเบียนเกษตรกร (ทบก. 01) กับกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และหากเกษตรกรไม่สามารถมาขึ้นทะเบียนด้วยตนเองได้ให้มอบอำนาจให้สมาชิกในครัวเรือนที่มีชื่ออยู่ในทะเบียนเกษตรกร (ทบก. 01) เดียวกัน เป็นผู้ขอขึ้นทะเบียนแทนตามแบบคำร้อง (ภาคผนวกที่ 15) (หากข้อมูลใน ทบก.01 ไม่เป็นปัจจุบันให้ปรับปรุงข้อมูลการเกษตรให้เป็นปัจจุบันก่อนการขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจ)

4.1.3 เกษตรกรต้องเป็นผู้มีกรรมสิทธิ์ในผลผลิตที่เก็บเกี่ยว (ผู้มีกรรมสิทธิ์ในผลผลิต หมายถึง ผู้ที่ลงทุนและดูแลการเพาะปลูกพืชที่ขอขึ้นทะเบียนด้วยตนเอง)

4.1.4 เกษตรกรต้องทำการเพาะปลูกพืชเศรษฐกิจตามที่แจ้งขอขึ้นทะเบียนในรอบปีการผลิตที่กำหนด

4.1.5 เกษตรกรจะต้องเดินทางมายืนยันหรือแจ้งขึ้นทะเบียนด้วยตนเอง ณ สถานที่ที่สำนักงานเกษตรอำเภอที่ตั้งแปลงปลูกกำหนด

4.1.6 เกษตรกรที่ขึ้นทะเบียนเรียบร้อยแล้ว จะต้องติดตามกำหนดการประชาคม และเข้าร่วมประชาคมด้วยตนเอง

4.2 พื้นที่ที่เกษตรกรสามารถนำมาแจ้งขอขึ้นทะเบียน เกษตรกรสามารถแจ้งขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจตามพื้นที่ปลูกจริง โดยให้แยกแปลงตามชนิดพืช (พันธุ์พืช) เอกสารสิทธิ์/เลขที่เอกสารสิทธิ์ วันที่เพาะปลูก และวันที่คาดว่าจะเก็บเกี่ยว ทั้งนี้ เกษตรกรแต่ละครอบครัวมีสิทธิขึ้นทะเบียนได้ ดังนี้ 1) ข้าวขึ้นทะเบียนได้แปลงละ 2 ครั้งต่อรอบการผลิต 2) ข้าวโพดเลี้ยงสัตว์และมันสำปะหลัง ขึ้นทะเบียนได้แปลงละ 1 ครั้งต่อรอบการผลิต

4.2.1 พื้นที่ที่ทางราชการออกเอกสารสิทธิ์ให้ รวมทั้งหนังสืออนุญาตจากหน่วยงานที่มีสิทธิ์ในที่ดิน ให้เข้าทำประโยชน์ (ภาคผนวกที่ 16) ได้แก่

1) โฉนดที่ดิน (น.ส.4) หนังสือสำคัญแสดงสิทธิการถือครองที่ดินอย่างถูกกฎหมาย

2) น.ส.3/น.ส.3ก./น.ส.3ข.

3) ส.ป.ก.4-01 หนังสือแสดงสิทธิการทำเกษตร (ยกเว้น ส.ป.ก.4-01 ซ เป็นเอกสารสิทธิ์ที่ออก

ในที่ชุมชนไม่สามารถทำการเกษตร, ส.ป.ก./ สร.5ก. มิใช่เอกสารสิทธิ์) ซึ่งผู้มีชื่อในที่ดิน ส.ป.ก. และเพาะปลูกพืชเศรษฐกิจ ปี 2556/57 และเจ้าของกรรมสิทธิ์ในที่ดิน ส.ป.ก. มีสิทธิยื่นขึ้นทะเบียนเท่านั้น แต่อนุโลมให้ คู่สมรส บุตร ของเจ้าของพื้นที่ ส.ป.ก. ขึ้นทะเบียนได้ ในกรณีที่เจ้าของพื้นที่ ส.ป.ก. เสียชีวิต สิทธิในการใช้ประโยชน์ในที่ดิน ได้แก่ ทายาทโดยธรรม ซึ่งจะต้องดำเนินการแจ้งต่อคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินจังหวัดเพื่อโอนกรรมสิทธิ์ตามพระราชบัญญัติการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม พ.ศ. 2518 มาตราที่ 39

- 4) ก.ส.น. หนังสือแสดงสิทธิที่ดินทำกินในเขตนิคมสหกรณ์
- 5) น.ค.3 หนังสือให้เข้าใช้ประโยชน์ในนิคมสร้างตนเอง
- 6) ใบจอง (น.ส.2) หนังสืออนุญาตให้เข้าใช้ที่ดินเป็นการชั่วคราว
- 7) ส.ค.1 หนังสือแสดงสิทธิการครอบครองที่ดินเปล่า
- 8) ส.ท.ก. 1ก หรือ ส.ท.ก. 2ก หนังสือแสดงสิทธิที่ดินทำกินในเขตป่าสงวน ส.ท.ก. 1ก ต้องมีอายุไม่เกิน 5 ปี นับตั้งแต่วันออก จนถึงวันที่มาขอขึ้นทะเบียน

9) โฉนดตาราง

10) ตารางที่ได้ทำประโยชน์แล้ว

11) ในกรณีที่เช่าพื้นที่ที่ทางราชการออกเอกสารสิทธิ์ แต่ผู้เช่าไม่มีสัญญาเช่า เนื่องจากผู้ให้เช่าไม่ทำสัญญาเช่าและหรือไม่ได้มอบสำเนาเอกสารสิทธิ์ให้มาใช้เป็นเอกสารประกอบการขึ้นทะเบียน ให้ใช้ภาคผนวกที่ 16 โดยให้ผู้เช่ากรอกข้อมูลรายละเอียด ชื่อ-นามสกุล ผู้ให้เช่า สถานที่ตั้งแปลงพร้อมทั้งหนังสือรับรองการทำประโยชน์ที่ดินโดยการเช่า ซึ่งผ่านการรับรองโดยกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน หรือกรรมการหมู่บ้าน หรือสมาชิก อบต. หรือผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน หรือกรรมการศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีประจำตำบล (สบกต.) หรือคณะกรรมการชุมชนในเขตเทศบาลเป็นผู้รับรอง สำหรับในเขตกรุงเทพมหานคร ให้ผู้นำชุมชนหรือผู้นำเกษตรกรที่ได้รับการมอบหมายจากเกษตรเขตเป็นผู้รับรอง การลงลายมือชื่อผู้รับรองต้องลงลายมือชื่อรับรองพร้อมระบุตำแหน่งต่อหน้าเจ้าหน้าที่รับขึ้นทะเบียน ในวันขึ้นทะเบียนเท่านั้น โดยผู้รับรองการขึ้นทะเบียนจะลงลายมือชื่อในแบบไว้ล่วงหน้าไม่ได้ และต้องมีการรับรองของเกษตรกรแปลงข้างเคียงเป็นพยาน

12) พื้นที่ผ่อนผันให้เข้าทำประโยชน์เป็นการชั่วคราวได้แก่ พื้นที่ที่ทางราชการยังมิได้ออกเอกสารสิทธิ์ให้เกษตรกรถือเป็นเจ้าของ เช่น พื้นที่ทหาร พื้นที่รอบเขื่อน อ่างเก็บน้ำในความรับผิดชอบของกรมชลประทาน ที่สาธารณประโยชน์ในเขตเทศบาล/สุขาภิบาล ตำบล หมู่บ้าน ที่ราชพัสดุ ฯลฯ ผ่อนผันให้ขึ้นทะเบียนได้ แต่ต้องมีหนังสืออนุญาตจากหน่วยงานที่มีสิทธิอนุญาต อนุญาตให้เกษตรกรเข้าทำประโยชน์เป็นการชั่วคราว โดยต้องระบุชื่อเกษตรกร ระยะเวลาที่เข้าทำประโยชน์ซึ่งครอบคลุมปีการเพาะปลูกพืชเศรษฐกิจ (ปี 2556/57) ที่รับขึ้นทะเบียน พร้อมทั้งจัดทำผังการใช้ที่ดิน ขอบเขตจำนวนพื้นที่ที่อนุญาตให้ชัดเจนเป็นระบบโดยเครื่องมือ และวิธีการที่เหมาะสมกับพื้นที่ที่เชื่อถือได้ เพื่อไม่ให้เกิดการขึ้นทะเบียนซ้ำซ้อน การขึ้นทะเบียนเกินพื้นที่ปลูกจริง การอ้างสิทธิ์และการบุกรุกเข้าทำประโยชน์ที่ดินของรัฐโดยไม่ชอบด้วยกฎหมาย

4.2.2 พื้นที่ที่ทางราชการไม่ออกเอกสารสิทธิ (ไม่สามารถใช้หนังสือรับรองการทำประโยชน์ โดยการเช่า ภาคผนวกที่ 16 มาขอใช้สิทธิการขึ้นทะเบียนได้) ให้เกษตรกรรายเดิมที่ขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจ (ข้าว ข้าวโพดเลี้ยงสัตว์ และมันสำปะหลัง) ในปี 2552/53 มีสิทธิขึ้นทะเบียน โดยต้องขึ้นทะเบียนไม่เกินพื้นที่ที่เคยขึ้นทะเบียนในปี 2552/53 เท่านั้น รายละเอียดตามภาคผนวกที่ 8-10 และไม่รับขึ้นทะเบียนเกษตรกรรายใหม่ที่เพาะปลูกในพื้นที่นอกเหนือที่ทางราชการออกเอกสารสิทธิ โดยไม่มีหนังสืออนุญาตจากหน่วยงานที่มีสิทธิอนุญาตให้เข้าทำประโยชน์ในพื้นที่

สำหรับ ภ.บ.ท. 5 หรือเอกสารการเสียภาษีบำรุงท้องที่ที่ออกโดย อบต. หรือเทศบาล ไม่ถือว่าเป็นเอกสารแสดงกรรมสิทธิ์ในที่ดิน เพราะมิใช่เอกสารแสดงการครอบครองที่ดินตามกฎหมาย ในการขึ้นทะเบียนที่ผ่านมาพบว่ามีการใช้ใบ ภ.บ.ท. 5 มาขึ้นทะเบียนซ้อนกับเอกสารสิทธิ หรือแจ้งพื้นที่ปลูกเกินจริง ดังนั้นจะนำมาใช้เป็นหลักฐานในการขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจ ปี 2556/57 ไม่ได้

ในกรณีที่เกษตรกรที่เคยขึ้นทะเบียน ในพื้นที่นอกเหนือเอกสารสิทธิ ในปี 2552/53 ไม่สามารถดำเนินการเพาะปลูกพืชเศรษฐกิจ ด้วยเหตุเสียชีวิต เจ็บป่วย ต้องโทษ ไปต่างประเทศ หรือไม่ต้องการทำการเกษตรในพื้นที่ดังกล่าวโดยต้องการให้สิทธิ์เครือญาติเป็นผู้สืบสิทธิ์การขึ้นทะเบียนในพื้นที่ดังกล่าว สามารถมอบสิทธิ์ได้แต่ผู้รับมอบสิทธิ์จะต้องมีชื่ออยู่ในทะเบียนเกษตรกรเดียวกับผู้มอบสิทธิ์ โดยที่เกษตรกรผู้มอบสิทธิ์จะต้องไม่ขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจในทุกชนิดพืชในปีการเพาะปลูกนั้นๆ (ปี 2556/57) รายละเอียดตามหนังสือกรมส่งเสริมการเกษตรด่วนที่สุด ที่ กษ 1012/ว 1103 ลงวันที่ 12 กันยายน 2555

#### 4.3 พันธุ์พืช

4.3.1 ชนิดข้าวเปลือกที่สามารถเข้าร่วมโครงการรับจำนำข้าว ปี 2556/57 จำนวน 5 ชนิด ได้แก่

- (1) ข้าวเปลือกพันธุ์ปทุมธานี 1
- (2) ข้าวเปลือกเจ้า
- (3) ข้าวเปลือกเหนียว
- (4) ข้าวเปลือกหอมมะลิ
- (5) ข้าวเปลือกหอมจังหวัด

พันธุ์ข้าวที่ไม่สามารถเข้าร่วมโครงการได้ มีดังนี้

- 1) พันธุ์ 75 2) พันธุ์ซี- 75 3) พันธุ์ราชินี 4) พันธุ์พวงทอง 5) พันธุ์พวงเงิน 6) พันธุ์พวงเงินพวงทอง 7) พันธุ์พวงแก้ว 8) พันธุ์ขาวปทุม 9) พันธุ์สามพราน 1 10) พันธุ์ 039 11) พันธุ์โพธิ์ทอง 12) พันธุ์ขาวคลองหลวง 13) พันธุ์มาเลเซีย 14) พันธุ์เด็ยมาเล 15) พันธุ์ขาวมาเล 16) พันธุ์มาเลแดง 17) พันธุ์เบตง และ 18) พันธุ์อีแต๋น รวมทั้งพันธุ์อื่นๆ ซึ่งปรากฏภายหลังว่ามีคุณลักษณะเช่นเดียวกัน ไม่ให้ขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกข้าว

4.3.2 มันสำปะหลัง สามารถขึ้นทะเบียนได้ทุกพันธุ์ (ยกเว้นพันธุ์ระยอง 2 และพันธุ์ 5 นาที) และต้องมีอายุนับตั้งแต่วันที่ปลูกถึงวันที่คาดว่าจะเก็บเกี่ยว ไม่น้อยกว่า 8 เดือน

4.3.3 ข้าวโพดเลี้ยงสัตว์ สามารถขึ้นทะเบียนได้ทุกพันธุ์ (ยกเว้นข้าวโพดหวานและข้าวโพดฝักอ่อน)



#### 4.4 กรอบระยะเวลาการดำเนินการ และวิธีการขึ้นทะเบียนของเกษตรกร

ข้าว ปี 2556/57

กิจกรรม	ระยะเวลา
1. การเก็บเกี่ยว	1 ตุลาคม 2556 – 30 กันยายน 2557
2. การขึ้นทะเบียน	1 กรกฎาคม 2556 – 30 มิถุนายน 2557
3. การประชาคม	15 กรกฎาคม 2556 – 14 กรกฎาคม 2557
4. การออกใบรับรอง	15 กรกฎาคม 2556 – 15 กันยายน 2557

หมายเหตุ เกษตรกรสามารถขึ้นทะเบียนได้ปีละไม่เกิน 2 ครั้ง แต่ต้องมายืนยันหรือขึ้นทะเบียน และเข้าร่วมประชาคมตามแผนที่สำนักงานเกษตรอำเภอกำหนดด้วยตนเอง

ข้าวโพดเลี้ยงสัตว์

กิจกรรม	ระยะเวลา
1. การปลูก	ในปีการผลิต 2556/57
2. การเก็บเกี่ยว	-
3. การขึ้นทะเบียน	17 มิถุนายน - 31 ตุลาคม 2556
4. การประชาคม	1 กรกฎาคม - 30 พฤศจิกายน 2556
5. การออกใบรับรอง	1 กรกฎาคม - 31 ธันวาคม 2556

มันสำปะหลัง

กิจกรรม	ระยะเวลา
1. การปลูก	-
2. การเก็บเกี่ยว	1 ตุลาคม 2556 – 30 กันยายน 2557
3. การขึ้นทะเบียน	17 มิถุนายน 2556 – 28 กุมภาพันธ์ 2557
4. การประชาคม	1 กรกฎาคม 2556 – 15 มีนาคม 2557
5. การออกใบรับรอง	1 กรกฎาคม 2556 - 31 มีนาคม 2557

## 5. ขั้นตอนการขึ้นทะเบียน

5.1 เกษตรกรรายเดิม ที่เคยแจ้งขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจในปีที่ผ่านมา ไม่ต้องกรอกแบบขึ้นทะเบียนใหม่ แต่ต้องมาแจ้งความจำนงที่จะเข้าร่วมโครงการ และปรับปรุงข้อมูลการปลูกให้ถูกต้องในรอบปีที่ประกาศขึ้นทะเบียน ดังนี้

5.1.1 เจ้าหน้าที่ผู้รับขึ้นทะเบียน ได้แก่ เจ้าหน้าที่ของสำนักงานเกษตรอำเภอที่รับผิดชอบพื้นที่ ซึ่งได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานการรับขึ้นทะเบียน และเป็นผู้มีอำนาจลงนามในช่องเจ้าหน้าที่รับขึ้นทะเบียนในแบบขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจ ปี 2556/57

5.1.2 สำนักงานเกษตรอำเภอ จัดทำประกาศอำเภอ เรืองขอให้เกษตรกรมาแสดงตนและยืนยันการปลูก.....ปี 2556/57 (ภาคผนวกที่ 12) และเรียกพิมพ์แบบปิดประกาศยืนยันการขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจ ปี 2556/57 (ภาคผนวกที่ 13) ซึ่งเป็นข้อมูลการปลูกพืชเศรษฐกิจที่เกษตรกรเคยแจ้งขึ้นทะเบียนและผ่านประชามในปีที่ผ่านมาปิดประกาศ ณ ที่ว่าการอำเภอในชุมชนของเกษตรกร ไม่น้อยกว่า 7 วันทำการ โดยประชาสัมพันธ์ให้เกษตรกรรายเก่าตรวจสอบข้อมูลการขึ้นทะเบียนของตนเอง และข้อมูลของเกษตรกรรายอื่นตามประกาศดังกล่าว พร้อมแจ้งกำหนดการวันนัดหมายการลงชื่อยืนยัน หรือการปรับปรุงข้อมูลการขึ้นทะเบียน ข้อมูลแปลง วันเพาะปลูก วันที่คาดว่าจะเก็บเกี่ยว กลุ่มพันธุ์พืช

5.1.3 ในวันยืนยันการขึ้นทะเบียน สำนักงานเกษตรอำเภอเรียกพิมพ์แบบยืนยันการขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจ ปี 2556/57 (ภาคผนวกที่ 14) เจ้าหน้าที่จะต้องชี้แจงหลักเกณฑ์ เงื่อนไข การขึ้นทะเบียน การเปลี่ยนแปลงข้อมูลการปลูกพืชที่ขอขึ้นทะเบียนให้เป็นปัจจุบันตามรอบที่ขึ้นทะเบียนนั้นๆ และควรแจ้งให้เกษตรกรทราบพร้อมป้ายประกาศ ถึงความผิดและบทลงโทษตามประมวลกฎหมายอาญา (ภาคผนวกที่ 11) หากเกษตรกรแจ้งข้อมูลต่อเจ้าหน้าที่ หรือรับรองข้อมูลเป็นเท็จ ให้เกษตรกรรับทราบก่อนการรับหรือยืนยันข้อมูลการขึ้นทะเบียน

ตัวอย่างป้ายประกาศ

ผู้ใดแจ้งหรือรับรองข้อมูลขึ้นทะเบียนเป็นเท็จต่อเจ้าหน้าที่  
มีความผิดตามประมวลกฎหมายอาญา  
ต้องโทษจำคุก หรือถูกปรับ หรือทั้งจำทั้งปรับ  
พบการแจ้งขึ้นทะเบียนเท็จ โทร.....

5.1.4 เกษตรกรผู้ขึ้นทะเบียนและเกษตรกรผู้รับรองข้อมูลขึ้นบัตรประจำตัวประชาชน เพื่อแสดงคนในการยื่นยื่นขอแก้ไขข้อมูล

5.1.5 ผู้รับแจ้งขึ้นทะเบียนให้เกษตรกรตรวจสอบข้อมูลในแบบยื่นยื่นการขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจ ปี 2556/57 ว่าจะปลูกพืชชนิดนั้นตามที่เคยแจ้งหรือไม่ หากต้องการแก้ไข เพิ่ม/ลด เนื้อที่ ชนิดพันธุ์ ให้ชี้แจงข้อความแก่หลวงข้อมูลใหม่ให้ตรงกับการผลิตของเกษตรกรที่แท้จริง ระบุวันที่ปลูกและวันที่คาดว่าจะเก็บเกี่ยว จากนั้นให้เกษตรกรลงชื่อกำกับทุกจุดที่มีการแก้ไข พร้อมทั้งลงลายมือชื่อรับรองตัวเอง และให้เกษตรกรแปลงข้างเคียงรับรองข้อมูลดังกล่าว

5.1.6 ให้กำนันหรือผู้ใหญ่บ้านหรือปลัด อบต. หรือ ผู้นำชุมชน ตรวจสอบข้อมูลและรับรองข้อมูลการขึ้นทะเบียนเกษตรกรทำแบบยื่นยื่นการขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจ ปี 2556/57 ทุกหน้า

5.1.7 การเรียกเก็บเอกสารเกษตรกรรายเดิม เกษตรกรทุกรายที่ขึ้นทะเบียนจะต้องยื่นบัตรประจำตัวประชาชนทั้งตัวจริงและสำเนา เจ้าหน้าที่ตรวจสอบบุคคลที่ขึ้นทะเบียนให้ตรงตามบัตร และเก็บสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนซึ่งเกษตรกรลงลายมือชื่อได้ข้อความ สำเนาถูกต้อง พร้อมชี้คร่อมลงข้อความ ในสำเนาบัตรว่า “เพื่อเป็นหลักฐานประกอบการขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูก.....ปี 2556/57 ครั้งที่.....”

5.1.7.1 กรณีแปลงเดิม (พื้นที่เดิม) ที่เคยขึ้นทะเบียนในปีที่ผ่านมา และยังไม่มีการเปลี่ยนแปลงผู้ถือครองหรือแบ่งแยกกรรมสิทธิ์ในที่ดิน ต้องนำเอกสารสิทธิ์ในที่ดินฉบับจริงมาแสดง หากเอกสารสิทธิ์ในที่ดินติดจำนองหรือค้ำประกันเงินกู้ต้องมีหนังสือรับรองจากสถาบันการเงินดังกล่าวยืนยันว่าเกษตรกรรายนั้นๆ เป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์ในที่ดินแปลงนั้นจริง การเรียกเก็บสำเนาเอกสารสิทธิ์ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับขึ้นทะเบียนพิจารณา หากมีสำเนากรรมสิทธิ์ในที่ดินจากที่เคยขึ้นทะเบียนไว้เดิม ไม่ต้องเรียกเก็บสำเนาหลักฐานอีก แต่หากไม่มีสำเนาหลักฐานเอกสารสิทธิ์ดังกล่าวให้เรียกเก็บสำเนาไว้เป็นหลักฐาน

5.1.7.2 กรณีแปลงใหม่ (เพิ่มพื้นที่ปลูก) ให้เกษตรกรกรอกแบบขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจ ปี 2556/57 (ทพศ. 1-3) ให้เหมือนกันเกษตรกรรายใหม่ โดยต้องตรวจเอกสารกรรมสิทธิ์ตัวจริงและสำเนาให้ถูกต้องตรงกัน พร้อมทั้งเรียกเก็บสำเนาเอกสารกรรมสิทธิ์ในที่ดิน

5.1.7.3 พื้นที่เช่า หรือพื้นที่ทางราชการออกเอกสารสิทธิ์ให้ ต้องเรียกตรวจสัญญาเช่า สำเนาเอกสารสิทธิ์ (ของผู้ให้เช่า) ให้รอบคอบรัดกุม ตรวจสอบจำนวนพื้นที่เช่าและระยะเวลาเช่า การเช่าทำประโยชน์ การลงลายมือชื่อ ผู้เช่า ผู้ให้เช่า และพยานให้รอบคอบ เพราะพบว่ามีมีการปลอมแปลงเอกสารทำสัญญาเช่าเป็นเท็จมาขึ้นทะเบียนเป็นจำนวนมาก ให้เจ้าหน้าที่เรียกเก็บสัญญาเช่าเป็นเอกสารแนบการขึ้นทะเบียน

5.1.7.4 เกษตรกรรายเดิมในพื้นที่เช่าเดิม และยังมีเช่าอยู่ แต่ไม่มีสัญญาเช่า จะต้องแนบหนังสือรับรองว่าได้เช่าที่ดินปลูกพืชที่ขึ้นทะเบียนตามพื้นที่และระยะเวลาที่แจ้งขึ้นทะเบียนจริง จากกำนันหรือผู้ใหญ่บ้าน (ภาคผนวกที่ 16)

5.1.7.5 ภาพถ่ายแปลงปลูกให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการตรวจสอบฯ ระดับตำบล การเรียกเก็บภาพถ่ายแปลงปลูก เป็นการยืนยันว่าเกษตรกร ได้ทำการปลูกข้าวในฤดูนั้นจริง โดยให้เกษตรกร ระบุวันเดือนปี ที่ถ่ายภาพ ระบุแปลง หลังภาพถ่ายที่มากขึ้น พร้อมลงลายมือชื่อกำกับ เพื่อรับรองข้อมูลที่แจ้งใน ภาพถ่ายดังกล่าว

การเพิ่มแปลงใหม่ เจ้าหน้าที่ควรตั้งข้อสังเกต สอบถามเกษตรกรว่าแปลงที่ขอขึ้นทะเบียนเพิ่มนั้น ในปีที่ผ่านมาได้ใช้ประโยชน์ที่ดินอย่างไร และผู้ใดใช้ประโยชน์ที่ดินดังกล่าว เพื่อจะได้ตรวจสอบเปรียบเทียบกับข้อมูลเกษตรกรรายที่ถูกอ้างถึง มิให้ขึ้นทะเบียนซ้อนในพื้นที่เดียวกันและควรจัดบันทึกเพื่อเป็นข้อมูลให้สามารถ ตรวจสอบย้อนกลับในภายหลังได้

อย่างไรก็ตาม หากคณะกรรมการตรวจสอบฯ ระดับตำบล พิจารณาแล้วเห็นว่าการใช้แบบยืนยัน การขึ้นทะเบียนเกษตรกรรายเดิมไม่เหมาะสมสำหรับการขึ้นทะเบียนในพื้นที่นั้นๆ สามารถขึ้นทะเบียน โดยใช้แบบขึ้นทะเบียน (แบบ ท.พ.ศ.1-3 ) ตามวิธีการขึ้นทะเบียนเกษตรกรรายใหม่ได้ แต่ควรใช้แบบยืนยัน การขึ้นทะเบียนเป็นเครื่องมือในการตรวจเช็คข้อมูลการขึ้นทะเบียนเกษตรกรรายเดิม ทำให้การขึ้นทะเบียน มีความละเอียดรอบคอบมากขึ้น

## 5.2 เกษตรกรรายใหม่

5.2.1 เจ้าหน้าที่ผู้รับขึ้นทะเบียน ได้แก่ เจ้าหน้าที่ของสำนักงานเกษตรอำเภอที่รับผิดชอบพื้นที่ ซึ่งได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานการรับขึ้นทะเบียน และเป็นผู้มีอำนาจลงนามในช่องเจ้าหน้าที่รับขึ้นทะเบียนในแบบ ขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจ ปี 2556/57

### 5.2.2 วิธีการขึ้นทะเบียน

- การกรอกข้อมูลตามแบบ ทพศ.1-3 ตามชนิดพืช (ภาคผนวกที่ 6) เกษตรกรหรือบุคคลอื่นที่ เกษตรกรไว้ใจ กรอกข้อมูลการขึ้นทะเบียน ตามแบบขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจ ปี 2556/57 ได้แก่ จำนวนพื้นที่ปลูก ชื่อพันธุ์ข้าวที่ปลูก ชนิดเอกสารสิทธิ์ วันที่เพาะปลูก และวันที่คาดว่าจะเก็บเกี่ยว

เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการรับขึ้นทะเบียนจะกรอกข้อมูลให้เกษตรกรไม่ได้ เจ้าหน้าที่จะต้อง อ่านทวนข้อมูลที่ได้จดลงในแบบขึ้นทะเบียนให้เกษตรกรรับทราบ จึงให้เกษตรกรลงลายมือชื่อ หรือประทับ ลายนิ้วมือ ต่อหน้าเจ้าหน้าที่เพื่อรับรองความถูกต้องของข้อมูลที่ได้แจ้ง ณ วันที่รับขึ้นทะเบียนเท่านั้น จะลงลายมือชื่อ ก่อนไม่ได้ พร้อมทั้งจะต้องมีลายมือชื่อเกษตรกรแปลงข้างเคียงที่ขอขึ้นทะเบียน และผู้นำชุมชนที่รู้ข้อมูลของ เกษตรกรให้ป็นผู้รับรองข้อมูลการขึ้นทะเบียนเกษตรกรด้วย โดยเจ้าหน้าที่จะต้องแจ้งพร้อมติดป้ายประกาศถึง บทลงโทษตามบทบัญญัติของกฎหมาย (ภาคผนวกที่ 11) มาตราที่ 137 มาตราที่ 267 และมาตราที่ 341 ให้เกษตรกร ทราบโดยทั่วกัน

ตัวอย่างป้ายประกาศ

**ผู้ใดแจ้งหรือรับรองข้อมูลขึ้นทะเบียนเป็นเท็จ ต่อเจ้าหน้าที่  
มีความผิดตามประมวลกฎหมายอาญา  
ต้องจำคุก หรือถูกปรับ หรือทั้งจำทั้งปรับ  
พบการแจ้งขึ้นทะเบียนเท็จ โทร.....**

- กรณีปลูกข้าวหลายพันธุ์ ให้แยกขึ้นทะเบียนเป็นแปลงๆ แยกตามชนิดพันธุ์
- กรณีที่คาดว่าจะเก็บเกี่ยวพืชที่ขึ้นทะเบียนในแปลงไม่พร้อมกัน ให้แยกขึ้นตามระยะ

เวลาการปลูกและการเก็บเกี่ยว

- กรณีมีเอกสารสิทธิ์หลายฉบับ ให้ขึ้นทะเบียนเป็นแปลงๆตามชนิดพืชที่เพาะปลูก เลขที่เอกสารสิทธิ์ และระยะเวลาการปลูกการเก็บเกี่ยวพร้อมกันเป็นแปลงๆไป ทั้งนี้ในพื้นที่รวมต้องไม่เกินพื้นที่ที่ระบุในเอกสารสิทธิ์

**หลักฐานเอกสาร ประกอบการขึ้นทะเบียน**

- บัตรประจำตัวประชาชน (ฉบับจริง และสำเนา)
- ทะเบียนบ้าน (ฉบับจริง และสำเนา)
- ใบมอบอำนาจให้ขึ้นทะเบียนแทนกรณีไม่สามารถมาขึ้นทะเบียนด้วยตนเอง (ภาคผนวกที่ 15)
- และหรือภาพถ่ายแปลงปลูกให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการตรวจสอบฯ ระดับตำบล

การเรียกเก็บภาพถ่ายแปลงปลูกเพื่อเป็นการยืนยันว่าเกษตรกรได้ทำการปลูกข้าวในฤดูนั้นจริง โดยเกษตรกรต้อง  
ระบุวันเดือนปีที่ถ่ายภาพ ระบุแปลง หลังภาพถ่ายที่มายื่น พร้อมลงลายมือชื่อกำกับ เพื่อรับรองข้อมูลที่แจ้งใน  
ภาพถ่าย ดังกล่าว

- เอกสารสิทธิ์การใช้ที่ดิน (ฉบับจริง และสำเนา)

ทั้งนี้ ให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบตัวจริงและสำเนาให้ตรงกันก่อนเก็บสำเนาแบบการขึ้นทะเบียน เพราะเกษตรกรบางรายอาจแก้ไขข้อมูล ในสำเนาเอกสารดังกล่าว โดยให้เกษตรกรลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องพร้อมเซ็นชื่อกำกับและเขียนข้อความ “เพื่อเป็นหลักฐานประกอบการขึ้นทะเบียนผู้ปลูก .....ปี 2556/57 ครั้งที่.....”

- เจ้าหน้าที่ผู้รับขึ้นทะเบียนมอบสำเนาแบบขึ้นทะเบียนฯ ให้เกษตรกรผู้ขึ้นทะเบียนเก็บรักษาเพื่อใช้เป็นหลักฐานในการขอใบรับรองผลการขึ้นทะเบียนฯ รายแปลง เมื่อผ่านขั้นตอนการตรวจสอบและประกาศผลการรับรองการขึ้นทะเบียน

### 5.2.3 สถานที่รับขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจ ปี 2556/57

- สำนักงานเกษตรอำเภอที่เป็นที่ตั้งของแปลงปลูก หรือ
- สถานที่ที่สำนักงานเกษตรอำเภอนัดหมาย

กรณีเกษตรกรไม่สามารถเดินทาง ไปขึ้นทะเบียนตามวัน เวลา และสถานที่ที่นัดหมาย และมีความประสงค์ขอขึ้นทะเบียน ณ สำนักงานเกษตรอำเภอ ให้ถือเป็นที่ตั้งของเจ้าหน้าที่ประจำสำนักงานเกษตรอำเภอนั้นๆ หรือเกษตรอำเภอเป็นผู้รับขึ้นทะเบียน แต่ต้องเดินทางมาแจ้งขอขึ้นทะเบียนด้วยตนเองไม่เกิน วันเวลาที่สำนักงานเกษตรอำเภอนัดหมายประชาคม โดยถือเป็นที่ตั้งของเกษตรกรที่จะต้องติดตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด ทั้งนี้ หากเกษตรกรมาขอขึ้นทะเบียนหลังการประชาคมโดยไม่มีเหตุอันควร ทำให้ไม่สามารถดำเนินการตรวจสอบโดยการประชาคมได้ ให้คณะกรรมการตรวจสอบการขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจหลัก 3 ชนิด ปี 2556/57 (ข้าว ข้าวโพดเลี้ยงสัตว์ และมันสำปะหลัง) ระดับตำบล มีอำนาจพิจารณาตัดสิทธิ์การขึ้นทะเบียนในช่วงการปลูกเพราะถือว่าไม่เป็นไปตามเงื่อนไขการขึ้นทะเบียน แต่หากเกษตรกรมีเหตุอันควรให้ผ่อนผันให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการตรวจสอบระดับตำบล และให้ตรวจสอบเกษตรกรรายนั้นๆ เป็นการเฉพาะ ซึ่งถ้าตรวจสอบแปลงปลูกแล้ว ไม่พบว่าปลูกในพื้นที่ที่ขอขึ้นทะเบียนให้ถือว่าเกษตรกรหมดสิทธิ์การขึ้นทะเบียนในรอบปีนั้น และแจ้งความร้องทุกข์ต่อพนักงานสอบสวนเพื่อดำเนินการตามกฎหมายต่อไป

### 6. ขั้นตอนการตรวจสอบ

6.1 ผู้ดำเนินการตรวจสอบ ดำเนินการตรวจสอบตามวิธีการตรวจสอบทุกขั้นตอน โดยคณะกรรมการตรวจสอบการขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจหลัก 3 ชนิด ปี 2556/57 (ข้าว ข้าวโพดเลี้ยงสัตว์ และมันสำปะหลัง) ระดับตำบล ซึ่งประกอบด้วย

- 1) ปลัด อบต. หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจาก ปลัด อบต. เป็นประธานกรรมการ
- 2) กำนัน หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจาก กำนัน เป็นรองประธานกรรมการ
- 3) ผู้ใหญ่บ้านเฉพาะในหมู่บ้านที่มีเกษตรกรขอขึ้นทะเบียน เป็นกรรมการ
- 4) เจ้าหน้าที่ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร เป็นกรรมการ
- 5) นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรที่รับผิดชอบตำบล เป็นกรรมการและเลขานุการ
- 6) สามารถแต่งตั้งกรรมการเพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสม เช่น เจ้าหน้าที่ตำรวจ หรือ จากภาคเกษตรกร เป็นต้น

เขตเทศบาล องค์ประกอบของคณะกรรมการตรวจสอบประกอบด้วย ปลัดเทศบาล ผู้แทนศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีประจำตำบล (ศบกด.) เจ้าหน้าที่ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร ประธานคณะกรรมการชุมชน เกษตรหมู่บ้าน และนักวิชาการส่งเสริมการเกษตรที่รับผิดชอบตำบลเป็นกรรมการและเลขานุการ ส่วนประธานให้คณะกรรมการเป็นผู้คัดเลือก และให้มีอำนาจแต่งตั้งคณะกรรมการเพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสม

กรุงเทพมหานคร องค์ประกอบของคณะกรรมการตรวจสอบประกอบด้วยผู้แทนศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีประจำตำบล (สบกต.) เจ้าหน้าที่ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร ประธานคณะกรรมการชุมชนเกษตรหมู่บ้าน หรือเกษตรกรที่ได้รับมอบหมายโดยเกษตรเขต และนักวิชาการส่งเสริมการเกษตรรับผิดชอบตำบล เป็นกรรมการและเลขานุการ ส่วนประธานให้คณะกรรมการเป็นผู้คัดเลือก และให้เกษตรกรุงเทพมหานครเป็นผู้แต่งตั้งคณะกรรมการเพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสม

## 6.2 วิธีการตรวจสอบ

6.2.1 ตรวจสอบเอกสาร ตรวจสอบเอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบการขอขึ้นทะเบียน เช่น เอกสารแสดงตน เอกสารแสดงสิทธิในที่ดินของเกษตรกร เช่น เอกสารสิทธิ์ตามประมวลกฎหมายที่ดิน หรือเอกสารสิทธิ์ที่ทางราชการให้การรับรอง เช่น โฉนด (น.ส.4), น.ส.3, น.ส.3ก, น.ส.3ข., สปก.4-01 , ส.ค.1, ก.ส.น. , นค.3, ส.ท.ก. , โฉนดตาราง และตารางที่ได้ทำประโยชน์แล้ว หรือเอกสารการเช่าที่ดิน หรือหนังสืออนุญาตให้ทำประโยชน์ของผู้มีสิทธิในที่ดิน การตรวจสอบเอกสารนอกจากการตรวจความถูกต้องครบถ้วนของเอกสารสิทธิ์ในที่ดินที่มาขึ้นทะเบียนแล้วต้องตรวจสอบความสัมพันธ์ของจำนวนพื้นที่ทำการเกษตรที่แจ้งขึ้นทะเบียนเกษตรกร (ทบค.01) ว่ามีพื้นที่สอดคล้องตรงตามที่ได้เคยแจ้งไว้หรือไม่

เอกสารสิทธิ์ประเภทต่างๆ ทั้ง น.ส.1-3 , ใบหยียบย่ำ ใบจอง เป็นเอกสารสิทธิ์ที่ได้ออกให้ราษฎร เป็นการชั่วคราวเมื่อหลายสิบปีก่อน โดยไม่มีการออกเพิ่มเติม ประกอบกับในปัจจุบันกรมที่ดินได้เร่งออกโฉนดที่ดิน ให้แก่ราษฎรที่ถือเอกสารต่างๆ ข้างต้นเป็นจำนวนมาก เกษตรกรส่วนใหญ่จะนำเอกสารสิทธิ์ดังกล่าว ไปขอออกโฉนดที่ดิน (น.ส. 4) เมื่อเกษตรกรไปรับโฉนดที่ดินแล้ว สำนักงานที่ดินจะเรียกเก็บใบแสดงสิทธิ์ข้างต้นคืน (แต่บางครั้งอาจมีข้อผิดพลาดมิได้ดำเนินการเรียกคืนเอกสารสิทธิ์ดังกล่าว) ดังนั้น เกษตรกรจะต้องนำหลักฐาน เอกสารตัวจริงพร้อมสำเนาในการขึ้นทะเบียนทุกครั้ง ทั้งนี้ หากที่ดินติดจำนองเป็นเหตุให้เกษตรกรไม่สามารถนำเอกสารตัวจริงมาแสดง ณ วันขึ้นทะเบียนได้ ให้เกษตรกรนำสัญญาการจำนอง หรือหนังสือรับรองจากทางธนาคาร หรือสถาบันทางการเงิน ยืนยันว่าเอกสารสิทธิ์ในที่ดินของเกษตรกรรายนั้นๆ ได้เก็บไว้ที่สถาบันการเงินมาแสดงแทน เอกสารสิทธิ์ในที่ดินฉบับจริง

อนึ่ง เจ้าหน้าที่ผู้รับขึ้นทะเบียนควรรู้สภาพการครอบครองที่ดินของเกษตรกรในพื้นที่รับผิดชอบ โดยการสอบถามข้อมูลเบื้องต้นจากแหล่งต่างๆ เช่น สำนักงานที่ดินประจำอำเภอ/ตำบล ว่าพื้นที่ที่เกษตรกรมาขอขึ้นทะเบียนมีการออกโฉนดที่ดินไปแล้วมากน้อยเพียงใด หมู่ใด ตำบลใด มีเอกสารสิทธิ์ชนิดไหน หากเกษตรกรรายใดที่ใช้เอกสารแสดงสิทธิ์ที่แตกต่างจากชนิดเอกสารสิทธิ์ของเกษตรกรส่วนใหญ่ให้ตั้งข้อสังเกตเป็นกรณีพิเศษ โดยอาจดำเนินการตรวจสอบกับสำนักงานที่ดินในพื้นที่รับผิดชอบว่าเกษตรกรได้นำเอกสารสิทธิ์ในที่ดินมาขึ้นทะเบียน ชำซ้อนกับโฉนดที่ดินในแปลงเดียวกันหรือไม่

กรณีพื้นที่เช่า เจ้าหน้าที่ควรให้ความสำคัญในการตรวจสอบ โดยเฉพาะอย่างยิ่งการขึ้นทะเบียนเข้าซ้อนกับเจ้าของพื้นที่นั้นๆ หรือไม่ โดยเฉพาะอย่างยิ่งเกษตรกรที่ไม่มีเอกสารสัญญาเช่าที่ดิน แต่ใช้ใบรับรองตามภาคผนวกที่ 16 เป็นหลักฐานการขึ้นทะเบียน ทั้งนี้เกษตรกรผู้เช่าต้องระบุ ชื่อ-สกุล ของผู้ให้เช่า และวิธีการติดต่อเจ้าของที่ดินเพื่อให้เจ้าหน้าที่สามารถตรวจสอบความมีอยู่จริงและสิทธิการเช่าที่ดินดังกล่าวได้ ทั้งนี้เกษตรกรที่ขึ้นทะเบียนต้องสามารถเขียนแผนที่ที่ตั้งแปลง ชื่อเกษตรกรแปลงข้างเคียง หากไม่สามารถระบุที่ตั้งแปลงและเกษตรกรแปลงข้างเคียงได้ให้ตั้งข้อสังเกตและควรมุ่งตรวจสอบแปลงจริงเป็นกรณีพิเศษ

6.2.2 การประชุม การทำประชามการขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจ หมายถึง การประชุมกลุ่มเกษตรกรในหมู่บ้านที่มีส่วนได้ส่วนเสียในการขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจ ปี 2556/57 เพื่อให้ชุมชนช่วยตรวจสอบ ยืนยัน และรับรองข้อมูลการขึ้นทะเบียนของเกษตรกรแต่ละรายว่าได้เพาะปลูกพืชตามชนิดและจำนวนพื้นที่ที่แท้จริง

#### 6.2.2.1 องค์ประกอบของการประชามการขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจ

- คณะกรรมการตรวจสอบฯ ระดับตำบล ได้แก่ กำนัน ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ทำประชามเจ้าหน้าที่ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร โดยมีปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล เป็นประธาน และนักวิชาการส่งเสริมการเกษตรที่รับผิดชอบตำบลเป็นกรรมการและเลขานุการ

- เกษตรกรผู้แจ้งขึ้นทะเบียน ที่มีพื้นที่แปลงปลูกอยู่ในหมู่ที่ทำประชาม

- บัญชีรายชื่อเกษตรกรในหมู่ที่ได้แจ้งขึ้นทะเบียน ซึ่งผ่านการตรวจสอบเอกสารหลักฐานการขึ้นทะเบียนถูกต้องแล้ว

- แบบสรุปรายงานประชาม (ใบเซ็นชื่อ) เรียกได้จากระบบสารสนเทศ

6.2.2.2 ระยะเวลาการประชาม ต้องประชามหลังจากที่เกษตรกรปลูกพืชที่ขึ้นทะเบียนแล้ว ไม่น้อยกว่า 15 วัน และควรประชามก่อนวันเก็บเกี่ยวไม่น้อยกว่า 1 เดือน ควรจัดทำประชาม กลุ่มย่อยกลุ่มละ 5-10 คน เพื่อให้เกษตรกรตรวจสอบข้อมูลของสมาชิกในกลุ่มลงลายมือชื่อรับรองข้อมูลการขึ้นทะเบียนของเกษตรกรกันเองภายในกลุ่ม (ภาคผนวกที่ 17) แล้วจึงให้คณะกรรมการตรวจสอบการฯ ระดับตำบล เป็นผู้ดำเนินการทำประชามในที่ประชุมประชามรวม พร้อมทั้งมีการบันทึกการประชุมทุกครั้ง

#### 6.2.2.3 การเตรียมการก่อนการประชาม

1.) จัดทำแผนกำหนดการประชาม โดยคัดเลือกหมู่บ้านที่มีช่วงเวลากการปลูกข้าวเรียงลำดับก่อนหลัง

2.) แจกแผนการจัดประชามต่อคณะกรรมการตรวจสอบฯ ระดับตำบล เพื่อร่วมดำเนินการประชาม



3.) ประชาสัมพันธ์ และปิดประกาศอำเภอ แจ้งแผนประชาคม และรายชื่อเกษตรกรที่ผ่านการตรวจสอบเอกสารการขึ้นทะเบียนถูกต้องตามหลักเกณฑ์ มีคุณสมบัติเบื้องต้นที่มีสิทธิ์เข้าร่วมประชาคม ซึ่งบันทึกข้อมูลการขึ้นทะเบียนในระบบสารสนเทศแล้ว (รายงานประชาคม) ณ สถานที่ที่เกษตรกรสามารถตรวจสอบได้ โดยเน้นย้ำให้เกษตรกรที่ขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจต้องมาเข้าร่วมประชุมประชาคม หากไม่มาเข้าร่วมจะต้องมอบหมายให้บุคคลอื่น ๆ มาเข้าร่วมประชาคมแทน (ภาคผนวกที่ 15) หากไม่ดำเนินการจะมีคุณสมบัติไม่ครบถ้วนตามหลักเกณฑ์อาจถูกคัดสิทธิ์การขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจในรอบนั้น

4.) ชักซ้อมทำความเข้าใจ จัดแบ่งหน้าที่คณะกรรมการตรวจสอบฯ ระดับตำบล หรืออาสาสมัครอื่นๆ ในระหว่างการประชาคม เช่น ผู้ดำเนินการประชาคม ผู้บันทึกผลการประชาคม เป็นต้น

5.) จัดเตรียมเอกสาร และเนื้อหาสาระที่จะประกาศทำความเข้าใจให้เกษตรกรทราบ ได้แก่ รายชื่อเกษตรกร (รายงานประชาคม) แบบสรุปรายงานประชาคม ใบลงนามเข้าประชาคม ข้อกฎหมายมาตรา 137 มาตรา 267 มาตรา 341 และมาตรา 90 ตลอดจนข้อตกลงอื่นๆ เช่น การยกเลิกการประชาคมในกรณีพบว่าเกษตรกรมากกว่าร้อยละ 50 ของจำนวนที่ได้รับการสำรวจแจ้งข้อมูลคลาดเคลื่อนจากความเป็นจริง การเพิกถอนสิทธิ์ และการดำเนินคดีแก่เกษตรกรผู้แจ้งขึ้นทะเบียนเป็นเท็จ เป็นต้น

- ฝ่ายประกาศ

**ผู้ใดแจ้งหรือรับรองข้อมูลขึ้นทะเบียนเป็นเท็จ ต่อเจ้าหน้าที่**

**มีความผิดตามประมวลกฎหมายอาญา**

**ต้องจำคุก หรือถูกปรับ หรือทั้งจำทั้งปรับ**

**พบการแจ้งขึ้นทะเบียนเท็จ โทร.....**

**ข้อมูลที่ยืนยันและผ่านประชาคมรับรองแล้ว**

**จะเปลี่ยนแปลง หรือ แก้ไขในภายหลังไม่ได้**

**ต้องตรวจสอบข้อมูลการขึ้นทะเบียนของตนเองให้ถูกต้องก่อนการยืนยัน**

#### 6.2.2.4 ขั้นตอนการประชาม

1.) ให้เกษตรกรตรวจสอบข้อมูลของตนเองและเกษตรกรรายอื่น จากประกาศรายชื่อ ซึ่งได้จัดเตรียม และปิดไว้ ณ สถานที่ประชาม เป็นอันดับแรกก่อนการลงทะเบียน

2.) ลงทะเบียนเกษตรกรผู้เข้าร่วมประชาม โดยผู้รับลงทะเบียนต้องตรวจสอบ บัตรประจำตัวประชาชนว่าตรงกับรายชื่อเกษตรกรที่มีสิทธิเข้าร่วมประชามก่อนลงลายมือชื่อเข้าร่วมประชาม เน้นย้ำให้เกษตรกรตรวจสอบข้อมูลของตนเอง ได้แก่ ชื่อ สกุล ที่ตั้งแปลง จำนวนแปลง ขนาดพื้นที่ พันธุ์พืชที่เพาะปลูก ชนิดของเอกสารสิทธิ์ที่แจ้งขึ้นทะเบียน จากประกาศที่ติดไว้ ณ สถานที่ประชาม ว่าถูกต้องตามที่แจ้งขึ้นทะเบียนไว้ ก่อนเริ่มการประชาม หากเกษตรกรต้องการเปลี่ยนแปลงข้อมูล ให้แจ้งแก่เจ้าหน้าที่ผู้รับลงทะเบียน

3.) การประชามกลุ่มย่อยให้เกษตรกรรวมกลุ่ม จำนวน 5-10 ราย รับรองข้อมูลการขึ้นทะเบียนภายในกลุ่มย่อยก่อนประชามกลุ่มใหญ่ (ภาคผนวกที่ 17)

4.) ผู้ดำเนินการประชาม ให้ดำเนินการ ดังนี้

- แจ้ง ให้เกษตรกรผู้แจ้งขึ้นทะเบียน และเกษตรกรผู้รับรองข้อมูล รับทราบข้อกำหนด บทลงโทษ ในการแจ้งหรือรับรองข้อมูลการขึ้นทะเบียนเป็นเท็จ ตลอดจนช่องทางการแจ้งเจ้าหน้าที่ในกรณี ที่เกษตรกรทราบว่า มีเกษตรกรรายอื่นแจ้งข้อมูลเป็นเท็จ

- แจ้ง ให้เกษตรกรผู้แจ้งขึ้นทะเบียน และเกษตรกรผู้รับรองข้อมูลให้ความสำคัญในการตรวจสอบข้อมูลที่ตนเองหรือของเกษตรกรรายอื่นที่แจ้งขึ้นทะเบียนให้ถูกต้องก่อนที่จะยืนยันข้อมูลการขึ้นทะเบียน ในที่ประชาม

- เรียกเกษตรกรตามรายชื่อ เพื่อให้เกษตรกรยื่นแสดงตนต่อที่ประชุม อ่านรายละเอียด ขนาดพื้นที่ และชนิดพันธุ์ข้าวรายแปลง แต่ละรายเกษตรกร เพื่อให้ที่ประชุมรับทราบ ยืนยันหรือคัดค้านข้อมูล ที่เกษตรกรรายนั้นแจ้งขึ้นทะเบียน

6.2.2.5 ดำเนินการสุ่มรายชื่อเกษตรกร ดำเนินการสุ่มตรวจสอบพื้นที่ ในที่ประชุมประชาม ทันที หลังจากจบขั้นตอนการขานรายชื่อรับรองข้อมูล พร้อมแจ้งชื่อและนัดหมายวันเวลาการตรวจแปลง ให้เกษตรกรที่ได้รับการสุ่มตรวจ และเกษตรกรผู้เข้าร่วมประชามได้ทราบทั่วกันโดยแยกเป็น 2 กรณี

1.) กรณีที่ประชามแล้วไม่มีการคัดค้าน สุ่มรายชื่อเกษตรกรจำนวนร้อยละ 20 ของรายชื่อเกษตรกรที่ทำประชาม พร้อมทั้งนัดหมายลงตรวจสอบพื้นที่ที่ได้รับการสุ่ม โดยเกษตรกรที่ถูกสุ่มจะต้อง ทำการตรวจสอบพื้นที่ทุกแปลง หากตรวจสอบพื้นที่จริงแล้วพบว่าเกินกว่าร้อยละ 50 ของจำนวนเกษตรกรที่สุ่มไม่ เป็นไปตามที่เกษตรกรแจ้งขึ้นทะเบียน คณะกรรมการตรวจสอบฯ ระดับตำบล จะต้องยกเลิกการประชามที่ดำเนินการ ไปแล้วและทำประชามใหม่ทั้งหมด โดยนำไปต่อท้ายแผนการประชามของอำเภอที่วางไว้

2.) กรณีที่ประชาชนแล้วมีการคัดค้าน ให้ตรวจสอบพื้นที่เกษตรกรที่ถูกคัดค้านทุกราย  
ทุกแปลงพร้อมกับตรวจสอบพื้นที่ของเกษตรกรอีกร้อยละ 20 ของจำนวนเกษตรกรที่ไม่ถูกคัดค้าน

6.2.2.6 จัดทำบันทึกผลการประชาคม ตามแบบฟอร์มที่ระบุไว้ในคู่มือ (ภาคผนวกที่ 18)  
ให้ลงรายละเอียดอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น การคัดค้านหรือการขอแก้ไขข้อมูลการขึ้นทะเบียนที่คลาดเคลื่อน  
รายชื่อเกษตรกรที่ถูกคัดค้าน รายชื่อเกษตรกรที่ถูกสุ่มตรวจแปลง เป็นต้น

6.2.3 การตรวจสอบพื้นที่ หมายถึง การตรวจสอบพื้นที่ของเกษตรกรที่ถูกสุ่มในที่ประชุมประชาคม  
ตามข้อ 6.2.2.5) พร้อมลงบันทึกตามแบบฟอร์มที่ระบุไว้ในคู่มือ เมื่อจบกระบวนการประชาคม เมื่อตรวจแปลง  
ที่ได้รับการสุ่มเรียบร้อยแล้ว ให้บันทึกผลการประชาคมในระบบสารสนเทศตามชนิดพืช จากนั้นให้พิมพ์ผลการประชาคม  
ตีประกาศให้เกษตรกรตรวจสอบ

#### วิธีการตรวจสอบพื้นที่จริง

คณะกรรมการตรวจสอบระดับตำบลร่วมกับคณะทำงานตรวจสอบพื้นที่การขึ้นทะเบียน  
เกษตรกรผู้ปลูกข้าว ปี 2556/57 (ภาคผนวกที่ 3) ดำเนินการสุ่มตรวจสอบพื้นที่จริงร้อยละ 20 ของจำนวนเกษตรกร  
ทั้งหมดที่ผ่านประชาคม โดยตรวจสอบพื้นที่จริงทุกแปลงของเกษตรกรที่ได้รับการสุ่มตรวจ แต่ไม่เกินร้อยละ 3 แปลง  
ทั้งนี้เจ้าหน้าที่จะต้องเป็นผู้เลือกแปลงสุ่ม โดยให้ความสำคัญในการตรวจสอบพื้นที่เกษตรกรที่เช่าทั้งแบบมีสัญญาแต่  
ไม่ทราบเลขที่เอกสารสิทธิ์ และการเช่าแบบไม่มีสัญญา ตลอดจนพื้นที่นอกเหนือเอกสารสิทธิ์

เจ้าหน้าที่รับผิดชอบประจำตำบลจะต้องใช้เครื่องตรวจจับพิกัด (GPS) ในการตรวจวัดพื้นที่  
อย่างน้อยร้อยละ 20 ของจำนวนเกษตรกรที่สุ่มตรวจพื้นที่จริง โดยการสุ่มตรวจ GPS จะต้องตรวจวัดทุกแปลง  
ของเกษตรกรที่ได้รับการสุ่มตรวจ

การใช้เครื่องตรวจจับพิกัด (GPS) อาจมีความคลาดเคลื่อน  $\pm$  ประมาณร้อยละ 10 หากใช้  
เครื่องตรวจจับพิกัด (GPS) แล้วพบว่ามีเนื้อที่มากกว่าที่ระบุในเอกสารสิทธิ์ให้ยึดเนื้อที่ตามเอกสารสิทธิ์ แต่ถ้า  
ตรวจวัดแล้วพบว่ามีเนื้อที่น้อยกว่าเอกสารสิทธิ์ ให้ยึดตามเนื้อที่ที่ตรวจวัดโดยเครื่องจับพิกัด (GPS) หรือเท่ากับ  
เนื้อที่ที่ระบุในเอกสารสิทธิ์ขึ้นกับเนื้อที่ปลูกจริง

#### 6.3 การรับรองการขึ้นทะเบียน

เจ้าหน้าที่รับขึ้นทะเบียนส่งแบบขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจ ที่ได้ดำเนินการตรวจสอบ  
ความถูกต้องตามกระบวนการการตรวจสอบทุกขั้นตอนแก่เกษตรกรอำเภอ หรือ ผู้ที่ได้รับมอบหมาย (ซึ่งมิใช่เจ้าหน้าที่ที่  
รับขึ้นทะเบียน) ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลอีกครั้ง และลงลายมือชื่อในช่องเจ้าหน้าที่ผู้ตรวจสอบข้อมูลก่อน  
บันทึกข้อมูลลงในระบบสารสนเทศ

อย่างไรก็ตามหากคณะกรรมการตรวจสอบฯ ระดับตำบล ไม่สามารถดำเนินการประชาคมได้ทันก่อนการเก็บเกี่ยวของเกษตรกรบางราย เนื่องจากแผนการทำประชาคมเลขกำหนดการเก็บเกี่ยว (ด้วยเหตุสุดวิสัย) แต่มีข้อบ่งชี้ว่าเกษตรกรรายนั้นๆ มีการปลูกพืชที่ขี้นทะเลเบียนตามเงื่อนไขระยะเวลาที่กำหนดในการรับขี้นทะเลเบียนจริงให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการตรวจสอบฯ ระดับตำบลว่าเกษตรกรรายนั้นๆ มีคุณสมบัติสามารถผ่านประชาคมโดยอนุโลมหรือไม่

ในกรณีที่เกษตรกรบางรายขี้นทะเลเบียนหลังจากที่ได้ดำเนินการประชาคมในพื้นที่ไปแล้วหรือไม่มาแสดงตนในที่ประชุมประชาคม ตามวันเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบฯ ระดับตำบลกำหนด โดยไม่มีเหตุอันควรให้คณะกรรมการตรวจสอบฯ ระดับตำบล พิจารณาว่าเกษตรกรรายนั้นๆ มีเจตนาหลีกเลี่ยงการตรวจสอบการประชาคมหรือไม่ เพื่อพิจารณาลิทธิการขี้นทะเลเบียนและการออกใบรับรองผลการขี้นทะเลเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจปี 2556/57 หากพบว่าเกษตรกรมีเจตนาหลีกเลี่ยงการประชาคมและการตรวจสอบพื้นที่ให้คณะกรรมการตรวจสอบฯ ระดับตำบล มีอำนาจตัดลิตีการขี้นทะเลเบียนของเกษตรกรรายนั้นในรอบการผลิตนั้น

#### 6.4 สถานที่

6.4.1 การประชาคม ตามที่สำนักงานเกษตรอำเภอที่ตั้งแปลงกำหนด

6.4.2 การตรวจสอบพื้นที่จริง ณ ที่ตั้งแปลงในวันที่ สำนักงานเกษตรอำเภอที่ตั้งแปลงกำหนด

### 7. ขั้นตอนการออกใบรับรองผลการขี้นทะเลเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจ ปี 2556/57

เกษตรกรต้องมาแจ้งความประสงค์ขอรับใบรับรองผลการขี้นทะเลเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจ ณ สำนักงานเกษตรอำเภอที่ตั้งแปลงปลูกด้วยตนเอง โดยเจ้าหน้าที่จะต้องให้เกษตรกรลงนามรับใบรับรองผลการขี้นทะเลเบียนในบัญชีการรับ-จ่ายใบรับรองผลการขี้นทะเลเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจ ปี 2556/57 ซึ่งปรากฏในรายงานที่ 16 โดยเรียกพิมพ์ได้จากระบบสารสนเทศการขี้นทะเลเบียนผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจ

#### 7.1 การแก้ไขข้อมูลที่คลาดเคลื่อนและการยกเลิกแปลง

การขี้นทะเลเบียนทุกขั้นตอนเจ้าหน้าที่ต้องประชาสัมพันธ์เน้นย้ำให้เกษตรกรระมัดระวังให้แจ้งข้อมูลที่ถูกต้องกับความเป็นจริง เพราะเมื่อเกษตรกรลงข้อมูลขี้นทะเลเบียนยื่นต่อเจ้าหน้าที่ หากข้อมูลไม่ตรงกับความเป็นจริงเกษตรกรอาจมีความผิดตามประมวลกฎหมายอาญา

##### 7.1.1 การแก้ไขข้อมูล

###### 1.) ข้อมูลที่ไม่มีผลต่อวงเงิน

การสะกดชื่อ-สกุล คำนำหน้า เป็นต้น ให้เกษตรกรยื่นแบบคำร้องขอแก้ไขข้อมูลที่ไม่มีผลกับวงเงิน (ภาคผนวกที่ 21) และให้สำนักงานเกษตรอำเภอที่ขี้นทะเลเบียนแก้ไขในระบบสารสนเทศต่อไป เอกสารที่ต้องใช้ ดังนี้

- 1.1) แบบคำร้องขอแก้ไขข้อมูลที่ไม่มีผลกับวงเงิน
- 1.2) สำเนาบัตรประชาชน/สำเนาทะเบียนบ้าน ตามแต่กรณี
- 1.3) ใบรับรองผลการขี้นทะเลเบียน (กรณีที่ยื่นใบรับรองไปแล้ว)

## 2.) ข้อมูลที่มีผลต่อวงเงิน

ได้แก่ จำนวนเนื้อที่ปลูก เอกสารสิทธิ กลุ่มพันธุ์ข้าวที่ขอขึ้นทะเบียน วันที่เพาะปลูก วันที่คาดว่าจะเก็บเกี่ยว เขตการใช้น้ำชลประทาน ในกรณีที่เป็นความผิดพลาดของเจ้าหน้าที่ให้เจ้าหน้าที่ยื่นแบบคำร้องขอแก้ไขข้อมูลที่มีผลกับวงเงิน กรณีความผิดเจ้าหน้าที่ (ภาคผนวกที่ 22) ส่งให้สำนักงานเกษตรจังหวัดดำเนินการส่งเข้ากรมส่งเสริมฯ เพื่อแก้ไขต่อไป สำหรับกรณีที่เป็นความผิดของเกษตรกรให้เกษตรกรยื่นแบบคำร้องขอแก้ไขข้อมูลที่มีผลกับวงเงิน กรณีความผิดเกษตรกร จากนั้นให้ผ่านมติคณะกรรมการติดตาม กำกับดูแลการรับขำนำระดับจังหวัด เห็นชอบให้มีการแก้ไขข้อมูลได้ แล้วให้สำนักงานเกษตรจังหวัดส่งเข้ากรมส่งเสริมฯ เพื่อดำเนินการแก้ไขต่อไป เอกสารที่ต้องใช้ มีดังนี้

2.1) แบบคำร้องขอแก้ไขข้อมูลที่มีผลกับวงเงิน

2.2) สำเนาบัตรประชาชน/สำเนาทะเบียนบ้าน/สำเนาเอกสารสิทธิ ตามแต่กรณี

2.3) แบบขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจหรือแบบยืนยันการขึ้นทะเบียน

เกษตรกรผู้ปลูกข้าว

2.4) สำเนาสรุปผลการจัดประชาคม (ภาคผนวกที่ 18) กรณีมีการแก้ไข ณ จุดประชาคม

2.5) ใบรับรองผลการขึ้นทะเบียน (กรณีที่ย้ายใบรับรองไปแล้ว)

3.) การขอเปลี่ยนแปลงชื่อผู้ขึ้นทะเบียน (เฉพาะพื้นที่ที่มีเอกสารสิทธิ) กรณีเกษตรกรผู้ขึ้นทะเบียนผ่านการประชาคม แต่ยังไม่ได้รับใบรับรองฯ หรือเกษตรกรผู้ขึ้นทะเบียนได้รับใบรับรองฯ แล้ว แต่เสียชีวิต เจ็บป่วย ต้องโทษติดคุก ไปด้วย ไปต่างประเทศ หย่า บวช และบุคคลในครอบครัวมีความประสงค์ขอใช้สิทธิแทน ให้เขียนแบบคำร้องขอเปลี่ยนแปลงชื่อผู้ขึ้นทะเบียน (ภาคผนวกที่ 20) เพื่อขอรับสิทธิแทน เอกสารที่ต้องใช้ มีดังนี้

3.1) ใบมรณะบัตรของผู้เสียชีวิต หรือใบแสดงว่าต้องโทษ หรือใบแสดงว่าผู้ขึ้นทะเบียนไปต่างประเทศ หรือใบรับรองแพทย์ ใบหย่า ใบสุทธิ ฯลฯ ตามแต่กรณี เป็นต้น

3.2) สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ขอใช้สิทธิแทน

3.3) สำเนาบัตรประชาชนของผู้ขอใช้สิทธิแทน

3.4) สำเนาบัตรประชาชนของผู้มอบสิทธิ (กรณีหย่า)

3.5) ใบมอบอำนาจ/มอบฉันทะ (กรณีติดคุก ไปต่างประเทศ บวช เจ็บป่วย) ทั้งนี้ ให้กำหนดผู้ใหญ่บ้านหรือบุคคลอื่นที่เชื่อถือได้ลงนามเป็นพยานในแบบคำร้องดังกล่าว เพื่อยืนยันว่าบุคคลนั้นเป็นเกษตรกรที่อยู่ในครัวเรือนเดียวกับผู้เสียชีวิต เจ็บป่วย ต้องโทษติดคุก ไปต่างประเทศ หย่า บวช และมาขอใช้สิทธิแทน ทั้งนี้ บุคคลในครอบครัวที่มาขอเปลี่ยนแปลงฐานข้อมูลต้องเป็นสามี หรือ ภรรยา หรือ บุตรที่ถูกต้องตามกฎหมายของผู้เสียชีวิต หากไม่มีบุคคลดังกล่าวภายในครอบครัว ให้บิดา หรือ มารดาของผู้เสียชีวิตเป็นผู้ขอใช้สิทธิแทน ยกเว้นไม่มีบุคคลที่กล่าวอ้างถึงข้างต้น ให้ญาติ พี่น้องที่ทำกินร่วมกันอยู่ในครัวเรือนเดียวกับผู้เสียชีวิตเพียงบุคคลเดียวเป็นผู้ขอใช้สิทธิแทนและให้สำนักงานเกษตรอำเภอทำการแก้ไขข้อมูลตามแบบคำร้องในระบบสารสนเทศต่อไป

## 7.1.2 การขอยกเลิกแปลง สามารถดำเนินการได้ในกรณี ดังนี้

### 7.1.2.1 กรณีผ่านประชาคมแล้ว แต่ยังไม่จ่ายใบรับรอง เมื่อเกษตรกรได้ดำเนินการขึ้นทะเบียน

เกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจและผ่านขั้นตอนการตรวจสอบการผ่านประชาคมแล้ว หากมีเหตุที่จะทำการยกเลิกแปลงเพื่อขอขึ้นทะเบียนแปลงนั้นๆ ใหม่ จะต้องเขียนคำร้องขอยกเลิกแปลง (ภาคผนวกที่ 25) พร้อมทั้งชี้แจงเหตุผลในการยกเลิกแปลงดังกล่าว และต้องนัดหมายผู้นำชุมชนและเกษตรกรแปลงข้างเคียงอย่างน้อย 2 คน มายืนยันรับรองข้อมูลในใบขอยกเลิกแปลงเพื่อขอขึ้นทะเบียนใหม่ ทั้งนี้ แบบคำร้องขอยกเลิกแปลงเพื่อขึ้นทะเบียนใหม่ให้ถือว่าเป็นแบบคำร้องขอขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจ ดังนั้น จะต้องมียกเลิกประกอบการรับรองข้อมูลครบถ้วน ทั้งนี้ การยกเลิกแปลงเพื่อขอขึ้นทะเบียนใหม่ในระบบสารสนเทศจะไม่สามารถทำได้ จะต้องดำเนินการแจ้งให้กรมส่งเสริมการเกษตรพิจารณาพร้อมหลักฐานที่เกี่ยวข้อง เพื่อปลดล็อกเป็นกรณีๆ ไป

### 7.1.2.2 กรณีเกษตรกรรับใบรับรองแล้ว ให้ถือว่าเกษตรกรได้แจ้งขอใช้สิทธิการขึ้นทะเบียน

เกษตรกรผู้ปลูกพืชชนิดนั้นๆ สมบูรณ์แล้ว จะขอยกเลิกสิทธิเพื่อขอขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืชใหม่ไม่ได้ในทุกกรณี (ยกเว้นกรณีเกษตรกรประสบภัยธรรมชาติซึ่งเป็นพื้นที่ตามประกาศพื้นที่ประสบภัยพิบัติของจังหวัด) ดังนั้น เจ้าหน้าที่ต้องชี้แจงทำความเข้าใจเกษตรกรก่อนที่เกษตรกรจะลงนามในบัญชีรับ-จ่ายใบรับรอง และปิดป้ายข้อความให้เกษตรกรทราบ

### 7.1.2.3 การยกเลิกแปลงในกรณีประสบภัยธรรมชาติ

กรณีแปลงที่ประสบภัยธรรมชาติ เจ้าหน้าที่จะต้องรอบคอบในการจ่ายใบรับรองผลการขึ้นทะเบียน มิให้เกิดความจำซ้อนกับพื้นที่ที่เกษตรกรมาแจ้งขอรับความช่วยเหลือคือเกษตรกรที่ประสบภัยธรรมชาติ (กษ. 02) ดังนี้

- จ่ายใบรับรองแล้ว ให้เกษตรกรนำใบรับรองแปลงนั้นๆ มาแสดงว่ายังมีได้นำไปเข้าร่วมโครงการรับจํานําผลผลิต หากเกษตรกรไม่สามารถนำมาแสดงก่อนการแจ้งยกเลิกแปลงในกรณีประสบภัย ให้ถือว่าแปลงนั้นๆ ไม่ได้ได้รับความเสียหายจากภัยธรรมชาติ ในทุกกรณีโดยไม่มีข้อยกเว้น

- ยังไม่จ่ายใบรับรอง ให้งดจ่ายใบรับรองในกรณีที่เสียหายเต็มพื้นที่แปลง แต่หากเกษตรกรมีความประสงค์จะรับใบรับรองแปลงนั้น ให้ชี้แจงหรือประทับตราขยกเลิกใบรับรอง หากเสียหายบางส่วนให้ประทับตราขยกเลิกพื้นที่ที่เสียหาย พร้อมเจ้าหน้าที่ลงลายมือชื่อกำกับ (ภาคผนวกที่ 24)

ทั้งนี้ การขอยกเลิกแปลงจะต้องยกเลิกทั้งแปลงจะยกเลิกบางส่วน เพื่อขอสิทธิขึ้นทะเบียนเฉพาะส่วนที่เสียหายไม่ได้

เอกสารที่ต้องใช้ประกอบการยกเลิกแปลง มีดังนี้

- 1) แบบคำร้องขอยกเลิกการขึ้นทะเบียนเพื่อขอขึ้นทะเบียนใหม่
- 2) สำเนาบัตรประชาชน/สำเนาทะเบียนบ้าน/สำเนาเอกสารสิทธิ์ ตามแต่กรณี
- 3) ประกาศประสพภัยธรรมชาติ (กรณีเกษตรกรประสพภัยธรรมชาติ)
- 4) ใบรับรองผลการขึ้นทะเบียนที่ประทับตราของระบุพื้นที่เสียหาย (กรณีเกษตรกรประสพภัยธรรมชาติ) หรือใบรับรองผลการขึ้นทะเบียน (กรณีเกษตรกรยังไม่ได้รับใบรับรอง)
- 5) บัญชีคุมการรับ-จ่ายใบรับรองผลการขึ้นทะเบียน

7.2 การจัดพิมพ์ใบรับรอง สามารถจัดพิมพ์ใบรับรองได้เพียงครั้งเดียวต่อหนึ่งแปลงปลูก ดังนั้น ก่อนจัดพิมพ์ใบรับรองผลการขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจ ปี 2556/57 สำนักงานเกษตรอำเภอที่ตั้งของแปลงปลูก และเกษตรกร (ตรวจสอบรายชื่อผู้ผ่านประชาคมที่ปีประกาศ) จะต้องตรวจสอบข้อมูลความถูกต้องก่อนการพิมพ์ใบรับรองฯ และควรจัดเตรียมใบรับรองให้พร้อมสำหรับจ่ายให้เกษตรกร ก่อนวันเก็บเกี่ยว อย่างน้อย 15 วัน

### 7.3 วิธีการออกใบรับรองผลการขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจ ปี 2556/57

การลงนามในใบรับรองผลการขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจ ปี 2556/57 ลงนามในใบรับรองฯ ทั้งต้นฉบับ และสำเนา ดังนี้

- เกษตรอำเภอ หรือผู้รักษาราชการแทนเกษตรอำเภอลงนาม ในฐานะผู้ออกใบรับรองฯ
- ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/ผู้ที่ได้รับมอบหมายลงนาม ในฐานะผู้รับรองข้อมูล
- เกษตรกรลงนาม ในฐานะผู้รับรองผลผลิต

เขตเทศบาล การนำส่งใบรับรองผลการขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจ ปี 2556/57 เพื่อให้ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/ผู้ที่ได้รับมอบหมายลงนาม ในฐานะผู้รับรองข้อมูล จะต้องทำหนังสือนำเสนอให้ถูกต้องตามระเบียบ เพราะใบรับรองผลการขึ้นทะเบียนถือเป็นเอกสารสำคัญของทางราชการ

กรุงเทพมหานคร การนำส่งใบรับรองผลการขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจ ปี 2556/57 เพื่อให้ประธานคณะกรรมการตรวจสอบระดับแขวง/ผู้ที่ได้รับมอบหมายลงนาม ในฐานะผู้รับรองข้อมูล จะต้องทำหนังสือนำเสนอให้ถูกต้องตามระเบียบ เพราะใบรับรองผลการขึ้นทะเบียนถือเป็นเอกสารสำคัญของทางราชการ

7.4 หลักฐานการขอรับใบรับรองฯ เกษตรกรต้องนำหลักฐานแสดงตนและสำเนาแบบขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจ ปี 2556/57 มาแจ้งความจำนงเข้าร่วมโครงการตามนโยบายรัฐ และรับใบรับรองฯ ด้วยตนเอง โดยเกษตรกรต้องตรวจสอบความถูกต้องของข้อความในใบรับรองฯ ในบัญชีรับจ่ายใบรับรองฯ เพื่อยืนยันว่าเกษตรกรได้ตรวจสอบข้อมูลความถูกต้องและรับใบรับรองฯ เรียบร้อยแล้ว โดยเจ้าหน้าที่ต้องแจ้งให้เกษตรกรทราบถึงสิทธิการขึ้นทะเบียนของเกษตรกรว่าเมื่อรับใบรับรองแล้วเกษตรกรจะยกเลิกสิทธิการขึ้นทะเบียนเพื่อขอขึ้นทะเบียนใหม่ในรอบปีนั้นอีกไม่ได้ และให้จัดทำป้ายแจ้งให้เกษตรกรทราบ ณ ที่จ่ายใบรับรอง โดยมีข้อความ ดังนี้

## ก่อนลงชื่อรับใบรับรอง

ต้อง ตรวจ ....ชื่อ — นามสกุล เลขประจำตัวประชาชน

รับใบรับรองแล้ว ถือว่าท่านได้ใช้สิทธิขึ้นทะเบียนแล้ว

จะขอยกเลิกแปลงเพื่อขอสิทธิขึ้นทะเบียนใหม่ไม่ได้

การนำใบรับรองให้ผู้อื่นไปสวมสิทธิจํานำแทนตนเป็นการกระทำความผิดทางกฎหมาย

### 7.5 สถานที่ออกใบรับรองผลการขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจ ปี 2556/57

7.5.1 สำนักงานเกษตรอำเภอที่ตั้งแปลงปลูก

7.5.2 สถานที่ที่ทางสำนักงานเกษตรอำเภอกำหนด

### 8. มาตรการทางกฎหมาย/ลงโทษ

หากคณะกรรมการตรวจสอบการขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจหลัก 3 ชนิด ปี 2556/57 (ข้าวโพดเลี้ยงสัตว์ และมันสำปะหลัง) ระดับตำบล พบว่าข้อมูลในแบบขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจ ปี 2556/57 มีข้อมูลไม่ตรงตามความเป็นจริง ให้คณะกรรมการตรวจสอบฯ ระดับตำบล แจ้งเกษตรกรให้มาชี้แจงเหตุผลในการแจ้งข้อมูลไม่ตรงกับความเป็นจริงเพื่อประกอบการพิจารณา หากพบว่าเกษตรกรมีเจตนาให้ข้อมูลอันเป็นเท็จ ให้ดำเนินการตามชั้นความผิด ดังนี้

1. อยู่ในระหว่างขั้นตอนการรับแจ้ง หากพบว่ามีกรแจ้งเท็จ โดยเจตนา เรียกเกษตรกรผู้แจ้งขึ้นทะเบียน และเกษตรกรที่รับรองข้อมูลเป็นเท็จมาว่ากล่าวตักเตือนให้ทราบผลทางกฎหมายในการแจ้งหรือรับรองข้อมูลอันเป็นเท็จไม่รับขึ้นทะเบียน

2. ขั้นตอนยื่นเอกสารเสร็จสิ้นขั้นตอนประกาศม บันทึกข้อมูลการขึ้นทะเบียนในระบบแล้ว ให้ระงับการออกใบรับรองทั้งกลุ่มประชาคมย่อย ตัดสิทธิเกษตรกรที่แจ้งเท็จแจ้งความร้องทุกข์ต่อพนักงานสอบสวน เพื่อดำเนินคดีตามกฎหมายต่อเกษตรกรที่แจ้งและเกษตรกรผู้รับรองข้อมูลการขึ้นทะเบียนฐานแจ้งหรือรับรองข้อมูลเป็นเท็จ เมื่อศาลพิพากษาว่าเกษตรกรมีความผิดให้ดำเนินการตัดสิทธิการขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้แจ้งและเกษตรกรผู้รับรองข้อมูลเป็นเท็จ 3 รอบปีการผลิต นับจากวันตัดสินของศาล



3. ขั้นตอนหลังการออกใบรับรอง เรียกใบรับรองคืนจากเกษตรกร แจ้งความร้องทุกข์ต่อพนักงานสอบสวน เพื่อดำเนินคดีตามกฎหมาย ต่อเกษตรกรที่แจ้งและเกษตรกรผู้รับรองข้อมูลการขึ้นทะเบียน ฐานแจ้งหรือรับรอง ข้อมูลเป็นเท็จ และฐานฉ้อโกง เมื่อศาลพิพากษาว่าเกษตรกรมีความผิด ให้ดำเนินการตัดสิทธิ์การขึ้นทะเบียนเกษตรกร ผู้แจ้งและเกษตรกรผู้รับรองข้อมูลเป็นเท็จ 3 รอบปีการผลิต หากพบว่าเกษตรกร ได้รับเงินช่วยเหลือจากรัฐโดย ไม่สมควรแล้ว ให้แจ้งต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบด้วย เพื่อให้หน่วยงานนั้นๆดำเนินการให้เกษตรกรชดใช้ค่าเสียหาย แก่รัฐตามความรับผิดชอบของแต่ละหน่วยงานต่อไป

ทั้งนี้ ให้เกษตรอำเภอ เกษตรจังหวัดเข้มงวดกับการแจ้งความร้องทุกข์กล่าวโทษต่อเกษตรกรผู้แจ้ง ขึ้นทะเบียน และเกษตรกรที่รับรองข้อมูลเป็นเท็จ เนื่องจากการแจ้งข้อมูลอันเป็นเท็จเป็นการกระทำความผิดต่อ แผ่นดิน ตามประมวลกฎหมายอาญา หากไม่ร้องทุกข์กล่าวโทษ เจ้าหน้าที่อาจต้องรับผิดชอบเป็นการส่วนตัว

-----



ยกร่าง

คำสั่งจังหวัด.....

ที่ / 2556

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามการขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจหลัก ปี 2556/57  
(ข้าว ข้าวโพดเลี้ยงสัตว์ และมันสำปะหลัง) ระดับจังหวัด

กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ได้มอบให้กรมส่งเสริมการเกษตรทำหน้าที่รับขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจ ปี 2556/57 เพื่อให้เกษตรกรสามารถใช้สิทธิเข้าร่วมโครงการของรัฐบาลแต่เนื่องจากการขึ้นทะเบียนเกษตรกรเกี่ยวข้องกับเกษตรกรจำนวนมาก ครอบคลุมพื้นที่กว้างทั้งพื้นที่มีเอกสารสิทธิ์และพื้นที่นอกเหนือเอกสารสิทธิ์ โดยในการดำเนินการที่ผ่านมาพบว่าเกษตรกรบางรายแจ้งข้อมูลไม่ตรงกับความเป็นจริง และมีปัญหาอุปสรรคที่อาจทำให้การขึ้นทะเบียนไม่เป็นไปตามเจตนารมณ์ของรัฐบาล

จังหวัด..... จึงแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามการขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจหลัก ปี 2556/57 (ข้าว ข้าวโพดเลี้ยงสัตว์ และมันสำปะหลัง) ระดับจังหวัด ดังนี้

1. คณะกรรมการอำนวยการศูนย์ปฏิบัติการ ประกอบด้วย

- |   |                     |
|---|---------------------|
| 1.1 ผู้ว่าราชการจังหวัด                             | ประธาน              |
| 1.2 การค้าภายในจังหวัด                              | รองประธาน           |
| 1.3 อัยการจังหวัด                                   | กรรมการ             |
| 1.4 ที่ดินจังหวัด                                   | กรรมการ             |
| 1.5 ป่าไม้จังหวัด                                   | กรรมการ             |
| 1.6 ปฎิรูปที่ดินจังหวัด                             | กรรมการ             |
| 1.7 ผู้แทนสำนักงานตำรวจ ภูธร จังหวัด.....           | กรรมการ             |
| 1.8 ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง                     | กรรมการ             |
| 1.9 เกษตรจังหวัด                                    | กรรมการและเลขานุการ |
| 1.10 หัวหน้ากลุ่มยุทธศาสตร์และสารสนเทศ              | กรรมการ             |
| หรือหัวหน้ากลุ่มส่งเสริมและพัฒนาการผลิตที่รับผิดชอบ | และผู้ช่วยเลขานุการ |

โดยมีหน้าที่...

โดยมีหน้าที่ ดังนี้

1. อำนวยการ และกำกับการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามนโยบายของรัฐ
2. ติดตามผลการขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจ ปี 2556/57
3. ให้คำแนะนำแนวทางในการแก้ไขปัญหาอุปสรรคในการขึ้นทะเบียน
4. แต่งตั้งคณะทำงานเพิ่ม ตามภารกิจที่จำเป็นเร่งด่วน

2. คณะทำงานศูนย์ปฏิบัติการ ประกอบด้วย

- |  |                          |
|--|--------------------------|
| 2.1 เกษตรจังหวัด   | หัวหน้าคณะทำงาน          |
| 2.2 หัวหน้ากลุ่มยุทธศาสตร์และสารสนเทศ                                    | คณะทำงาน                 |
| 2.3 หัวหน้ากลุ่มส่งเสริมและพัฒนาการผลิต                                  | คณะทำงาน                 |
| 2.4 หัวหน้ากลุ่มส่งเสริมและพัฒนาเกษตรกร                                  | คณะทำงาน                 |
| 2.5 หัวหน้าฝ่ายบริหาร  | คณะทำงาน                 |
| 2.6 เกษตรอำเภอ ที่เข้าร่วมโครงการ.....                                   | คณะทำงาน                 |
| 2.7 หัวหน้ากลุ่มที่รับผิดชอบการขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจ..... | คณะทำงานและ<br>เลขานุการ |

โดยมีหน้าที่ ดังนี้

1. จัดทำแผนการปฏิบัติงาน การขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจ ปี 2556/57
2. อำนวยการ ประสานงาน และสนับสนุนการดำเนินการ พร้อมทั้งให้คำแนะนำ ปรึกษา และแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น ในทุกขั้นตอนของการรับขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจ ปี 2556/57 กับหน่วยปฏิบัติการและเกษตรกร
3. รายงานผลการขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจ ปี 2556/57 และปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานต่อคณะกรรมการอำนวยการ โครงการระดับจังหวัด พร้อมทั้งปรับแผนการปฏิบัติงานตามความเหมาะสม มุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ของงาน
4. เชื่อมโยงข้อมูลผลการขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจ ปี 2556/57 กับศูนย์ปฏิบัติการขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจ (War Room) กรมส่งเสริมการเกษตร
5. ติดตามผลการขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจ ปี 2556/57 วิเคราะห์ข้อมูลที่ได้รับจากหน่วยปฏิบัติการ สอบทานความถูกต้องของข้อมูล สรุป รวบรวม วิเคราะห์ ประเมิน และแก้ไขสถานการณ์
6. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการอำนวยการศูนย์ปฏิบัติการ และกรมส่งเสริมการเกษตร มอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่

(หมายเหตุ ตัวอย่างคำสั่งนี้เป็นเพียงแนวเนื้อหาข้อความ ซึ่งสามารถปรับเปลี่ยนข้อความตามความจำเป็นในพื้นที่)



ยกร่าง

คำสั่งจังหวัด.....

ที่ / 2556

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบการขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจหลัก ปี 2556/57

(ข้าว ข้าวโพดเลี้ยงสัตว์ และมันสำปะหลัง) ระดับตำบล

.....

ตามที่รัฐบาลได้มีนโยบายรับจํานำผลผลิตพืชเศรษฐกิจที่สำคัญ เพื่อช่วยเหลือเกษตรกรโดยมอบหมายให้หน่วยงานของกรมส่งเสริมการเกษตรในพื้นที่ เป็นหน่วยงานในการรับขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจที่สำคัญ 3 ชนิด ได้แก่ ข้าว ข้าวโพดเลี้ยงสัตว์ และมันสำปะหลัง ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในพื้นที่ ซึ่งการดำเนินงานดังกล่าวเกี่ยวข้องกับเกษตรกรจำนวนมาก ครอบคลุมพื้นที่กว้างทั้งพื้นที่มีเอกสารสิทธิ์และพื้นที่นอกเหนือเอกสารสิทธิ์ โดยในการดำเนินการที่ผ่านมาพบว่าเกษตรกรบางรายแจ้งข้อมูลไม่ตรงกับความเป็นจริง ทำให้การขึ้นทะเบียนไม่เป็นไปตามเจตนารมณ์ของรัฐบาล

จังหวัด.....จึงแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบการขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจหลัก ปี 2556/57 (ข้าว ข้าวโพดเลี้ยงสัตว์ และมันสำปะหลัง) ระดับตำบล ดังนี้

องค์ประกอบคณะกรรมการตรวจสอบระดับตำบล

1) ปลัด อบต.

เป็นประธานกรรมการ

หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจาก ปลัด อบต.

2) กำนัน หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจาก กำนัน

เป็นรองประธานกรรมการ

3) ผู้ใหญ่บ้านเฉพาะในหมู่บ้านที่มีเกษตรกรขอขึ้นทะเบียน

เป็นกรรมการ

4) เจ้าหน้าที่ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร

เป็นกรรมการ

5) นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรที่รับผิดชอบตำบล

เป็นกรรมการและเลขานุการ

6) สามารถแต่งตั้งกรรมการเพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสม เช่น เจ้าหน้าที่สำรวจ เป็นต้น

เขตเทศบาล...

เขตเทศบาล องค์ประกอบของคณะกรรมการตรวจสอบประกอบด้วย ปลัดเทศบาล ผู้แทนศูนย์บริการ และถ่ายทอดเทคโนโลยีประจำตำบล (สบกต.) เจ้าหน้าที่ รกส. ประธานคณะกรรมการชุมชน เกษตรหมู่บ้าน และ นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรรับผิดชอบตำบลเป็นกรรมการและเลขานุการ ส่วนประธานให้คณะกรรมการเป็นผู้คัดเลือก และให้มีอำนาจแต่งตั้งคณะกรรมการเพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสม

กรุงเทพมหานคร องค์ประกอบของคณะกรรมการตรวจสอบประกอบด้วยผู้แทนศูนย์บริการ และถ่ายทอดเทคโนโลยีประจำตำบล (สบกต.) เจ้าหน้าที่ รกส. ประธานคณะกรรมการชุมชน เกษตรหมู่บ้าน หรือ เกษตรกรที่ได้รับมอบหมายโดยเกษตรเขต และนักวิชาการส่งเสริมการเกษตรรับผิดชอบตำบลเป็นกรรมการและ เลขานุการ ส่วนประธานให้คณะกรรมการเป็นผู้คัดเลือก และให้เกษตรกรุงเทพมหานครเป็นผู้แต่งตั้งคณะกรรมการ เพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสม โดยมีหน้าที่ ดังนี้

1. ตรวจสอบข้อมูลการขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจของเกษตรกร ตามกระบวนการที่กำหนดไว้ในคู่มือการขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจหลัก ปี 2556/57 (ข้าว ข้าวโพดเลี้ยงสัตว์ และ มันสำปะหลัง)
2. แก้ไขปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการตรวจสอบข้อมูลการขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูก พืชเศรษฐกิจของเกษตรกร เพื่อให้ได้ข้อมูลถูกต้องตามความเป็นจริง
3. ร้องทุกข์กล่าวโทษบุคคลที่เจตนาแจ้ง และหรือรับรองข้อมูลการขึ้นทะเบียนเกษตรกร ผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจที่คลาดเคลื่อนจากความเป็นจริง ทำให้รัฐเกิดความเสียหาย
4. ให้มีอำนาจแต่งตั้งกรรมการ หรือคณะทำงานเพิ่มเติมในการสนับสนุนการดำเนินงานของ คณะกรรมการตรวจสอบฯ ระดับตำบล
5. รายงานผลการตรวจสอบข้อเท็จจริงต่อคณะกรรมการตรวจสอบระดับจังหวัด ในกรณีที่เกิดการแจ้ง และรับรองขึ้นทะเบียนไม่ตรงกับความเป็นจริง

---

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่



ยกเว้น

คำสั่งจังหวัด.....

ที่ /2556

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบพื้นที่การขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจหลัก ปี 2556/57  
(ข้าว ข้าวโพดเลี้ยงสัตว์ และมันสำปะหลัง)

ตามที่รัฐบาลได้มีนโยบายให้เข้มงวดกับการดำเนินการโครงการรับจำนำข้าว ปี 2556/57 ให้เป็นไปด้วยความถูกต้องตามวัตถุประสงค์ของโครงการในการช่วยเหลือเกษตรกรผู้ปลูกข้าว นั้น

จังหวัด..... ได้พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายดังกล่าว จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบพื้นที่การขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจ หลัก ปี 2556/57 เพื่อร่วมดำเนินการสุ่มตรวจสอบพื้นที่จริงตามที่กำหนดไว้ในคู่มือการขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจหลัก ปี 2556/57 ที่ดำเนินการโดยคณะกรรมการตรวจสอบการขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจหลัก ปี 2556/57 (ข้าว ข้าวโพดเลี้ยงสัตว์ และมันสำปะหลัง) ระดับตำบล ดังนี้

1. คณะกรรมการตรวจสอบพื้นที่การขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจหลัก ปี 2556/57 ที่ 1 รับผิดชอบ.....อำเภอ  
ได้แก่ อำเภอ.....อำเภอ..... อำเภอ.....อำเภอ.....

- |  |                     |
|--|---------------------|
| 1.1) หัวหน้ากลุ่มส่งเสริมและพัฒนาการผลิต                     | ประธานคณะกรรมการ    |
| 1.2) เกษตรอำเภอ.....   | คณะกรรมการ          |
| 1.3) เกษตรอำเภอ.....   | คณะกรรมการ          |
| 1.4) ...   | คณะกรรมการ          |
| 1.5) ...   | คณะกรรมการ          |
| 1.6) อาสาสมัครเกษตรหมู่บ้าน.....ตำบล.....อำเภอ.....          | คณะกรรมการ          |
| 1.7) อาสาสมัครเกษตรหมู่บ้าน.....ตำบล.....อำเภอ.....          | คณะกรรมการ          |
| 1.8) ...   | คณะกรรมการ          |
| 1.9) ...   | คณะกรรมการ          |
| 1.10) นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร ตำบล.....อำเภอ.....         | คณะกรรมการ          |
| 1.11) ...  | คณะกรรมการ          |
| 1.12) ...  | คณะกรรมการ          |
| 1.13) นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรกลุ่มส่งเสริมและพัฒนาการผลิต | คณะกรรมการและ       |
|  | เลขานุการคณะกรรมการ |

2. คณะ...

2. คณะทำงานตรวจสอบพื้นที่การขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจหลัก ปี 2556/57 ที่ 2 รับผิดชอบ.....อำเภอ  
ได้แก่ อำเภอ.....อำเภอ..... อำเภอ.....อำเภอ.....

- |  |                                  |
|--|----------------------------------|
| 2.1) หัวหน้ากลุ่มส่งเสริมและพัฒนาเกษตรกร                     | ประธานคณะทำงาน                   |
| 2.2) เกษตรอำเภอ.....   | คณะทำงาน                         |
| 2.3) เกษตรอำเภอ.....   | คณะทำงาน                         |
| 2.4) ...   | คณะทำงาน                         |
| 2.5) ...   | คณะทำงาน                         |
| 2.6) อาสาสมัครเกษตรหมู่บ้าน.....ตำบล.....อำเภอ.....          | คณะทำงาน                         |
| 2.7) อาสาสมัครเกษตรหมู่บ้าน.....ตำบล.....อำเภอ.....          | คณะทำงาน                         |
| 2.8) ...   | คณะทำงาน                         |
| 2.9) ...   | คณะทำงาน                         |
| 2.10) นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร ตำบล.....อำเภอ.....         | คณะทำงาน                         |
| 2.11) ...  | คณะทำงาน                         |
| 2.12) ...  | คณะทำงาน                         |
| 2.13) นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรกลุ่มส่งเสริมและพัฒนาเกษตรกร | คณะทำงานและ<br>เลขานุการคณะทำงาน |

3. คณะทำงานตรวจสอบพื้นที่การขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจหลัก ปี 2556/57 ที่ 3 รับผิดชอบ.....อำเภอ  
ได้แก่ อำเภอ.....อำเภอ..... อำเภอ.....อำเภอ.....

- |  |                                  |
|--|----------------------------------|
| 3.1) หัวหน้ากลุ่มยุทธศาสตร์และสารสนเทศ                     | ประธานคณะทำงาน                   |
| 3.2) เกษตรอำเภอ.....                                       | คณะทำงาน                         |
| 3.3) เกษตรอำเภอ.....                                       | คณะทำงาน                         |
| 3.4) ...   | คณะทำงาน                         |
| 3.5) ...   | คณะทำงาน                         |
| 3.6) อาสาสมัครเกษตรหมู่บ้าน.....ตำบล.....อำเภอ.....        | คณะทำงาน                         |
| 3.7) อาสาสมัครเกษตรหมู่บ้าน.....ตำบล.....อำเภอ.....        | คณะทำงาน                         |
| 3.8) ...   | คณะทำงาน                         |
| 3.9) ...   | คณะทำงาน                         |
| 3.10) นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร ตำบล.....อำเภอ.....       | คณะทำงาน                         |
| 3.11) นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร ตำบล.....อำเภอ.....       | คณะทำงาน                         |
| 3.12) นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร ตำบล.....อำเภอ.....       | คณะทำงาน                         |
| 3.13) นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรกลุ่มยุทธศาสตร์และสารสนเทศ | คณะทำงานและ<br>เลขานุการคณะทำงาน |

โดยมีหน้าที่ ดังนี้

1. จัดทำแผนการสุ่มตรวจสอบพื้นที่เกษตรกรผู้ขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจหลัก ปี 2556/57 ร้อยละ 10 ของจำนวนเกษตรกรที่ขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจหลัก (โดยไม่ซ้ำกับแปลงที่สุ่มตรวจโดยคณะกรรมการตรวจสอบการขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจหลัก ปี 2556/57 ระดับตำบล ตามคู่มือการขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจ ปี 2556/57)

2. ติดตามตรวจสอบและรายงานผลการตรวจสอบต่อคณะทำงานศูนย์ปฏิบัติการ ทุก 10 วัน และหากพบว่ามี การแจ้งข้อมูลการขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจหลัก อันเป็นเหตุให้รายงานต่อคณะกรรมการอำนวยการศูนย์ปฏิบัติการทันที พร้อมทั้งรายงานให้กรมส่งเสริมการเกษตรทราบด้วย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่

( )

ผู้ว่าราชการจังหวัด.....



ภาคผนวกที่ 4

แผนปฏิบัติงานการขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจหลัก 3 ชนิด (ข้าว ไข่ไก่ และมันสำปะหลัง) ปี 2556/57

กิจกรรม	ปี 2556										ปี 2557							หน่วยงานที่รับผิดชอบ	
	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
1. ประชาสัมพันธ์																			
2. การเตรียมเจ้าหน้าที่																			
2.1 จัดทำคู่มือปฏิบัติงาน																			
2.2 ประชุมชี้แจงทาง Conference																			
3. จัดทำโปรแกรมประมวลผล																			
4. จัดสรรและโอนเงินงบประมาณ																			
5. ปฏิบัติการ																			
5.1 ขึ้นทะเบียน																			
- ข้าว																			
- ข้าวโพดเลี้ยงสัตว์																			
- มันสำปะหลัง																			

กิจกรรม	ปี 2556												ปี 2557						หน่วยงานที่รับผิดชอบ	
	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
	5.2 ประชาคม																			
- ข้าว																				
- ข้าวโพดเลี้ยงสัตว์																				
- มันสำปะหลัง																				
5.3 ออกใบรับรอง																				
- ข้าว																				
- ข้าวโพดเลี้ยงสัตว์																				
- มันสำปะหลัง																				
5.4 ประสานงานและตรวจสอบข้อมูล (ส่วนกลาง)																				
5.5 ประมวลผล																				
5.6 ติดตามความก้าวหน้า/รายงานผล																				

# ผังขั้นตอนการขึ้นทะเบียนผู้ปลูกพืช

## ภาคผนวกที่ 5

### ขั้นตอนที่ 1 การขึ้นทะเบียน

- รับแจ้งขึ้นทะเบียน

ผู้รับผิดชอบ กษค. เจ้าหน้าที่บริหารแผนงาน

### กรณีเกษตรกรรายเดิม / แปลงเดิม

พิมพ์บัญชีรายชื่อเกษตรกรผู้ขึ้นทะเบียนรายหมู่บ้าน (จากฐานข้อมูล ปี 2555/56 เฉพาะแปลงที่ผ่านประชาคม)

ปิดประกาศบัญชีรายชื่อ อย่างน้อย 7 วัน

นัดหมายเกษตรกรขึ้นอัน/ปรับปรุง /เพิ่มเติม

บันทึกข้อมูลเข้าระบบ

### กรณีเกษตรกรรายใหม่ / แปลงใหม่

ยื่นคำร้องขอขึ้นทะเบียน (ทพค 1-3)

สถานที่ สนง.กษช./ สบคต./ สถานที่นัดหมาย

รับขึ้นทะเบียน

บันทึกข้อมูลเข้าระบบ

### ขั้นตอนที่ 2 การตรวจสอบ

- ประชาคม
- ตรวจสอบพื้นที่จริง

ผู้รับผิดชอบ กษค. คณะกรรมการ ตรวจสอบระดับตำบล

ปิดประกาศรายชื่อผู้ขึ้นทะเบียน

ตรวจสอบเบื้องต้น

ทำเวทีประชาคมตรวจสอบความถูกต้อง  
ขึ้นทะเบียนผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจ 2556/57

1. ตรวจสอบ ทพค.01 (เก่า/ใหม่)
2. ตรวจสอบ รอ., รต., รน. (ถ้ามี)
3. ตรวจสอบ จากข้อมูล สกศ.
4. ตรวจสอบ จากข้อมูล ทพค. ปีที่ผ่านมา.
5. หลักฐานอื่น ๆ ตามความจำเป็น เช่น ข้อมูล สศค., การเสียมายี อบต. ฯลฯ

กรณีไม่มีการคัดค้าน

กรณีมีการคัดค้าน

สุ่มตรวจสอบพื้นที่จริง ร้อยละ 20 ของ  
ผู้เข้าร่วมประชาคม

ผู้ถูกคัดค้าน  
ตรวจสอบพื้นที่จริงของผู้ถูกคัดค้านทุกรายทุกแปลง

ผู้ไม่ถูกคัดค้าน  
สุ่มตรวจสอบพื้นที่จริง ร้อยละ 20 ของ  
ผู้เข้าร่วมประชาคม

ไม่ถูกต้อง

ถูกต้อง

หากไม่ถูกต้องถึง 50% ให้ทำประชาคม  
ใหม่ แปลงที่แจ้งเท็จ อาจยกเลิกบัญชี และ  
ให้ลี้ภัยเกษตรกรจากกฎหมายชั่วคราวแล้ว

ถูกต้อง

ไม่ถูกต้อง

เพิกถอนสิทธิ และให้ดำเนินการ  
ตามกฎหมายตลอดจนแจ้งความผิด

ถูกต้อง

ไม่ถูกต้อง

เพิกถอนสิทธิ และให้ดำเนินการ  
ตามกฎหมายตลอดจนแจ้งความผิด

### ขั้นตอนที่ 3 การออกใบรับรอง

- พิมพ์รายชื่อผู้ผ่านการรับรอง
- จัดทำใบรับรองรายแปลง

ผู้รับผิดชอบ คณะกรรมการตรวจสอบระดับตำบล และ กษช.

- จัดพิมพ์รายชื่อผู้ผ่านการรับรองปิดประกาศ  
- พิมพ์ใบรับรองการขึ้นทะเบียนให้เกษตรกรเป็นรายแปลง  
- จัดทำบัญชีคุมการจ่ายใบรับรอง

- เกษตรกรลงชื่อรับรองผลผลิต  
- ปลีคองส์การปกครองส่วนท้องถิ่น  
ลงนามรับรองข้อมูล  
- เกษตรอำเภอ ลงนามออกไปรับรอง

เกษตรกรนำใบรับรองและผลผลิต  
ไปที่จุดรับจำหน่าย



แบบขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกข้าว ปี 2556/57

วันที่รับขึ้นทะเบียน วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. 2556

สถานที่รับขึ้นทะเบียน หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

1. ข้าพเจ้าชื่อ  นาย  นาง  นางสาว  อื่น(ระบุ)..... ชื่อ.....สกุล.....

เลขประจำตัวประชาชน

เลขรหัสประจำบ้าน

2. ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์.....

3. ข้อมูลการขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกข้าว ปี 2556/57 รวมจำนวนแปลงทั้งหมด.....แปลง

รายการ	แปลงที่ 1 <input type="radio"/> ของตนเอง <input type="radio"/> เช่า	แปลงที่ 2 <input type="radio"/> ของตนเอง <input type="radio"/> เช่า	แปลงที่ 3 <input type="radio"/> ของตนเอง <input type="radio"/> เช่า
1. สถานที่ที่ตั้งแปลง	หมู่ที่.....ตำบล..... อำเภอ..... <input type="radio"/> ในเขต <input type="radio"/> นอกเขตชลประทาน	หมู่ที่.....ตำบล..... อำเภอ..... <input type="radio"/> ในเขต <input type="radio"/> นอกเขตชลประทาน	หมู่ที่.....ตำบล..... อำเภอ..... <input type="radio"/> ในเขต <input type="radio"/> นอกเขตชลประทาน
2. เนื้อที่ปลูกจริง (ระบุจำนวน)	.....ไร่.....งาน	.....ไร่.....งาน	.....ไร่.....งาน
3. พื้นที่มีเอกสารสิทธิ์ของตนเองหรือเช่ามีสัญญา	เลขที่เอกสารสิทธิ์.....ระหว่าง.....	เลขที่เอกสารสิทธิ์.....ระหว่าง.....	เลขที่เอกสารสิทธิ์.....ระหว่าง.....
3.1) เนื้อที่เดิมในโฉนดคน.ศ.4	.....ไร่.....งาน	.....ไร่.....งาน	.....ไร่.....งาน
3.2) เนื้อที่เดิมในโฉนดราชอง	.....ไร่.....งาน	.....ไร่.....งาน	.....ไร่.....งาน
3.3) เนื้อที่เดิมในตราจองที่ตราว่าได้ทำประโยชน์แล้ว	.....ไร่.....งาน	.....ไร่.....งาน	.....ไร่.....งาน
3.4) เนื้อที่เดิมในน.ส.3ก	.....ไร่.....งาน	.....ไร่.....งาน	.....ไร่.....งาน
3.5) เนื้อที่เดิมในน.ส.3น.ศ.3ข	.....ไร่.....งาน	.....ไร่.....งาน	.....ไร่.....งาน
3.6) เนื้อที่เดิมใน ส.ป.ก.4-01ก หรือ ข หรือ ค	.....ไร่.....งาน	.....ไร่.....งาน	.....ไร่.....งาน
3.7) เนื้อที่เดิมใน ก.ส.น.	.....ไร่.....งาน	.....ไร่.....งาน	.....ไร่.....งาน
3.8) เนื้อที่เดิมในน.ก.3	.....ไร่.....งาน	.....ไร่.....งาน	.....ไร่.....งาน
3.9) เนื้อที่เดิมในน.ส.2	.....ไร่.....งาน	.....ไร่.....งาน	.....ไร่.....งาน
3.10) เนื้อที่เดิมใน ส.ก.1	.....ไร่.....งาน	.....ไร่.....งาน	.....ไร่.....งาน
3.11) เนื้อที่เดิมใน ส.ท.ก.	.....ไร่.....งาน	.....ไร่.....งาน	.....ไร่.....งาน
3.12) เนื้อที่เดิมในหนังสือรับรองการทำประโยชน์	.....ไร่.....งาน	.....ไร่.....งาน	.....ไร่.....งาน
4.เช่ามีสัญญาเช่าแต่ไม่ทราบเลขที่เอกสารสิทธิ์ ชื่อ-สกุลผู้ให้เช่า	.....	.....	.....
5.เช่าแต่ไม่มีสัญญาเช่า ชื่อ-สกุลผู้ให้เช่า	.....	.....	.....
6.พื้นที่นอกเหนือจากพื้นที่เอกสารสิทธิ์	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
7. กลุ่มพันธุ์ข้าวที่มีลักษณะขึ้นทะเบียนข้าว ปี 2556/57 ระบุชื่อพันธุ์ที่ปลูก	<input type="radio"/> ปทุมธานี <input type="radio"/> ข้าวเจ้า <input type="radio"/> ข้าวเหนียว <input type="radio"/> ข้าวหอมมะลิ <input type="radio"/> ข้าวหอมจังหวัด	<input type="radio"/> ปทุมธานี <input type="radio"/> ข้าวเจ้า <input type="radio"/> ข้าวเหนียว <input type="radio"/> ข้าวหอมมะลิ <input type="radio"/> ข้าวหอมจังหวัด	<input type="radio"/> ปทุมธานี <input type="radio"/> ข้าวเจ้า <input type="radio"/> ข้าวเหนียว <input type="radio"/> ข้าวหอมมะลิ <input type="radio"/> ข้าวหอมจังหวัด
8. วันที่เพาะปลูก (ว.ค.ป.)	.....	.....	.....
9. วันที่คาดว่าจะเก็บเกี่ยวผลผลิต (ว.ค.ป.)	.....	.....	.....

ข้าพเจ้าได้อ่านหรือเข้าใจข้อความข้างต้นแล้ว ขอรับรองว่าได้แจ้งข้อมูลที่เป็นจริง ครบถ้วน และทราบดีว่าควรให้ข้อมูลที่เป็นเท็จกับทางราชการมีโทษตามมาตรา 137 และมาตรา 267 แห่งประมวลกฎหมายอาญา ทั้งนี้ ยินยอมให้ตรวจสอบข้อมูลและไว้ข้อมูลเพื่อประโยชน์ต่อผู้ขึ้นทะเบียน และประโยชน์ต่อทางราชการ ด้านการผลิตและการตลาดเท่านั้น

จึงขอลงลายมือชื่อหรือประทับผู้รับขึ้นทะเบียนไว้เป็นหลักฐาน

ลงชื่อ.....เกษตรกรผู้ขึ้นทะเบียน  
(.....)  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่รับขึ้นทะเบียน  
(.....)  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลงชื่อ.....ผู้รับรองข้อมูลเกษตรกร  
(.....) เกษตรกรแปลงข้างเคียง  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่ผู้ตรวจสอบข้อมูล  
(.....) เกษตรอำเภอหรือผู้รักษาการแทน  
ตำแหน่ง.....  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลงชื่อ.....ผู้รับรองข้อมูลเกษตรกร  
(.....) หน่วยงาน, ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน, ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน

ลงชื่อ.....ผู้รับรองข้อมูลเกษตรกร  
(.....) หน่วยงาน, ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน, ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน



ทพต.3

แบบขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกข้าวโพดเลี้ยงสัตว์ ปี 2556/57

วันที่รับขึ้นทะเบียน วันที่ .....เดือน.....พ.ศ. 2556

สถานที่รับขึ้นทะเบียน หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

1. ข้าพเจ้าชื่อ  นาย  นาง  นางสาว  อื่น.(ระบุ)..... ชื่อ.....สกุล.....

เลขประจำตัวประชาชน

เลขรหัสประจำบ้าน

2. ที่อยู่ทะเบียน บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ซอย.....ตำบล.....

อำเภอ.....จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

3. ข้อมูลการขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกข้าวโพดเลี้ยงสัตว์ ปี 2556/57 รวมจำนวนแปลงทั้งหมด.....แปลง

Table with 4 columns: รายการ, แปลงที่ 1, แปลงที่ 2, แปลงที่ 3. Rows include details for 1. ที่ตั้งแปลง, 2. เนื้อที่ปลูกจริง, 3. พื้นที่เอกสารสิทธิ์, and 4-12. เนื้อที่เดิม in various categories.

เลขที่ .....

สำหรับเจ้าหน้าที่  
หลักฐานที่แนบ

- บัตรประจำตัวประชาชน
 ทะเบียนบ้าน
 เอกสารสิทธิการไร้ที่ดิน
 พื้นที่นอกเหนือเอกสารสิทธิ์
 ภาพถ่ายแปลงที่มีข้าวโพดเลี้ยงสัตว์
ยื่นต้นในแปลงกับเกษตรกรที่ขอขึ้นทะเบียน

ข้าพเจ้าได้อ่านหรือเข้าใจข้อความข้างต้นแล้ว ขอรับรองว่าได้แจ้งข้อมูลที่เป็นจริง ครบถ้วน และทราบว่าภารกิจข้อมูลที่เป็นเท็จถึงทางราชการมีโทษตามมาตรา 137 และมาตรา 267

แห่งประมวลกฎหมายอาญา ทั้งนี้ ยินยอมให้ตรวจสอบข้อมูลและใช้ข้อมูลเพื่อประโยชน์ต่อผู้ขอขึ้นทะเบียน และประโยชน์ต่อทางราชการ ด้านการผลิตและการตลาดเท่านั้น

จึงขอสงวนไว้เมื่อชื่อต่อหน้าผู้รับขึ้นทะเบียนไว้เป็นหลักฐาน

ลงชื่อ.....เกษตรกรผู้ขอขึ้นทะเบียน

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่รับขึ้นทะเบียน

(.....)

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลงชื่อ.....ผู้รับรองข้อมูลเกษตรกร

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่ผู้ตรวจสอบข้อมูล

(.....)เกษตรกรมแปลงข้างเคียง

(.....)เกษตรกรข้างเคียงหรือผู้รักงาราชการแทน

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....ผู้รับรองข้อมูลเกษตรกร

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(.....)กำนัน,ผู้ใหญ่บ้าน, ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน

สมาชิกสภา อบ.ต.,กรรมการหมู่บ้าน,กรรมการ ศ.บ.ค.ต.,กรรมการชุมชนในเขตเทศบาล,ผู้นำชุมชน



แบบขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกมันสำปะหลัง ปี 2556/57

วันที่รับขึ้นทะเบียน วันที่ .....เดือน.....พ.ศ. 2556

สถานที่รับขึ้นทะเบียน หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

1. ข้าพเจ้าชื่อ  นาย  นาง  นางสาว  อื่น(ระบุ)..... ชื่อ.....สกุล.....

เลขประจำตัวประชาชน

เลขรหัสประจำบ้าน

2. ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ชื่อบ้าน.....ตำบล.....

อำเภอ.....จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์.....

3. ข้อมูลการขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกมันสำปะหลัง ปี 2556/57 รวมจำนวนแปลงทั้งหมด.....แปลง

รายการ	แปลงที่ 1 <input type="radio"/> ของตนเอง <input type="radio"/> เช่า	แปลงที่ 2 <input type="radio"/> ของตนเอง <input type="radio"/> เช่า	แปลงที่ 3 <input type="radio"/> ของตนเอง <input type="radio"/> เช่า
1. ที่ตั้งแปลง	หมู่ที่.....ตำบล..... อำเภอ.....	หมู่ที่.....ตำบล..... อำเภอ.....	หมู่ที่.....ตำบล..... อำเภอ.....
2. เนื้อที่ปลูกจริง (ระบุจำนวน)	ไร่.....งาน	ไร่.....งาน	ไร่.....งาน
3. พื้นที่เอกสารสิทธิ์ของตนเองหรือเช่ามีสัญญา	เลขที่เอกสารสิทธิ์.....ระวาง.....	เลขที่เอกสารสิทธิ์.....ระวาง.....	เลขที่เอกสารสิทธิ์.....ระวาง.....
3.1) เนื้อที่เดิมในโฉนดคน.ส.4	ไร่.....งาน	ไร่.....งาน	ไร่.....งาน
3.2) เนื้อที่เดิมในโฉนดตาราง	ไร่.....งาน	ไร่.....งาน	ไร่.....งาน
3.3) เนื้อที่เดิมในตารางที่ตราไว้ได้ทำประโยชน์แล้ว	ไร่.....งาน	ไร่.....งาน	ไร่.....งาน
3.4) เนื้อที่เดิมใน น.ส.3ก	ไร่.....งาน	ไร่.....งาน	ไร่.....งาน
3.5) เนื้อที่เดิมใน น.ส.3,น.ส.3ข	ไร่.....งาน	ไร่.....งาน	ไร่.....งาน
3.6) เนื้อที่เดิมในส.ป.ก.4-01 ก หรือ ข หรือ ค	ไร่.....งาน	ไร่.....งาน	ไร่.....งาน
3.7) เนื้อที่เดิมใน ก.ส.น.	ไร่.....งาน	ไร่.....งาน	ไร่.....งาน
3.8) เนื้อที่เดิมใน น.ก.3	ไร่.....งาน	ไร่.....งาน	ไร่.....งาน
3.9) เนื้อที่เดิมใน น.ส.2	ไร่.....งาน	ไร่.....งาน	ไร่.....งาน
3.10) เนื้อที่เดิมใน ส.ค.1	ไร่.....งาน	ไร่.....งาน	ไร่.....งาน
3.11) เนื้อที่เดิมใน ส.ท.ก.	ไร่.....งาน	ไร่.....งาน	ไร่.....งาน
3.12) เนื้อที่เดิมในหนังสือรับรองการทำประโยชน์	ไร่.....งาน	ไร่.....งาน	ไร่.....งาน
4.เช่ามีสัญญาเช่า.ต้นไปทราบเลขที่เอกสารสิทธิ์ ชื่อ-สกุลผู้ให้เช่า			
5.เช่าแบบไม่มีสัญญาเช่า ชื่อ-สกุลผู้ให้เช่า			
6.พื้นที่นอกเหนือจากพื้นที่เอกสารสิทธิ์	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
7. วันที่เพาะปลูก (ว.ค.ป.)			
8. วันที่คาดว่าจะเก็บเกี่ยวผลผลิต (ว.ค.ป.)			

สำหรับเจ้าหน้าที่  
หลักฐานที่แนบ

- บัตรประจำตัวประชาชน
- ทะเบียนบ้าน
- เอกสารสิทธิ์การใช้ที่ดิน
- หนังสือมอบหมายเอกสารสิทธิ์
- ภาพถ่ายแปลงที่มีพื้นที่ปลูกมัน  
ต้นในแปลงกับเกษตรกรที่ขอขึ้น  
ทะเบียน

ข้าพเจ้าได้อ่านหรือฟังใจข้อความข้างต้นแล้ว ขอรับรองว่าได้แจ้งข้อมูลที่เป็นจริง ครบถ้วน และทราบดีว่าการให้ข้อมูลที่เป็นเท็จเกี่ยวกับทางราชการมีโทษตามมาตรา 137 และมาตรา 267

แห่งประมวลกฎหมายอาญา ทั้งนี้ยินยอมให้ตรวจสอบข้อมูลและให้ข้อมูลเพื่อประโยชน์ต่อผู้ขอขึ้นทะเบียน และประโยชน์ต่อทางราชการ ด้านการผลิตและการตลาดเท่านั้น  
จึงขอสงวนชื่อต่อหน้าผู้รับขึ้นทะเบียนไว้เป็นหลักฐาน

ลงชื่อ.....เกษตรกรผู้ขอขึ้นทะเบียน..... ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่รับขึ้นทะเบียน.....  
(.....)  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลงชื่อ.....ผู้รับรองข้อมูลเกษตรกร..... ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่ผู้ตรวจสอบข้อมูล.....  
(.....)เกษตรกรแปลงข้างเคียง..... (.....)เกษตรอำเภอหรือผู้รั้งนาราชการแทน.....  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... ตำแหน่ง.....  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลงชื่อ.....ผู้รับรองข้อมูลเกษตรกร..... วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....  
(.....)กำนัน,ผู้ใหญ่บ้าน, ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน

สมาชิกสภา อบ.ต.กรรมการหมู่บ้าน,กรรมการ ส.บ.ก.กรรมการชุมชนในเขตเทศบาล,ผู้นำชุมชน  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

**นियามศัพท์เอกสารสิทธิในที่ดิน**

หมายถึง ที่ดินที่มีเอกสารสิทธิ์ตามกฎหมายหรือเอกสารที่แสดงว่าได้เข้าถือครอง เช่น โฉนด นส.4 นส.3/นส.3ก, น.ส.3ข, สปก.4-01, กสน, นค.3, นส.2 (ใบจอง), สค.1. ใบได้สวน (นส.5) และ สทก. เป็นต้น โดยความหมายของแต่ละชนิดของเอกสารสิทธิ์ ดังนี้

น.ส.3 หนังสือรับรองการทำประโยชน์ หรือ มาตรา 1 แห่งประมวลกฎหมายที่ดิน พ.ศ.2497 ได้ให้ความหมายว่าเป็นหนังสือคำรับรองจากพนักงานเจ้าหน้าที่ว่า ได้ทำประโยชน์ในที่ดินแล้ว จะต้องเป็นที่ดินที่ผู้มีสิทธิในที่ดินได้ครอบครองและทำประโยชน์แล้ว และเป็นที่ดินที่สามารถออกหนังสือรับรองการทำประโยชน์ ได้ตามกฎหมาย คือ จะต้องไม่ใช่ที่ดินที่ราษฎรใช้ประโยชน์ร่วมกัน เช่น ทางน้ำ ทางหลวง ทะเลสาบ ที่ชายตลิ่ง ที่เขา ที่ภูเขา ที่เกาะ ในการดำเนินการออกหนังสือรับรองการทำประโยชน์ พนักงานเจ้าหน้าที่จะออกให้แก่ผู้ครอบครองที่ดินที่ได้ทำประโยชน์ในที่ดินครบตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายได้กำหนดไว้ การออกหนังสือรับรองการทำประโยชน์มีความสำคัญแก่ราษฎรเป็นอย่างมากเพราะสามารถจะใช้เป็นหลักฐานในการแสดงการครอบครองของเจ้าของที่ดิน แต่การออกหนังสือรับรองการทำประโยชน์จะต้องมีการรังวัดตรวจสอบจำนวนเนื้อที่ให้แน่นอนและมีการปักหลักกำหนดเขตที่ดิน แบบของหนังสือรับรองการทำประโยชน์มี 3 แบบ ดังนี้

1. แบบ น.ส.3 ก. ใช้ในการออกหนังสือรับรองการทำประโยชน์ในท้องที่มีระวางรูปถ่ายทางอากาศ
2. แบบ น.ส.3 ข. ใช้ในการออกหนังสือรับรองการทำประโยชน์ในท้องที่ที่ไม่มีระวางรูปถ่ายทางอากาศ
3. แบบ น.ส.3 ใช้ในการออกหนังสือรับรองการทำประโยชน์ในท้องที่อื่นนอกจากที่ระบุไว้ข้างต้น

ส.ป.ก.4-01 คือ หนังสืออนุญาตให้เข้าทำประโยชน์ในเขตปฏิรูปที่ดินในท้องของรัฐ ไม่ใช่เอกสารแสดงกรรมสิทธิ์ในที่ดิน จะไม่สามารถโอนสิทธิ์การทำประโยชน์ในพื้นที่ให้แก่บุคคลอื่นได้ ยกเว้น คู่สมรส บุตร เท่านั้น

ก.ส.น. เป็นหนังสือแสดงการทำประโยชน์ ซึ่งออกให้เกษตรกร ตาม พ.ร.บ. จัดที่ดินเพื่อการครองชีพ พ.ศ. 2511 การได้สิทธิในที่ดินของสมาชิกนิคมสหกรณ์ การจัดการที่ดินลักษณะนี้ กฎหมายมุ่งที่จะให้สมาชิกนิคมสหกรณ์ผู้ได้รับการจัดสรรที่ดินที่ได้รับกรรมสิทธิ์ที่ดิน (โฉนดที่ดินหรือตราจองที่ตราว่าได้ทำประโยชน์แล้ว) หรือสิทธิ์ครอบครอง (น.ส.3) เมื่อสมาชิกนิคมสหกรณ์นั้น ๆ ปฏิบัติตามกฎหมายไว้ คือ

- 1) เมื่อสมาชิกนิคมสหกรณ์ได้ทำประโยชน์ที่ดินแล้ว
- 2) เป็นสมาชิกนิคมสหกรณ์มาแล้วไม่น้อยกว่า 5 ปี
- 3) ชำระเงินค่าช่วยทุนรัฐบาลเรียบร้อยแล้ว
- 4) ชำระหนี้เกี่ยวกับกิจการของนิคมให้แก่ทางราชการเรียบร้อยแล้ว

สมาชิกนิคมสหกรณ์ที่ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ ทั้ง 4 ข้อ ดังกล่าว กรมส่งเสริมสหกรณ์จะออกหนังสือแสดงการทำประโยชน์ให้แก่สมาชิกนิคมสหกรณ์นั้น ๆ เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการที่ดินเป็นสมาชิกอยู่เมื่อได้รับอนุญาตแล้วสมาชิกนิคมสหกรณ์ผู้นั้นก็สามารถนำหลักฐานดังกล่าวไปออกโฉนดที่ดินหรือ น.ส. 3 ผู้ได้มาซึ่งที่ดินจะโอนที่ดินไปให้ผู้อื่นไม่ได้ นอกจากตกทอดทางมรดกหรือ โอนไปยังสหกรณ์ที่เป็นสมาชิกอยู่ และภายในกำหนดเวลาดังกล่าว ที่ดินนั้น ไม่อยู่ในความรับผิดชอบแห่งการบังคับคดีด้วย

น.ค. 3 เป็นเอกสารที่ออกสืบเนื่องจาก น.ค.1 ซึ่งเป็นหนังสืออนุญาตให้เข้าทำประโยชน์ในเขตนิคมสร้างตนเอง โดยกรมประชาสงเคราะห์ (ปัจจุบันกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ) จะเป็นผู้ออกให้กับบุคคลที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นสมาชิกนิคมตามมาตรา 11 แห่งพระราชบัญญัติจัดที่ดินเพื่อการครองชีพ พ.ศ. 2511 ต่อมาเมื่อสมาชิกของนิคมได้เข้าทำประโยชน์ในที่ดินที่ได้รับอนุญาตเกินกว่า 5 ปี ได้ชำระเงินช่วยเหลือที่รัฐบาลได้ลงไปแล้ว และชำระหนี้สินเกี่ยวกับกิจการนิคมให้ทางราชการแล้ว ก็จะได้รับหนังสือแสดงการทำประโยชน์ (น.ค.3) เป็นหลักฐานสมาชิกนิคมสร้างตนเองที่ได้รับ หนังสือแสดงการทำประโยชน์ (น.ค.3) แล้ว มาตรา 11 วรรคสองแห่งพระราชบัญญัติจัดที่ดินเพื่อการครองชีพ พ.ศ. 2511 บัญญัติให้สามารถนำหลักฐานดังกล่าวขอโฉนดที่ดินตามประมวลกฎหมายที่ดินได้ ถ้าเป็นการขออนุญาตโฉนดที่ดินเฉพาะรายตามมาตรา 59 แห่งประมวลกฎหมายที่ดิน จะต้องยื่นคำขอต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ที่สำนักงานที่ดินจังหวัด สำนักงานที่ดินจังหวัดสาขา หรือสำนักงานที่ดินส่วนแยกที่ที่ดินนั้นตั้งอยู่ในเขตอำนาจ ถ้าเป็นการออกโฉนดที่ดินโดยการเดินสำรวจออกโฉนดที่ดินตามมาตรา 58 ทวิ วรรคสอง (1) แห่งประมวลกฎหมายที่ดิน เมื่อพนักงานเจ้าหน้าที่ได้เข้าไปดำเนินการเดินสำรวจจริงวัดออกโฉนดที่ดินในเขตนิคมสร้างตนเอง และได้เข้าไปทำการสำรวจรังวัดถึงที่ดินของผู้ใด หากผู้นั้นมีหลักฐาน น.ค.3 ก็สามารถนำ น.ค.3 เป็นหลักฐานในการเดินสำรวจออกโฉนดที่ดินได้ โฉนดที่ดินที่ได้ออกจากหลักฐาน น.ค.3 จะถูกกำหนดห้ามโอน 5 ปี นับแต่วันที่ได้รับโฉนดที่ดิน เว้นแต่ตกทอดทางมรดก และในกำหนดเวลาห้ามโอนนี้ที่ดินไม่อยู่ในข่ายแห่งการบังคับคดี ทั้งนี้ ตามมาตรา 12 แห่งพระราชบัญญัติจัดที่ดินเพื่อการครองชีพ พ.ศ. 2511

ส.ท.ก. คือหนังสืออนุญาตให้ทำประโยชน์ได้ถูกต้องตามกฎหมายในที่ดินป่าสงวนแห่งชาติเป็นการชั่วคราวได้คราวละ 5 ปี ออกโดยกรมป่าไม้ สามารถตกทอดได้ทางมรดก แบ่งเป็น

- ส.ท.ก. 1 ก. อนุญาตให้ทำประโยชน์ ได้ไม่เกิน 20 ไร่ ไม่เสียค่าธรรมเนียมในคราวแรก
- ส.ท.ก. 2 ก. คือ ที่ ส.ท.ก. 1 ก แต่เสียค่าธรรมเนียม ในคราวต่อมา

ดังนั้นหาก ส.ท.ก. 1 ก ฉบับใดที่มีอายุเกิน 5 ปี ในวันที่ขึ้นทะเบียนให้สันนิษฐานว่าอาจเปลี่ยนแปลงเป็น ส.ท.ก.2 ก ให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบกับให้ละเอียด สำหรับ ส.ท.ก.1 ข อนุญาตเพื่อการปลูกป่าหรือไม้ยืนต้นทำประโยชน์ ไม่เกิน 35 ไร่ และไม่ควรมีไม้ยืนต้นไม่น้อยกว่า 20 ต้นต่อไร่

ส.ค.1 คือใบแจ้งการครอบครองที่ดิน เป็นหลักฐานว่าตนครอบครองที่ดินแปลงใดอยู่ (ปัจจุบันไม่มีการแจ้ง ส.ค. 1 อีกแล้ว) ส.ค. 1 ไม่ใช่หนังสือแสดงสิทธิ์ที่ดิน เพราะไม่ใช่หลักฐานที่ทางราชการออกให้เพียงแต่เป็นการแจ้งการครอบครองที่ดินเท่านั้น ดังนั้น ส.ค. 1 จึงทำการโอนกันได้เพียงแต่แสดงเจตนาสละการครอบครองเท่านั้น และไม่ยึดถือ พร้อมส่งมอบให้ผู้รับโอนก็ถือว่าเป็นการโอนกันโดยชอบแล้ว

ผู้มี ส.ค.1 มีสิทธิ์นำมาขอออกโฉนด หรือ น.ส.3 ,น.ส.3 ก และ น.ส.3 ข ได้ตามเงื่อนไขของทางราชการ



# ด่วนที่สุด

ที่ นร ๐๕๐๖/ ๕๕๕๖

สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี  
ทำเนียบรัฐบาล กทม. ๑๐๓๐๐

๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕

เรื่อง โครงการแทรกแซงตลาดคมน้ำสำหรับปี ๒๕๕๔/๕๕

เรียน รัฐมนตรีว่าการกระทรวงพาณิชย์

อ้างถึง หนังสือกระทรวงพาณิชย์ ด่วนที่สุด ที่ พณ ๐๔๐๘/๕๕๘ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕

ตามที่ได้ขอให้นำเสนอคณะรัฐมนตรีพิจารณา

๑. รับทราบมติคณะกรรมการนโยบายคมน้ำสำหรับปี

๑.๑ ให้ขยายระยะเวลาการขึ้นทะเบียนและออกหนังสือรับรองเกษตรกร  
ออกไปจนถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๕

๑.๒ เกษตรกรที่เพาะปลูกในพื้นที่ที่นอกเหนือจากพื้นที่ที่มีเอกสารสิทธิ์  
ให้ขึ้นทะเบียนได้เฉพาะเกษตรกรที่เคยขึ้นทะเบียนในปี ๒๕๕๒/๕๓ โดยไม่เกินพื้นที่ที่เคยขึ้นทะเบียน  
ปี ๒๕๕๒/๕๓ และไม่รับขึ้นทะเบียนรายใหม่ในพื้นที่ดังกล่าว

๒. รับทราบราคาระยะเวลา วิธีการ หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการดำเนินโครงการ  
ให้เงินกู้เพื่อชะลอการขาดหัวมันสำปะหลังปี ๒๕๕๔/๕๕

๓. อนุมัติค่าใช้จ่ายการดำเนินโครงการให้เงินกู้เพื่อชะลอการขาดหัวมันสำปะหลัง  
ปี ๒๕๕๔/๕๕

ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

คณะรัฐมนตรีได้ประชุมปรึกษาเมื่อวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕ ลงมติรับทราบและอนุมัติ  
ตามที่กระทรวงพาณิชย์เสนอ

จึงเรียนยืนยันมา ทั้งนี้ สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีได้แจ้งให้ผู้ที่เกี่ยวข้อง  
ตามบัญชีแนบท้ายพร้อมด้วยแล้ว

ขอแสดงความนับถือ

๒๔

(นายวิชัย วัฒนศิริการเวช)

รองเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ปฏิบัติราชการแทน

เลขาธิการคณะรัฐมนตรี

๒๔ ก.พ. ๒๕๕๕

สำนักวิเคราะห์เรื่องเสนอคณะรัฐมนตรี

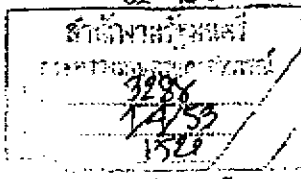
โทร. ๐ ๒๒๘๐ ๙๐๐๐ ต่อ ๓๒๕

โทรสาร ๐ ๒๒๘๐ ๙๐๖๕

[www.cabinet.thaigov.go.th](http://www.cabinet.thaigov.go.th)

(กรุงเทพฯ/30-02-55)

02-956-1635



ที่ นร ๐๕๐๖/ว(ร) ๕๔๒๕

สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี  
ทำเนียบรัฐบาล กทม. ๑๐๓๐๐

๓๑ มีนาคม ๒๕๕๓

เลขานุการรัฐมนตรีฯ  
วันที่ ๑๐/๓/๕๓  
วันที่ ๑/๔/๕๓

เรื่อง มาตราการเร่งด่วนในกา แก้ไขปัญหาหมอกควันในพื้นที่ภาคเหนือตอนบน ปี ๒๕๕๓

เรียน รัฐมนตรีว่าการกระทรวง เกษตรและสหกรณ์

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ที่ ทส ๐๓๐๖/๗๖๒ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๕๓

ด้วยกระทรวง ทรัพยากรและสิ่งแวดล้อมได้เสนอเรื่อง มาตราการเร่งด่วนในการแก้ไข ปัญหาหมอกควันในพื้นที่ภาคเหนือตอนบน ปี ๒๕๕๓ มาเพื่อดำเนินการ ความละเอียดปรากฏตาม สำเนาหนังสือที่ส่งมาด้วยนี้

คณะรัฐมนตรีได้ประชุมปรึกษาเมื่อวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๕๓ ลงมติว่า

๑. เห็นชอบ มาตราการควบคุมการเผาในที่โล่งและมลพิษหมอกควันในพื้นที่ ภาคเหนือตอนบน ปี ๒๕๕๓ และมอบหมายให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป ตามที่กระทรวง ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เสนอ

๒. คณะรัฐมนตรีเห็นว่า ปัจจัยสำคัญประการหนึ่งที่ทำให้เกิดปัญหาหมอกควัน ในพื้นที่ต่าง ๆ อาจเป็นเพราะมีเกษตรกรบุกรุกเข้าไปเผาถางและเผาป่าเพื่อเพาะปลูกข้าวโพดเพิ่มขึ้น เพื่อนำนมผลิตที่ได้มาเข้าโค มถางประกบราคาข้าวโพดเลี้ยงสัตว์ ดังนั้น จึงขอให้กระทรวงเกษตร และสหกรณ์ กระทรวงการคลัง กระทรวงพาณิชย์ กระทรวงมหาดไทย คณะกรรมการนโยบายข้าวโพด เลี้ยงสัตว์และหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องเร่งประชาสัมพันธ์ เพื่อชี้แจงทำความเข้าใจกับเกษตรกรว่า เกษตรกรที่ไม่มีเอกสารสิทธิ์จะมีสิทธิเข้าร่วมโครงการประกบราคาข้าวโพดเลี้ยงสัตว์ในการผลิต ๒๕๕๓/๒๕๕๔ ได้ จะต้องเป็นเกษตรกรที่ได้ขึ้นทะเบียนเกษตรกรไว้ในปีการผลิต ๒๕๕๒/๒๕๕๓ แล้วเท่านั้น

จึงเรียนยี่ ซันมาและขอได้โปรดดำเนินการตามมติคณะรัฐมนตรีในส่วน ที่เกี่ยวข้องต่อไป

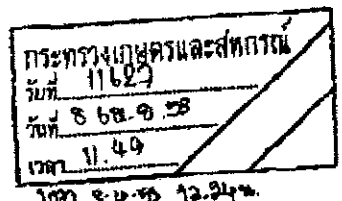
เรียน ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์  
ด้วย มาทบท. โปรดบัญญัติให้  
พิจารณาและดำเนินการต่อไป

*[Handwritten signature]*

ขอแสดงความนับถือ

*[Handwritten signature]*

(นายวิชัย วัฒนาการเวช)  
รองเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ปฏิบัติราชการแทน  
เลขาธิการคณะรัฐมนตรี



สำนักวิเคราะห์เรื่องเสนอคณะรัฐมนตรี  
โทร. ๐ ๒๒๕๐ ๕๐๐๐ ต่อ ๑๒๖  
โทรสาร ๐ ๒๒๕๐ ๕๐๖๕  
www.cabiner.thaigov.go.th  
๕๖ 53-1-96>๕๖๖๖

รายงานการประชุม

คณะอนุกรรมการนโยบายข้าวแห่งชาติด้านการผลิต

ครั้งที่ 1/2554 เมื่อวันที่ 12 ตุลาคม 2554

ณ ห้องประชุมกิตติยากรวรลักษณ์ ชั้น 4 สำนักงานปลัดกระทรวงพาณิชย์

ผู้เข้าประชุม

- |                               |  |            |
|-------------------------------|--|------------|
| 1. นายธีระ วงศ์สมุทร          | รัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ทำหน้าที่ประธานที่ประชุม |            |
| 2. นายโอฬาร พิทักษ์           | รองประธานอนุกรรมการ<br>ผู้ตรวจราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์    | อนุกรรมการ |
| 3. นายราเชนทร์ พจนสุนทร       | แทนปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์                                 |            |
| 4. นายศุภชัย แก้วลำไย         | รองปลัดกระทรวงพาณิชย์  | อนุกรรมการ |
| 5. นายกิตติพันธ์ วรอนุวัฒนกุล | นักวิชาการเกษตรชำนาญการพิเศษ                                 | อนุกรรมการ |
| 6. นายจิรากร โกศัยเสวี        | แทนอธิบดีกรมชลประทาน   |            |
| 7. นางพรรณพิมล ชัญญาอนุวัตร   | ผู้อำนวยการส่วนวางแผนการให้ที่ดินที่ 1                       | อนุกรรมการ |
| 8. นายนิสิต อารยพิทักษ์       | แทนอธิบดีกรมพัฒนาที่ดิน                                      |            |
| 9. นางนารีณัฐ รุณภัย          | อธิบดีกรมวิชาการเกษตร  | อนุกรรมการ |
| 10. นางเยาวลักษณ์ มานะตระกูล  | อธิบดีกรมส่งเสริมการเกษตร                                    | อนุกรรมการ |
| 11. นายพชร อนันตศิลป์         | ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาธุรกิจสหกรณ์                            | อนุกรรมการ |
| 12. นายวิชัย อ่อนคำ           | แทนอธิบดีกรมส่งเสริมสหกรณ์                                   |            |
| 13. นายบุญไทย แก้วขันตี       | รองเลขาธิการสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร                         | อนุกรรมการ |
| 14. นายประสิทธิ์ บุญเฉย       | แทนเลขาธิการสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร                         |            |
|                               | ผู้อำนวยการสำนักจัดทำงบประมาณด้านเศรษฐกิจ 2                  |            |
|                               | ผู้แทนสำนักงบประมาณ  | อนุกรรมการ |
|                               | ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านพัฒนาเงินนอกงบประมาณ                    |            |
|                               | ผู้แทนกรมบัญชีกลาง   | อนุกรรมการ |
|                               | ผู้แทนศูนย์ข้าวชุมชน   | อนุกรรมการ |
|                               | ผู้ช่วยผู้จัดการธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร         |            |
|                               | ผู้แทนธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร                   |            |
|                               | อนุกรรมการ   |            |
|                               | ผู้แทนสมาคมชาวนาข้าวไทย                                      | อนุกรรมการ |

15. นายภูติ ศรีสมุทรนาค	ผู้แทนสมาคมส่งเสริมชาวนาไทย	อนุกรรมการ
16. นายอุบลศักดิ์ บัวหลวงงาม	ผู้แทนกลุ่มคณะกรรมการกลางกลุ่มเกษตรกร แห่งประเทศไทย	อนุกรรมการ
17. นายสมหมาย โสนามิตร	ผู้แทนสหกรณ์การเกษตร	อนุกรรมการ
18. นายชาญชัย รักษณานนท์	ผู้แทนสมาคมโรงสีข้าวไทย	อนุกรรมการ
19. นายชัยฤทธิ์ คำรงเกียรติ	รองอธิบดีกรมการข้าว	อนุกรรมการและ เลขานุการ
	รักษาราชการแทนอธิบดีกรมการข้าว	
20. นายวิชัย โภชนกิจ	รองอธิบดีกรมการข้าว	อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่เข้าร่วมประชุม (เนื่องจากติดภารกิจ)

1. นายกิตติรัตน์ ณ ระนอง	รองนายกรัฐมนตรี	ประธานอนุกรรมการ และรัฐมนตรีว่าการกระทรวงพาณิชย์
--------------------------	-----------------	---

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. นายเฉลิมชัย ช่างไววิทย์	ที่ปรึกษารัฐมนตรีว่าการกระทรวงพาณิชย์
2. นายสุทธิกฤษฏ์ ฅนอมบุญเจริญ	ที่ปรึกษารัฐมนตรีว่าการกระทรวงพาณิชย์/คณะกรรมการ กษช.
3. นายสุพัฒน์ เขียวฉาย	ผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนโยบายรัฐ อ.ก.ส.
4. นายประสาน พูลเวช	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนโยบายรัฐ อ.ก.ส.
5. นางปราณี กรองใจ	นักวิชาการพาณิชย์ชำนาญการ กรมการค้าภายใน
6. นายวันชัย อ่างมล	นักวิชาการพาณิชย์ชำนาญการ กรมการค้าภายใน
7. นางณริศรา จันทร์ทรภูมิจ	นักบัญชีชำนาญการ กรมบัญชีกลาง
8. นายอนันต์ ลีลา	รองอธิบดีฝ่ายวิชาการ กรมส่งเสริมการเกษตร
9. นายสุรพล จารุพงศ์	ผอ. สำนักส่งเสริมและการจัดการสินค้าเกษตร กรมส่งเสริมการเกษตร
10. นางสาวภาณี บุญยเกื้อกุล	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการพิเศษ กรมส่งเสริมการเกษตร
11. นายบุภาช สันตยานนท์	นักวิชาการเกษตรชำนาญการพิเศษ กรมส่งเสริมการเกษตร
12. นางอัญชลี สุวจิตตานนท์	นักวิชาการเกษตรชำนาญการพิเศษ สป.กษ.
13. นางพัชรารัตน์ ลิ่มศิริกุล	ผู้อำนวยการส่วนพยากรณ์ข้อมูลการเกษตร สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร
14. นายอมร แสงพรหม	ผู้อำนวยการส่วนสารสนเทศการผลิตพืชไร่นา สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร
15. นางสาวนลินรัตน์ คุกวินต์	เศรษฐกรชำนาญการพิเศษ สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร
16. นางสาวศิริลักษณ์ พัฒนพันธ์	เศรษฐกรชำนาญการพิเศษ สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร

- |                               |  |
|-------------------------------|--|
| 17. นางรุ่งทิพย์ วรรณกุลสุนทร | นักวิชาการสถิติ สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร           |
| 18. นายธรรมรัตน์ ทองมี        | นักวิชาการเกษตรชำนาญการ กรมวิชาการเกษตร            |
| 19. นายเกรียงไกร ครุฑไทย      | นักวิชาการสหกรณ์ กรมส่งเสริมสหกรณ์                 |
| 20. นายชาญพิทยา ฉิมพาลี       | ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมการผลิตข้าว กรมการข้าว     |
| 21. นางวัลภา คำนวรณ์รักษ์     | ผู้อำนวยการสำนักนโยบายและยุทธศาสตร์ข้าว กรมการข้าว |
| 23. นายวิฑูรย์ ไทยदार         | ผู้อำนวยการศูนย์สารสนเทศ กรมการข้าว                |
| 23. นายขจร เลาประเสริฐ        | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ กรมการข้าว   |
| 24. นางสาวเยาวลักษณ์ แสนคำ    | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ กรมการข้าว        |
| 25. นายนิมิตทา เกิดสามผล      | นิติกรชำนาญการ                                     |
| 16. นางสาวสมใจ แก้วสร         | นักวิชาการเกษตรปฏิบัติการ กรมการข้าว               |

เริ่มประชุมเวลา 13.00 น.

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (นายธีระ วงศ์สมุทร) รองประธานอนุกรรมการทำหน้าที่ประธานที่ประชุม กล่าวเปิดการประชุม และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้  
ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

ประธานที่ประชุม แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าเนื่องจากประธานอนุกรรมการติดตามกิจการแก้ไขปัญหาน้ำท่วม ทำให้ไม่สามารถมาทำหน้าที่เป็นประธานได้ จึงได้มอบหมายให้รองประธานอนุกรรมการ ได้ทำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุมแทน ซึ่งวาระที่ต้องมาพิจารณากันมีอยู่ 2 เรื่อง คือ 1) การเข้าร่วมโครงการรับจำนำข้าวเปลือกนาปี ปี 2554/55 ของเกษตรกรที่ปลูกข้าวในพื้นที่นอกเหนือที่ทางราชการออกเอกสารสิทธิ์ 2) เพื่อให้การทำงานของคณะอนุกรรมการนโยบายข้าวแห่งชาติด้านการผลิตเป็นไปด้วยความเรียบร้อยฝ่ายเลขานุการจึงขอแต่งตั้งคณะทำงานกลั่นกรองการดำเนินงานด้านการผลิตข้าว เพื่อกลั่นกรองดำเนินงานต่าง ๆ ในด้านการผลิต

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องเพื่อทราบ

2.1 คำสั่งคณะกรรมการนโยบายข้าวแห่งชาติ ที่ 1/2554 เรื่องแต่งตั้งคณะอนุกรรมการนโยบายข้าวแห่งชาติด้านการผลิต

อนุกรรมการและเลขานุการ (นายชัยฤทธิ์ ดำรงเกียรติ) เสนอในที่ประชุมทราบ ดังนี้

คณะกรรมการนโยบายข้าวแห่งชาติได้มีคำสั่งที่ 1/2554 เรื่อง แต่งตั้งคณะอนุกรรมการนโยบายข้าวแห่งชาติด้านการผลิต ลงวันที่ 12 กันยายน 2554 โดยมีรองนายกรัฐมนตรีและรัฐมนตรีว่าการกระทรวงพาณิชย์ เป็นประธานอนุกรรมการ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เป็นรองประธานอนุกรรมการ ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ รองปลัดกระทรวงพาณิชย์ (นายราเชนทร์ พจนสุนทร)

หน่วยงานในสังกัด กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ สำนักงานประมาณ กรมบัญชีกลาง ศูนย์ข้าวชุมชน ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร สมาคมชาวนาข้าวไทย สมาคมส่งเสริมชาวนาไทย คณะกรรมการกลางกลุ่มเกษตรกรแห่งประเทศไทย สหกรณ์การเกษตร สมาคมโรงสีข้าวไทย เป็นอนุกรรมการ อธิบดีกรมการข้าว เป็นอนุกรรมการ และเลขานุการ รองอธิบดีกรมการข้าวภายใน เป็นอนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ อำนาจหน้าที่ 1) เสนอแผนงาน โครงการ และมาตรการเกี่ยวกับการผลิตข้าว การส่งเสริมศักยภาพของเกษตรกรชาวนาต่อ กษช. 2) เสนอแนวทางการพัฒนาส่งเสริมและเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตและสร้างมูลค่าเพิ่มของข้าว รวมทั้งเสนอแนวทางการส่งเสริมการศึกษาวิจัยการผลิตข้าวที่เหมาะสมต่อ กษช. 3) ประสาน ติดตาม กำกับดูแลการดำเนินงานตามแผนงานโครงการให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด 4) แต่งตั้งคณะทำงาน และที่ปรึกษา เพื่อดำเนินงานตามที่คณะอนุกรรมการเห็นสมควร 5) เชิญบุคคลที่เกี่ยวข้องมาชี้แจงข้อเท็จจริง ให้ข้อมูล รวมทั้งขอให้ส่งเอกสาร อินโดที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานเรื่องข้าวเพื่อประกอบการพิจารณา 6) ปฏิบัติงานอื่นตามที่ กษช. มอบหมาย และ 7) รายงานผลการดำเนินงานต่อ กษช. ต่อไป

ประธานที่ประชุม ขอขอบคุณคณะอนุกรรมการทุกท่านที่ได้รับการแต่งตั้งเข้ามาช่วยดำเนินงานด้านการผลิตข้าว และขอความร่วมมือให้ผู้แทนที่ได้มอบหมายจากหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภาคราชการ ภาคเกษตรกร และองค์กรต่าง ๆ ให้เป็นผู้แทนเข้าร่วมประชุมเป็นประจำ เพื่อให้เกิดความต่อเนื่อง หากมีการเปลี่ยนตัวผู้แทนจะทำให้การประชุมเกิดความไม่ต่อเนื่อง

### มติที่ประชุม รับทราบ

#### 2.2 สถานการณ์การผลิตข้าว ปี 2554/55

อนุกรรมการ (นางนาเรณัฐ รุณภัย) ได้นำเสนอสถานการณ์การผลิตข้าว ปี 2554/55 ดังนี้ สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรได้พยากรณ์ ณ เดือน ตุลาคม 2554 ล่าสุด โดยได้นำข้อมูลประศพบอุทกภัย จากข้อมูลดาวเทียมของสำนักงานพัฒนาเทคโนโลยีอวกาศและภูมิสารสนเทศ (GSDA) และข้อมูลของสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร ประมวลออกมาแล้ว คาดว่าจะมีพื้นที่ปลูกข้าวเสียหายจากอุทกภัยทั่วประเทศ ประมาณ 5.120 ล้านไร่ โดยคาดว่าผลผลิตเสียหายจากอุทกภัย 2.555 ล้านตัน ซึ่งเมื่อประมวลแล้ว พื้นที่นาปีทั้งหมด 61.94 ล้านไร่ จะเหลือผลผลิต 22.580 ล้านตัน ซึ่งลดลงจากช่วงเดือนมิถุนายน ซึ่งพยากรณ์ว่าจะมีผลผลิต 25.136 ล้านตัน โดยถ้าจำแนก ในภาคกลางทั้งหมดซึ่งมีพื้นที่ปลูกข้าวนาปีประมาณ 9.2 ล้านไร่ คาดว่าจะเสียหายประมาณ 1.949 ล้านไร่ คิดเป็นผลผลิตจะเสียหายประมาณ 1.124 ล้านตัน ในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ มีพื้นที่ปลูกข้าวนาปีประมาณ 37.9 ล้านไร่ คาดว่าจะมีเนื้อที่เสียหายประมาณ 894,000 ไร่ และคาดว่าผลผลิตจะเสียหายประมาณ 300,000 ตัน ภาคเหนือมีพื้นที่ปลูกข้าวนาปีประมาณ 13.6 ล้านไร่ คาดว่าจะมีเนื้อที่เสียหายประมาณ 2.275 ล้านไร่ และคาดว่าผลผลิตจะ

เสียหายประมาณ 1.14 ล้านตัน แต่ทั้งหมดนี้ถ้าประมวลเฉพาะ กลุ่มแม่น้ำเจ้าพระยา 22 จังหวัด ซึ่งประกอบไปด้วยจังหวัดทางภาคเหนือ 7 จังหวัด ภาคกลาง 15 จังหวัด ซึ่งมีพื้นที่ปลูกข้าวนาปีประมาณ 14.872 ล้านไร่ คาดว่าจะมีเนื้อที่เสียหายประมาณ 3.66 ล้านไร่ คิดเป็น 72 % ของพื้นที่เสียหายทั้งหมด

ประธานที่ประชุม ได้ตั้งข้อสังเกตให้ที่ประชุมทราบว่า ตัวเลขที่สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรเป็นผู้ประเมินว่าจะเสียหาย 5.12 ล้านไร่ เป็นตัวเลขที่คาดการณ์ไว้ก่อนล่วงหน้า แต่อย่างไรก็ตามขณะนี้ กรมส่งเสริมการเกษตรได้รายงานข้อมูลพื้นที่ที่คาดว่าจะเสียหายจากอุทกภัยตั้งแต่เดือนพฤษภาคม 2554 เป็นต้นมา คาดว่าน่าจะเสียหายประมาณ 8 ล้านไร่ และอาจจะเพิ่มขึ้นอีก

มติที่ประชุม รับทราบ

### 2.3 ความก้าวหน้าการออกใบรับรองผลการขึ้นทะเบียนการปลูกข้าว ปี 2554/55

อนุกรรมการ (นางพรรณทิพวล ชัญญานูวัตร) รายงานความก้าวหน้าการออกใบรับรองผลการขึ้นทะเบียนการปลูกข้าว ปี 2554/55 ดังนี้

กรมส่งเสริมการเกษตรได้ดำเนินการออกใบรับรองผลการขึ้นทะเบียนการปลูกข้าวปี 2554/55 ซึ่งเป็นข้อมูล ณ วันที่ 10 ตุลาคม 2554 สรุปได้ ดังนี้ 1) การขึ้นทะเบียน ขึ้นทะเบียนแล้ว จำนวน 3,345,441 ครัวเรือน พื้นที่ที่ขึ้นทะเบียนไว้แล้วคือ 61.4 ล้านไร่ 2) การประชาคม เกษตรกรผ่านการทำประชาคมแล้ว จำนวน 1,530,145 ครัวเรือน และ 3) การออกใบรับรองให้เกษตรกร ได้ออกใบรับรองให้เกษตรกรแล้ว จำนวน 1,004,000 ครัวเรือน ประมาณการผลิตที่ได้ออกใบรับรองที่ขึ้นทะเบียนไปทั้งหมดจำนวน 28.36 ล้านตัน

อย่างไรก็ตามโครงการรับจํานําข้าวเปลือกนาปี ปีการผลิต 2554/55 เริ่มตั้งแต่เกษตรกรเริ่มปลูกข้าววันที่ 1 พฤษภาคม 2554 - 31 ตุลาคม 2554 ซึ่งเกษตรกรที่มาขึ้นทะเบียนกับทางกรมส่งเสริมการเกษตรตอนนี้อยู่ไม่สิ้นสุด เนื่องจากเกษตรกรยังมีสิทธิ์ปลูกได้ถึง 31 ตุลาคม 2554 คนที่จะเข้าโครงการได้จะเก็บเกี่ยวตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2554 - 28 กุมภาพันธ์ 2555 ซึ่งไม่รวมภาคใต้ที่จะขายระยะเวลาออกไปมากกว่านี้ ซึ่งการออกใบรับรองจะอยู่ในกรอบที่ออกใบรับรองได้หลังจากที่ได้รับการประชาคมแล้วถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2554 ทางกรมส่งเสริมการเกษตรได้ดำเนินการที่จะป้องกันไม่ให้ผู้ที่ต้องการใช้สิทธิ์จํานํา

ไม่มีใบรับรอง โดยให้หลักการเจ้าหน้าที่ในทุกจังหวัดว่า เกษตรกรจะต้องได้ใบรับรองก่อนการเก็บเกี่ยวประมาณ 15 วัน ซึ่งในช่วงของเดือนสิงหาคม - กันยายน 2554 ทางกรมส่งเสริมการเกษตรได้ออกใบรับรองไปครบถ้วนแล้ว สำหรับเกษตรกรที่เก็บเกี่ยวถึงสิ้นเดือนตุลาคมจะได้ใบรับรองภายในวันที่ 15 ตุลาคม 2554 ในส่วนของกาเก็บเกี่ยวข้าวที่จะออกมามากจะอยู่ในช่วงเดือนพฤศจิกายน 2554 ประมาณ 2,600,000 ครัวเรือน มีผลผลิตประมาณ 18 ล้านตันข้าวเปลือก กรมส่งเสริมการเกษตรเกรงว่าจะออกใบรับรองไม่ทัน เพราะฉะนั้นข้าวที่ได้แจ้งว่าจะเก็บเกี่ยวในเดือนพฤศจิกายนจะต้องได้รับการออกใบรับรอง

ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 15 พฤศจิกายน 2554 เพื่อที่จะได้ไม่มีปัญหา จึงได้มีการกระจายการออกใบรับรอง ในช่วงเดือนตุลาคม 2554 ให้มากขึ้น ในส่วนของเดือนพฤศจิกายน 2554 ทางกรมส่งเสริมการเกษตร ได้ออกใบรับรองโดยผ่านการประชุมไปแล้วมากกว่าร้อยละ 50 ดังนั้น ถึงเดือนกุมภาพันธ์ 2555 ไม่น่าจะมีปัญหาในเรื่องของการออกใบรับรองซึ่งจะทันเวลาแน่นอน

ประธานที่ประชุม ได้ชี้แจงให้ที่ประชุมทราบว่า ในเรื่องของการออกใบรับรอง เดิมที่เจ้าหน้าที่กรมส่งเสริมการเกษตรจะทำหน้าที่ออกใบรับรองแต่เพียงผู้เดียว คณะกรรมการนโยบายข้าวแห่งชาติ ในการประชุม ครั้งที่ 1/2554 เมื่อวันที่ 9 กันยายน 2554 ได้เห็นเงื่อนไขในการออกใบรับรอง ให้มีผู้รับรอง เป็น 2 หน่วยงาน เพื่อความรอบคอบ โดยได้มอบหมายให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเข้าร่วมระดมในการ ออกใบรับรองให้เกษตรกรผู้ปลูกข้าว

อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ (นายวิรัช โภชนกิจ) ให้ข้อสังเกตต่อที่ประชุมทราบ ดังนี้

1) การกำหนดเวลาเพาะปลูก และระยะเวลาเก็บเกี่ยว เป็นปัญหาที่เกิดขึ้นของหน่วยปฏิบัติในพื้นที่โดยตรง บางพื้นที่ไม่นำมาเป็นข้อกำหนดในการรับหรือไม่รับการเข้าร่วมโครงการ แต่บางพื้นที่นำมาใช้เป็น ข้อกำหนดที่สำคัญมากในการเข้าร่วมโครงการ รวมทั้งการคาดการณ์ว่าเกษตรกรจะเก็บเกี่ยวข้าวในเดือน ตุลาคมหรือพฤศจิกายน แต่ปรากฏว่าเก็บเกี่ยวก่อน 10 วัน หรือ 15 วันเป็นต้น ในความเป็นจริงนโยบาย ของคณะกรรมการนโยบายข้าวแห่งชาติ ไม่ประสงค์ที่จะใช้การกำหนดเวลาเพาะปลูก และระยะเวลาเก็บเกี่ยวมาเป็นข้อกำหนดสำคัญในการตัดสินใจให้เกษตรกรเข้าร่วมโครงการรับจํานํา ในการประชุม คณะกรรมการนโยบายข้าวแห่งชาติ ครั้งที่ 2/2554 เมื่อวันที่ 11 ตุลาคม 2554 ประธานการประชุมได้กล่าว ว่าคงไม่จำกัดเวลาในการจํานํา และหลังจากวันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2555 คงจะมีการดำเนินงานโครงการรับจํานําข้าวเปลือกต่อไป ดังนั้น จึงขอทำความเข้าใจว่าการกำหนดเวลาเพาะปลูก และระยะเวลาเก็บเกี่ยว เป็นข้อกำหนดที่สำคัญในการเข้าร่วมโครงการอยู่หรือไม่ 2) โครงการรับจํานําข้าวเปลือกในพื้นที่ภาคใต้ กำหนดว่าหากเกษตรกรในภาคใต้เริ่มรับจํานําได้เช่นเดียวกับภาคกลาง ซึ่งเริ่มได้ในวันที่ 7 ตุลาคม 2554 ดังนั้น กรมส่งเสริมการเกษตรควรเร่งรัดการขึ้นทะเบียน การประชุม และการออกใบรับรองในพื้นที่ ภาคใต้เป็นกรณีพิเศษด้วย โดยจะต้องแจ้งเวียนจังหวัดในพื้นที่ภาคใต้ว่าให้เปิดรับจํานําข้าวได้พร้อมภาคอื่น ๆ

ประธานที่ประชุม ชี้แจงให้ที่ประชุมทราบเพิ่มเติมว่า เป้าหมายของรัฐบาลในการรับจํานําข้าว คือรัฐบาลกำหนดรับจํานําข้าวทุกเมล็ด หากจะถามว่าการกำหนดระยะเวลาในการเก็บเกี่ยวมีความสำคัญหรือไม่ ซึ่งความสำคัญของการกำหนดระยะเวลาเก็บเกี่ยว จะทำให้ทราบว่าเกษตรกรเก็บเกี่ยวข้าวในช่วงเวลาใด หากมีข้อสมมติว่าเกษตรกรไม่มียุ่งยากเก็บข้าว เมื่อเกี่ยวข้าวเสร็จก็ตัดขนนำไปโรงสี หากเกษตรกรนำข้าวมาจํานําด้าข้าวมีความชื้น 14 % - 16 % ซึ่งแสดงว่าข้าวมีการเก็บเกี่ยวมาแล้ว ซึ่งอาจเป็นข้าวจากที่อื่น ดังนั้น จะใช้ระยะเวลาเก็บเกี่ยวเป็นข้อมูลเปรียบเทียบ ซึ่งหลักฐานใบรับรองของ



กรมส่งเสริมการเกษตรไม่ได้ใช้เป็นหลักฐานในการรับเกษตรกรเข้าร่วมโครงการหรือไม่ แต่จะใช้เป็นหลักฐานในการตรวจสอบเท่านั้น ปริมาณข้าวที่ระบุในใบรับรองเป็นการประมาณการผลผลิตเท่านั้น เป็นค่าเฉลี่ย เช่น ใบรับรองเกษตรกร ระบุว่าปีปริมาณผลผลิต 10 ตัน แต่เกษตรกรนำข้าวมาจำหน่าย 15 ตัน ซึ่งเป็นเรื่องผิดปกติ หน่วยรับจำหน่ายจะต้องเก็บข้อมูลไปตรวจสอบ ใบรับรองเกษตรกรของกรมส่งเสริมการเกษตรจึงมีไว้สำหรับเป็นข้อมูลในการตรวจสอบ การขอสิทธิ หรือการนำข้าวออกระบบมาจำหน่ายกับรัฐบาล สำหรับการเปิดโครงการจำหน่ายข้าวเปลือกในพื้นที่ภาคใต้ มีเพียงบางจังหวัดเท่านั้นที่มีลักษณะการเพาะปลูกข้าวเหมือนภาคกลางแล้ว ดังนั้น ขอให้กรมส่งเสริมการเกษตรไปเร่งรัดการขึ้นทะเบียน การประชาคมและการออกใบรับรอง ในพื้นที่ภาคใต้ ซึ่งคาดว่าจะมีไม่มากนัก

อนุกรรมการ(นายภูติ ศรีสมุทรนาถ) ให้ข้อคิดเห็นต่อที่ประชุมว่า จากการเข้าไปตรวจสอบเยี่ยมเกษตรกรในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ จากสภาพการเก็บเกี่ยวเห็นว่ากรมส่งเสริมการเกษตรควรดำเนินให้แล้วภายในเดือนตุลาคม 2554 สำหรับภาคใต้มีความกังวลในการขึ้นทะเบียนหลังภาคอื่นๆ ขอให้เร่งรัดให้แล้วเสร็จภายในเดือนตุลาคม 2554 ในกรณีผลผลิตของภาคใต้ ในเมื่อภาคใต้มีน้ำเพียงพอ และดินก็ดีกว่าภาคกลางเหตุใดผลผลิตข้าวของภาคใต้จึงต่ำกว่าภาคกลาง

อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ (นายวิชัย โภชนกิจ) ให้ข้อคิดเห็นต่อที่ประชุมว่า กรณี การกำหนดเวลาเพาะปลูก และระยะเวลาเก็บเกี่ยว ตามที่ประธานที่ประชุมได้ชี้แจงแล้ว กรรมการค้ำภายในขออนุญาตแจ้งให้หน่วยปฏิบัติในพื้นที่ และคณะอนุกรรมการติดตามกำกับดูแลการรับจำหน่ายระดับจังหวัด ว่าการประมาณการของกรมส่งเสริมการเกษตร กำหนดไว้เป็นแนวทางในการตรวจสอบ ไม่ได้ใช้เป็นข้อกำหนดสำคัญในการให้เกษตรกรเข้าร่วมโครงการรับจำหน่ายข้าวเปลือก และขอความร่วมมือจากกรมส่งเสริมการเกษตรให้แจ้งหน่วยปฏิบัติในพื้นที่สังกัดกรมส่งเสริมการเกษตรชี้แจงให้เกษตรกรชาวนาทราบด้วย ซึ่งทางกรรมการค้ำภายในจะได้แจ้งหน่วยปฏิบัติในพื้นที่ และคณะอนุกรรมการติดตามกำกับดูแลการรับจำหน่ายระดับจังหวัดทราบต่อไป

ประธานที่ประชุม ชี้แจงเพิ่มเติมให้ที่ประชุมทราบว่าการขึ้นทะเบียนเกษตรกร ดำเนินการได้เกือบแล้วเสร็จตามเป้าหมายที่กำหนดแล้ว และอยู่ระหว่างการประชาคม ซึ่งกรมส่งเสริมการเกษตรได้ยืนยันจะไม่ใช่เป็นปัญหาและอุปสรรค สำหรับปริมาณผลผลิตข้าวหากเกษตรกรนำข้าวมาจำหน่าย และเป็นข้าวที่เกษตรกรปลูกจริงรัฐบาลรับจำหน่ายทุกเมล็ด เห็นกรณีมาสมมติเท่านั้น สำหรับกรณีผลผลิตเฉลี่ยต่อไร่ เนื่องจากเป็นตัวเลขการประมาณเท่านั้น ดังนั้นเกษตรกรไม่ต้องกังวลว่าผลผลิตต่อไร่จะสูงหรือจะต่ำ เนื่องจากสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรได้ประมาณการผลผลิตต่อไร่ตามหลักวิชาการแล้ว แต่จะให้ตรงและถูกต้องคงจะเป็นไปไม่ได้ สำหรับประเด็นการกำหนดเวลาเพาะปลูก และระยะเวลาเก็บเกี่ยวได้มีการพิจารณา ในคราวประชุมคณะกรรมการนโยบายข้าวแห่งชาติ ครั้งที่ 2/2554 เมื่อวันที่ 11 ตุลาคม 2554 แล้ว ดังนั้น ขอให้กรรมการค้ำภายในรอผลการประชุม กชช. ในวันดังกล่าวเพื่อนำไปแจ้งเวียนให้ผู้เกี่ยวข้องทราบจะชัดเจนกว่า กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ขอยืนยันว่าการกำหนดเวลาเพาะปลูก และระยะเวลาเก็บ

เกี่ยว เป็นหลักวิชาการที่ใช้เป็น จุดเฝ้าสังเกตซึ่งหน่วยรับจํานําอาจจะต้องบันทึกความผิดปกติแต่นานพิจารณา และรายงานให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ ซึ่งหน่วยรับจํานําสามารถดำเนินการได้ ดังนั้นขอยืนยันว่าการกำหนดเวลา เหวะปลูก และระยะเวลาเก็บเกี่ยวไม่ใช่ข้อกำหนดสำคัญที่จะรับหรือไม่รับเกษตรกรเข้าร่วมโครงการรับจํานํา ข้าวเปลือกนาปี ปีการผลิต 2554/55

ที่ปรึกษารัฐมนตรีว่าการกระทรวงพาณิชย์ (นายเฉลิมชัย ว่างไววิทย์) ชี้แจงเพิ่มเติม ให้ที่ประชุมทราบว่า จากการประชุมคณะกรรมการนโยบายข้าวแห่งชาติ ครั้งที่ 2/2554 เมื่อวันที่ 12 ตุลาคม 2554 ประเด็นการกำหนดเวลาเหวะปลูก และระยะเวลาเก็บเกี่ยว เป็นเงื่อนไขจริง ๆ ที่กำหนดเป็นข้อสังเกต เนื่องจากมีความกังวลที่เจ้าหน้าที่หน่วยรับจํานําใช้ดุลยพินิจในการตัดสินใจ ตรวจสอบ รุ่งแนวทางปฏิบัติ ที่ กษร. กำหนดแนวทางปฏิบัติ โดยให้หน่วยรับจํานําบันทึกข้อมูลตลาดเคลื่อนของเกษตรกรไว้เพื่อใช้ในการตรวจสอบเวลาที่มีปัญหาเกิดขึ้น

อนุกรรมการ (นายภูติ ศรีสมุทรนาถ) ให้ข้อคิดเห็นต่อที่ประชุมว่า ขณะนี้เกษตรกรมีความกังวล เนื่องจากปัญหาอุทกภัยยาวนานกว่าปีก่อน ๆ หากน้ำยังไม่ลดลงในเดือนพฤศจิกายน ส่งผลให้เกษตรกรทำนาล่าช้าออกไป เกษตรกรอาจจะไม่มีข้าวเพื่อเข้าร่วมโครงการรับจํานําในเดือนกุมภาพันธ์ อาจเลยไปถึงเดือนมีนาคม และเดือนเมษายน 2555 จากการเกิดอุทกภัยปี 2549 เกษตรกรทำนาได้ในเดือน ธันวาคม หากสถานการณ์เป็นเช่นนั้น เกษตรกรจะเก็บเกี่ยวข้าวและนำข้าวไปเข้าร่วมโครงการจํานํา ข้าวเปลือกได้หรือไม่

ประธานที่ประชุม ชี้แจงให้ที่ประชุมทราบว่า รัฐบาลมีนโยบายในการดำเนินโครงการรับจํานําข้าวเปลือกอยู่แล้ว ขณะนี้อยู่ในช่วงนาปี พอเดือนพฤศจิกายนจะเข้าสู่ฤดูกาลทำนาปรี้ง ดังนั้น เกษตรกรไม่ต้องกังวล เนื่องจากรัฐบาลต้องดำเนินนโยบายนี้ทั้งนาปี และนาปรี้ง อย่างไรก็ตามการประกาศ ระยะเวลาการเริ่มดำเนินงานโครงการรับจํานําข้าวเปลือกนาปี ปีการผลิต 2554/55 ตั้งแต่วันที่ 7 ตุลาคม 2554 - 29 กุมภาพันธ์ 2555 ก็ให้ถือกติกาตามนี้ไปก่อน หากถึงวันสิ้นสุดแล้วมีข้าวของเกษตรกรเหลือยังไม่ได้เข้าโครงการรับจํานําข้าวเปลือก รัฐบาลจะต้องกำหนดมาตรการขึ้นมาแก้ไขต่อไป

#### มติที่ประชุม รับทราบ

2.4 การใช้ผลผลิตต่อไร่รายจังหวัดในการกำหนดปริมาณผลผลิตที่คาดว่าจะได้ของเกษตรกรใน ใบรับรองผลการขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกข้าว ปี 2554/55

อนุกรรมการ (นางนารีณัฐ รุณภัย) ได้นำเสนอการใช้ผลผลิตต่อไร่รายจังหวัดในการ กำหนดปริมาณผลผลิตที่คาดว่าจะได้ของเกษตรกรในใบรับรองผลการขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกข้าว ปี 2554/55 เนื่องจากว่าในปีการผลิต 2554/55 นาข้าวประสบภัยน้ำท่วมทำให้ค่าเฉลี่ยผลผลิตข้าวต่อไร่ ค่อนข้างต่ำ สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรได้ประมาณการว่าอาจจะมีข้อได้เปรียบของเกษตรกรในพื้นที่ โดยเฉพาะพื้นที่ ของเกษตรกรที่ไม่ประสบอุทกภัย ประกอบกับระยะเวลาการดำเนินงานโครงการค่อนข้าง

จำกัดที่จะเริ่มโครงการเมื่อวันที่ 7 ตุลาคม 2554 สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรจึงจัดทำข้อมูลผลผลิตต่อไร่ ซึ่งเป็นค่าเฉลี่ยรายจังหวัด เพื่อให้กรมส่งเสริมการเกษตรใช้บันทึกเพิ่มลงในใบรับรองผลการขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกข้าว เพื่อแสดงประมาณการผลผลิตที่คาดว่าจะได้รับของเกษตรกร (ประมาณการผลผลิตที่เกษตรกรคาดว่าจะได้รับ = ผลผลิตต่อไร่รายจังหวัด X เนื้อที่ปลูกข้าวของเกษตรกร)

มติที่ประชุม รับทราบ

### ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเพื่อพิจารณา

3.1 การเข้าร่วมโครงการรับจำนำข้าวเปลือกนาปี ปี 2554/55 ของเกษตรกรที่ปลูกข้าวในพื้นที่ นอกเหนือที่ทางราชการออกเอกสารสิทธิ์

อนุกรรมการและเลขานุการ (นายชัยฤทธิ์ ดำรงเกียรติ) ได้นำเสนอเรื่องเดิมของการเข้าร่วมโครงการรับจำนำข้าวเปลือกนาปี ปี 2554/55 ของเกษตรกรที่ปลูกข้าวในพื้นที่นอกเหนือที่ทางราชการออกเอกสารสิทธิ์ ตามที่กรมการค้าภายในได้ส่งหนังสือ ส่วนที่สุด ที่ พณ 0409/9818 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554 ให้กรมการข้าวในฐานะอนุกรรมการและเลขานุการ คณะอนุกรรมการนโยบายข้าวแห่งชาติด้านการผลิตพิจารณาตามที่จังหวัดขอนแก่นได้ดำเนินการประเมินสถานการณ์เตรียมความพร้อมการดำเนินงานโครงการ รับจำนำข้าวเปลือกนาปี ปีการผลิต 2554/55 โดยมีข้อสังเกตว่าการออกหนังสือรับรองเกษตรกรผู้ปลูกข้าวในพื้นที่ ส.ป.ก. พื้นที่สาธารณประโยชน์ที่ไม่มีเอกสารสิทธิ์ (ในเขตพื้นที่อำเภออุบลรัตน์ อำเภอโนนพะอง อำเภอโคกโพธิ์ชัย อำเภอโนนจตุร จังหวัดขอนแก่น) เนื่องจากระบบคอมพิวเตอร์ไม่รับข้อมูลที่ป้อนเข้าไปหากไม่ใช่เอกสารสิทธิ์

อนุกรรมการ (นางพรรณพิมล ชัญญานุวัตร) ได้ชี้แจงข้อเท็จจริงให้ที่ประชุมทราบว่า

1. กรมส่งเสริมการเกษตรได้ตรวจสอบเกษตรกรที่มีปัญหาเรื่องระบบคอมพิวเตอร์ไม่ออกใบรับรองให้แล้ว ซึ่งแบ่งเกษตรกรที่มีปัญหาได้เป็น 3 กลุ่ม ดังนี้

1.1 เกษตรกรผู้ปลูกข้าวเป็นผู้เข้าพื้นที่ ส.ป.ก. และเกษตรกรบางรายมีการซื้อที่ดินต่อจากเจ้าของพื้นที่ ส.ป.ก.

1.2 เกษตรกรใช้ ภ.บ.ท.5 (เอกสารการเสียภาษีบำรุงท้องที่) แสดงเป็นเอกสารสิทธิ์ในกรณีขอขึ้นทะเบียน

1.3 เกษตรกรใช้พื้นที่บริเวณเขื่อนอุบลรัตน์ปลูกข้าว (พื้นที่สาธารณประโยชน์)

2. จากการตรวจสอบคู่มือการขึ้นทะเบียนผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจ (ข้าว ข้าวโพดเลี้ยงสัตว์ และมันสำปะหลัง) ปี 2554/55 ของกรมส่งเสริมการเกษตร ได้กำหนดเงื่อนไขเกี่ยวกับการนำเอกสารสิทธิ์ในข้อเท็จจริงที่ 1.1 , 1.2 และ 1.3 และที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

2.1 ส.ป.ก. 4-01 หนังสือแสดงสิทธิ์การทำเกษตรกร (ยกเว้น ส.ป.ก. 4-01 ซ เป็นเอกสารสิทธิ์ที่ออกในที่ชุมชนไม่สามารถทำการเกษตร) ซึ่งในที่ดิน ส.ป.ก. ตามพระราชบัญญัติการปฏิรูปที่ดิน

เพื่อเกษตรกรรวม พ.ศ. 2518 มาตราที่ 39 ตราไว้ว่า ที่ดินที่บุคคลได้รับสิทธิ์โดยการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรวมจะทำการแบ่งแยก หรือโอนสิทธิ์ในที่ดินนั้นไปยังผู้อื่นมิได้ เว้นแต่จะเป็นมรดกแก่ทายาทโดยธรรม หรือโอนไปยังสถาบันเกษตรกร หรือ ส.ป.ก. เพื่อประโยชน์ในการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกร ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขที่กำหนดโดยกฎกระทรวง ดังนั้นผู้ที่เช่า หรือนำพื้นที่ ส.ป.ก. ที่ไม่ใช่ ของตนเองมาขึ้นทะเบียนไม่ได้ แต่อนุโลมขึ้นทะเบียนให้คู่สมรส บุตร ของเจ้าของพื้นที่ ส.ป.ก. เท่านั้น ในกรณี ที่เจ้าของพื้นที่ ส.ป.ก. เสียชีวิต สิทธิ์ในการใช้ประโยชน์ในที่ดิน ได้แก่ ทายาทโดยธรรม ซึ่งจะต้องดำเนินการแจ้งต่อคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินจังหวัดเพื่อโอนกรรมสิทธิ์

2.2 ส.ป.ก. 1ก หรือ ส.ป.ก. 2ก หนังสือแสดงสิทธิ์ที่ดินทำกินในเขตป่าสงวน ด.ท.ด. 1ก ต้องมีอายุไม่เกิน 5 ปี นับแต่วันออก ในวันที่มาขอขึ้นทะเบียน

2.3 ก.ม.พ.5 (เอกสารการเสียภาษีบำรุงท้องที่) ที่ออกโดย อบต. หรือเทศบาล ใดถือว่าเป็น เอกสารแสดงกรรมสิทธิ์ในที่ดินตามประมวลกฎหมายที่ดิน ดังนั้นจะนำมาใช้เป็นหลักฐานในการขึ้นทะเบียน ผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจไม่ได้

2.4 ผู้เช่าที่ดิน ในเขต ส.ป.ก. (ส.ป.ก. 4-01 ก หรือ ข หรือ ค เท่านั้น) ไม่สามารถเข้าร่วมโครงการได้เนื่องจากผู้ได้รับสิทธิ์จากการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรวม ได้ทำสัญญาเช่า หรือเช่าซื้อที่ดิน กับสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรวม หากไม่ประสงค์จะทำประโยชน์ในพื้นที่ต่อ จะไม่สามารถโอนหรือมอบสิทธิ์การเช่าประโยชน์ในพื้นที่ให้แก่บุคคลอื่นได้ ยกเว้น คู่สมรส และบุตร เท่านั้น

2.5 สำหรับพื้นที่อื่น เช่น พื้นที่ทหาร เทศบาล/สุขาภิบาล กรมชลประทาน ที่สาธารณประโยชน์ ซึ่งหน่วยงานดังกล่าวอนุญาตให้เกษตรกรที่เช่าทำประโยชน์เป็นการชั่วคราว จะต้อง มีหนังสืออนุญาตให้เกษตรกรเช่าทำประโยชน์ จากหน่วยงานนั้น โดยต้องระบุจำนวนพื้นที่ และระยะเวลาที่เช่าทำประโยชน์ซึ่งครอบคลุมการเพาะปลูกพืช อย่างไรก็ตามหากเกษตรกรไม่มีหนังสืออนุญาตเช่าประโยชน์ ให้ดำเนินการเช่นเดียวกับเกษตรกรที่เพาะปลูกในพื้นที่นอกเหนือที่ทางราชการออกเอกสารสิทธิ์ ให้

2.6 เกษตรกร ที่เพาะปลูกในพื้นที่นอกเหนือที่ทางราชการออกเอกสารสิทธิ์ เช่น ป่าสงวน ป่าเสื่อมโทรม วนอุทยาน และที่อื่น ๆ ที่เป็นของส่วนราชการที่ไม่มีหนังสืออนุญาตให้ทำประโยชน์ สามารถขอขึ้นทะเบียนได้ตามจำนวนพื้นที่ที่เคยขึ้นทะเบียนไว้ในปี 2552/53 เท่านั้น ไม่รับขึ้นทะเบียน เกษตรกรรายใหม่ที่เพาะปลูกในพื้นที่นอกเหนือที่ทางราชการออกเอกสารสิทธิ์ (ตามมติคณะรัฐมนตรี วันที่ 23 มีนาคม 2553 และ 29 มิถุนายน 2553

อนุกรรมการ (นายอุบลศักดิ์ บัวหลวงงาม) ได้เสนอข้อคิดเห็นให้ที่ประชุมทราบว่า การเข้าร่วมโครงการรับจำนำข้าวเปลือกนาปี ของเกษตรกรที่ปลูกข้าวในพื้นที่นอกเหนือที่ทางราชการออกเอกสารสิทธิ์ มีความรู้สึกห่วงใยเกษตรกรชาวไทย เนื่องจากเกษตรกรสภาพในปัจจุบันไม่มีแรงที่จะทำมาหากินและบางรายหมดตัว เนื่องจากประสบปัญหาจากอุทกภัยและปัญหาอื่น ๆ จึงเห็นว่าควรจะมีการอนุโลม

ให้แก่เกษตรกร กลุ่มดังกล่าวขึ้นทะเบียน ในการผลิต 2554/55 หากเกษตรกรมีหลักฐานในการทำ  
เกษตรกรรมที่ชัดเจน

ประธานที่ประชุม ได้ชี้แจงให้ที่ประชุมทราบว่าเพิ่มเติมว่า ดิบเนื่องจากโครงการประกัน  
รายได้เกษตรกรผู้ปลูกข้าว ทุกพื้นที่ที่มีเอกสารสิทธิ์หรือไม่มีเอกสารสิทธิ์ได้มีการเปิดให้เกษตรกรขึ้น  
ทะเบียนหมดตั้งแต่ปีแรก มีมติของคณะรัฐมนตรีรองรับเรียบร้อย ปีที่ 2 รัฐบาลมีนโยบายว่าถ้าเกษตรกรบุก  
รุกไปในพื้นที่ที่ไม่มีเอกสารสิทธิ์เท่ากับไปส่งเสริมให้เกษตรกรไปบุกบุกป่าหรือพื้นที่สาธารณสมบัติหรือพื้นที่  
ของแผ่นดิน และกรณีเกษตรกรปลูกอยู่ก่อนแล้วและที่ไม่มีเอกสารสิทธิ์ก็ให้เกษตรกรขึ้นทะเบียนไป  
หมดแล้ว หากให้ขึ้นทะเบียนเพิ่มอีกแปลว่าสนับสนุนให้มีการบุกรุกพื้นที่เริ่มมาขึ้น ส่วนกรณีนี้ ส.ป.ก. นั้น  
เป็นเรื่องของข้อกฎหมาย

รองอธิบดีกรมส่งเสริมการเกษตร (นายอนันต์ ลิลลา) ได้ชี้แจงให้ที่ประชุมทราบเพิ่มเติม  
ว่า ในกรณีพื้นที่ ส.ป.ก. กรมส่งเสริมการเกษตรได้มีหนังสือหรือประเด็นดังกล่าวกับสำนักงานการปฏิรูป  
ที่ดินเพื่อเกษตรกรรม (ส.ป.ก.) เนื่องจากมีเรื่องร้องเรียนมาทางพื้นที่จังหวัดต่าง ๆ ซึ่ง ส.ป.ก. ยืนยันว่ากรณี  
ดังกล่าวเป็นเรื่องของข้อกฎหมาย เช่นเดียวกับประธานกล่าว ซึ่งไม่สามารถที่จะผ่อนผันให้ได้ กรมส่งเสริม  
การเกษตร จึงได้ปฏิบัติตามหนังสือที่ ส.ป.ก. ยืนยันมา ซึ่งก็เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรีที่กำหนดไว้  
เช่นเดียวกัน

อนุกรรมการ (นายวิชัย อ่อนคำ) ให้ข้อคิดเห็นต่อที่ประชุมว่า ไม่ควรอนุโลมหรืออนุวัติให้  
ขึ้นทะเบียนเกษตรกร เนื่องจากจะมีผลกระทบต่อการชดเชยของรัฐบาลหากได้รับความเสียหายจากอุทก  
ภัยหรือภัยแล้ง หากมีการขึ้นทะเบียนไว้แล้ว ซึ่งไม่เกี่ยวกับการรับจำนำข้าว ซึ่งหากมีชาวเกษตรกรก็อาจจะ  
สามารถเข้ารับจำนำข้าวได้ หากอนุโลมให้ใช้หลักฐานจากหน่วยงานที่รับผิดชอบมาเพื่อขอเข้าร่วมโครงการ  
อาจจะมีข้อผูกพันต่อเนื่องในการชดเชยให้เกษตรกรในการประสบปัญหาต่าง ๆ การอนุโลมให้เกษตรกร  
นอกจากเป็นการส่งเสริมให้เกษตรกรบุกรุกพื้นที่แล้ว ยังสร้างความเดือดร้อนให้คนข้างเคียงที่ต้องใช้พื้นที่  
สาธารณประโยชน์ด้วย ซึ่งพื้นที่สาธารณประโยชน์นั้นอาจจะเป็นส่วนกลางหรือของบุคคลอื่น แต่บุคคล  
บางกลุ่มไปทำประโยชน์ในการปลูกข้าว

อนุกรรมการ (นางพรรณพิมล ชัญญานุวัตร) ชี้แจงเพิ่มเติมให้ที่ประชุมทราบว่าจาก  
ข้อมูล ของ ส.ป.ก. โดยหลักแล้วผู้ที่เช่าหรือนำพื้นที่มา พื้นที่ ส.ป.ก. ที่ไม่ใช่ของเกษตรกรเองมาขึ้น  
ทะเบียน ซึ่งทางกรมส่งเสริมการเกษตรไม่ให้ขึ้นทะเบียนเกษตรกร แต่ก็มีการอนุโลมขึ้นทะเบียนเกษตรกร  
ให้เฉพาะคู่สมรส บุตร หรือเจ้าของพื้นที่ ส.ป.ก. เท่านั้น แล้วในกรณีที่เจ้าของพื้นที่เสียชีวิตผู้จะรับกรรมสิทธิ์  
โดยชอบธรรมก็คือทายาทโดยชอบธรรม ซึ่งจะต้องไปดำเนินการแจ้งคณะกรรมการปฏิรูปที่ดินจังหวัดเพื่อ  
โอนกรรมสิทธิ์ให้ขึ้นทะเบียนเกษตรกร

ประธานที่ประชุม ชี้แจงเพิ่มเติมให้ที่ประชุมทราบว่า พื้นที่ ส.ป.ก. แบ่งเป็น 2 ส่วน ได้แก่  
1) ส่วนที่ออก ส.ป.ก. 4-01 ไปแล้ว เป็นไปตามที่อธิบดีกรมส่งเสริมการเกษตรนำเสนอ และ 2) ส่วนที่ยังไม่ได้

ออก เอกสารสิทธิ์แต่ประกาศเป็นเขต ส.ป.ก. กรณีนี้เมื่อยังไม่ได้ดำเนินการก็ยังคงถือว่าเป็นพื้นที่ป่าอยู่ หากเกษตรกร ในพื้นที่เก่าได้ขึ้นทะเบียนเกษตรกรไว้แล้ว แม้จะเป็นที่ ส.ป.ก. ก็ขึ้นทะเบียนให้ เนื่องจากเป็นพื้นที่ที่เกษตรกรเคยทำกิน แต่ในขณะนี้ต้องมุ่งประเด็นไปที่คนใหม่ที่จะไปบุกเบิกพื้นที่ใหม่ อนึ่ง เนื่องจากการรับรู้ข้อมูลข่าวสารของเกษตรกรในอดีตยังไม่ทั่วถึง จึงไม่ทราบข้อมูลข่าวสารของทางราชการว่าสามารถขึ้นทะเบียนได้ ก็ตกค้างการขึ้นทะเบียนเกษตรกร ซึ่งกรณีนี้สามารถเกิดขึ้นได้ ซึ่งไม่ได้ขึ้นทะเบียนตอนนั้นก็ไม่ได้ขึ้นทะเบียนมาจนปัจจุบัน

อนุกรรมการ (นายอุบลศักดิ์ บัวหลวงงาม) ให้ข้อคิดเห็นต่อที่ประชุมทราบเพิ่มเติมว่า เกษตรกรบางรายอาจไม่ได้มีเจตนาที่จะบุกเบิกทำลายป่า ดังนั้นขอให้มองทางด้านรัฐศาสตร์การเมือง การปกครอง จะเห็นได้ว่าประเทศไทยมีประชากรเพิ่มมากขึ้นทุกวัน และมีทายาทหลายรุ่นเกิดมาก็ต้องมีการแบ่งพื้นที่ทำมาหากินให้กับทายาทแต่ละรุ่นไปเรื่อย ๆ ประชากรที่เกิดใหม่ในยุคหลังอาจไม่เลือกที่ทำมาหากิน ซึ่งเห็นว่ารัฐบาลว่าน่าจะเปิดโอกาสให้กับประชาชนเหล่านั้นว่าจะมีพื้นที่ในการทำมาหากินหรือไม่

ที่ปรึกษารัฐมนตรีว่าการกระทรวงพาณิชย์ (นายเฉลิมชัย ว่องไววิทย์) ได้ให้ข้อสังเกตต่อที่ประชุมว่า ถึงแม้เกษตรกรเข้าไปบุกเบิกป่า หรือพื้นที่ที่ไม่มีเอกสารสิทธิ์เพื่อปลูกข้าว แล้วเข้าร่วมโครงการไม่ได้ แต่เกษตรกรก็ยังขายข้าวในท้องตลาดได้ และยังมีความเห็นว่างบประมาณของโครงการรับจำนำเป็นเงินภาษีของประชาชน หากการกระทำผิดกฎหมาย ก็เป็นการเอาเงินภาษีของประชาชนไปทำผิดกฎหมาย จึงไม่ถูกต้องอย่างยิ่ง

อนุกรรมการ (นายภูติ ศรีสมุทรนาถ) เสนอข้อคิดเห็นให้ที่ประชุมทราบว่า กรณีการบุกเบิกพื้นที่ใหม่ ถึงแม้จะเห็นใจเกษตรกรที่ไม่มีที่ดินทำกิน แต่เห็นด้วยกับประธานคณะกรรมการกลางกลุ่มเกษตรกร แห่งประเทศไทย เนื่องจากประชากรเพิ่มมากขึ้น หากจะอนุโลมให้อีก 1 ปี ต่อไปรัฐบาลอาจจะควบคุมไม่ได้สำหรับประเด็นเกษตรกรรายเก่าไม่ทราบข้อมูลข่าวสารทำให้ขึ้นทะเบียนไม่ทัน ควรจะให้ขึ้นทะเบียนโดยต้องมีผู้นำชุมชน ผู้ใหญ่บ้าน กำนัน ให้เกษตรกรเหล่านั้นได้รับสิทธิ์ทัดเทียมกับที่เขาควรได้ขึ้นทะเบียนไว้ หากเป็นเกษตรกรรายใหม่ที่บุกเบิกพื้นที่ ไม่เห็นชอบที่จะให้ขึ้นทะเบียนเกษตรกร ควรสนับสนุนเมล็ดพันธุ์ข้าวซึ่งสถานการณ์เมล็ดพันธุ์ข้าวมาเป็นห่วง เนื่องจากปัญหาอุทกภัยจึงทำให้ข้าวเสียหายมากเกษตรกรไม่สามารถที่จะเก็บพันธุ์ข้าว จึงขอฝากในประเด็นเมล็ดพันธุ์ข้าวไว้ด้วยว่าจะช่วยเหลือเกษตรกรผู้ประสบภัยได้อย่างไร

ประธานที่ประชุม ได้ชี้แจงเพิ่มเติมให้ที่ประชุมทราบว่า ในส่วนของเมล็ดพันธุ์ข้าวได้มอบหมายกรมการข้าวประสานศูนย์ข้าวชุมชนในการแก้ไขปัญหาแล้ว จึงมติคณะรัฐมนตรีกำหนดช่วยเหลือเมล็ดพันธุ์ข้าว หากเกษตรกรที่ปลูกข้าวแล้วเสียหายเกินครึ่ง จะช่วยเหลือตามที่เสียหายจริงไม่เกิน 10 ไร่ ไร่ละ 10 กิโลกรัม

อนุกรรมการ รองปลัดกระทรวงพาณิชย์ (นายราเชนทร์ พจนสุนทร) ให้ข้อคิดเห็นต่อที่ประชุมว่า การเข้าร่วมโครงการรับจำนำข้าวเปลือกนาปี ปี 2554/55 ของเกษตรกรที่ปลูกข้าวในพื้นที่นอกเหนือที่ทางราชการออกเอกสารสิทธิ์ เห็นด้วยกับประธานที่ประชุม ซึ่งแยกเป็น 2 ประเด็น ได้แก่ 1) หากเอกสารถูกต้องตามกฎหมาย ก็ต้องพิจารณาความนั้น หากเป็นพื้นที่ ส.ป.ก. ที่ไม่ถูกต้องไปพิจารณาตามกฎหมายกำหนดโดยต้องมีใบอนุญาต ก็จะทำให้ขึ้นทะเบียนเกษตรกร ดำเนินการที่ไม่มีใบอนุญาต ก็ต้องกลับมาพิจารณาเรื่องของกฎหมาย และการได้รับอนุญาตที่ถูกต้อง รัฐบาลก็ยินดีที่จะรับขึ้นทะเบียนเกษตรกร

อนุกรรมการ (นายเพชร อนันตศิลป์) ให้ข้อคิดเห็นต่อที่ประชุมว่า การพิจารณาเรื่องดังกล่าวหากใช้กฎหมายเป็นตัวตั้งก็พิจารณาอยู่แล้ว แต่หากมองในเชิงระบบจะเป็นการแก้ปัญหาภาพรวมทั้งหมดจะเป็นการส่งสัญญาณไม่ให้ประชาชนทำผิดกฎหมาย เนื่องการบุกรุกพื้นที่สาธารณประโยชน์ จะเกิดผลกระทบในระยะยาว สำหรับการพิจารณาในเรื่องกฎหมายนั้น ฝ่ายเลขานุการควรจะมีการเพิ่มเติมข้อมูลกฎหมาย ที่เกี่ยวข้องทั้งหมด จะได้พิจารณาได้ง่ายและเห็นภาพชัดเจนมากขึ้น

ประธานที่ประชุม ได้สรุปผลการพิจารณา ให้ยืนยันตามหลักการเดิมโดยให้เป็นไปตามข้อมูลกฎหมาย สำหรับการเยียวยาเกษตรกรจะมีการพิจารณาอีกครั้ง

✳ มติที่ประชุม 1. ไม่ผ่อนผันให้เกษตรกรที่ร้องเรียนจากจังหวัดขอนแก่น

- 1.1 กรณีที่เกษตรกรผู้ปลูกข้าวเป็นผู้เช่าพื้นที่ ส.ป.ก. และเกษตรกรบางรายมีการซื้อที่ดินต่อจากเจ้าของพื้นที่ ส.ป.ก. ขึ้นทะเบียนเข้าร่วมโครงการรับจำนำข้าวเนื่องจากผิดกฎหมาย
- 1.2 กรณีที่เกษตรกรผู้ปลูกข้าว ใช้ ก.บ.ท.5 เอกสารการเสียภาษีบำรุงท้องที่ แสดงเป็นเอกสารสิทธิ์ในการขอขึ้นทะเบียน เนื่องจาก ก.บ.ท.5 (เอกสารการเสียภาษีบำรุงท้องที่) ที่ออกโดย อบต. หรือเทศบาล ไม่ถือว่าเป็นเอกสารแสดงกรรมสิทธิ์ในที่ดินตามประมวลกฎหมายที่ดิน ดังนั้นจะนำมาใช้เป็นหลักฐานในการขึ้นทะเบียนผู้ปลูกข้าวไม่ได้
2. สำหรับเกษตรกรที่ใช้พื้นที่บริเวณเขื่อนอุบลรัตน์ปลูกข้าว (พื้นที่สาธารณประโยชน์) ให้เกษตรกรขึ้นทะเบียนเข้าร่วมโครงการรับจำนำข้าวได้ หากหน่วยงานที่ดูแลอนุญาตให้เกษตรกรที่เข้าทำประโยชน์เป็นการชั่วคราว มีหนังสืออนุญาตให้เกษตรกรเข้าทำประโยชน์ โดยต้องระบุจำนวนพื้นที่ และระยะเวลาที่เข้าทำประโยชน์ซึ่งครอบคลุม การเพาะปลูกพืช หากเกษตรกรไม่มีหนังสืออนุญาตเข้าทำประโยชน์ ไม่ให้เกษตรกรเข้าร่วมโครงการ
3. ให้กำหนดเป็นหลักการไม่ให้มีการรับขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกข้าวรายใหม่ ตั้งแต่ปีการผลิต 2554/55 เป็นต้นไป ที่เพาะปลูกข้าวในพื้นที่นอกเหนือที่ทางราชการออกเอกสารสิทธิ์ เช่น ป่าสงวน ป่าเสื่อมโทรม วนอุทยาน และที่อื่น ๆ ที่เป็นส่วน

ราชการที่ไม่มีหนังสืออนุญาตให้ทำประโยชน์ เพื่อป้องกันการบุกรุกพื้นที่ป่าไม้  
สำหรับเพาะปลูกข้าวเพิ่มขึ้น ยกเว้นเกษตรกรรายเก่าสามารถขึ้นทะเบียนได้ตาม  
จำนวนพื้นที่ที่เคยขึ้นทะเบียนไว้ในปี 2552/53 แล้วเท่านั้น

### 3.2 การแต่งตั้งคณะทำงานกลั่นกรองการดำเนินงานด้านการผลิตข้าว

อนุกรรมการและเลขานุการ (นายชัยฤทธิ์ คำรณเกียรติ) เรียนให้ที่ประชุมทราบว่า กรมการ  
ข้าว ในฐานะอนุกรรมการและเลขานุการคณะอนุกรรมการนโยบายข้าวแห่งชาติด้านการผลิต ต้องเป็น  
หน่วยงานที่เป็นหลักในการดำเนินการจัดประชุมหารือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อพิจารณาปัญหาร้องเรียน  
ของเกษตรกร ในการเข้าร่วมโครงการสำคัญด้านข้าวตามนโยบายของรัฐบาล ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินงาน  
ของคณะอนุกรรมการนโยบายข้าวแห่งชาติด้านการผลิตในการพิจารณาเรื่องเกี่ยวกับการผลิตข้าวให้เป็นไป  
ด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์สูงสุดต่อระบบการผลิตของประเทศไทย อาศัยอำนาจ  
ตามความในข้อ 2 (4) ของคำสั่งคณะกรรมการนโยบายข้าวแห่งชาติ ที่ 1/2554 ลงวันที่ 12 กันยายน 2554  
คณะอนุกรรมการนโยบายข้าวแห่งชาติด้านการผลิต จึงขอแต่งตั้งคณะทำงานกลั่นกรองการดำเนินงาน  
การผลิตข้าว มีองค์ประกอบ ได้แก่ อธิบดีกรมการข้าว เป็นประธานคณะทำงาน รองอธิบดีกรมการข้าวที่  
ได้รับมอบหมาย เป็นรองประธาน ผู้แทนกรมชลประทาน ผู้แทนกรมพัฒนาที่ดิน ผู้แทนกรมวิชาการเกษตร  
ผู้แทนกรมส่งเสริมการเกษตร ผู้แทนกรมส่งเสริมสหกรณ์ ผู้แทนสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร ผู้แทน  
ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร เป็นคณะทำงาน และผู้อำนวยการสำนักนโยบายและ  
ยุทธศาสตร์ข้าว กรมการข้าว เป็นคณะทำงานและเลขานุการ มีอำนาจหน้าที่ พิจารณากลับกรองเรื่องสำคัญใน  
ปัญหาที่เกี่ยวกับการผลิตข้าว และปัญหาในการดำเนินงานโครงการสำคัญด้านข้าวตามนโยบายของรัฐบาล  
ประเมิน วิเคราะห์ และเสนอแนะมาตรการหรือแนวทางตัดสินใจเชิงรุก ก่อนที่จะนำเสนอคณะอนุกรรมการ  
นโยบายข้าวแห่งชาติด้านการผลิต ทั้งนี้ กรมการข้าวได้หารือประเด็นดังกล่าว กับรองปลัดกระทรวง  
พาณิชย์ (นายราเชนทร์ พจนสุนทร) แล้ว เนื่องจากหากมีเกษตรกรร้องเรียน คณะทำงานกลั่นกรองฯ จะ  
พิจารณาก่อน นำเสนอ อนุ กษช. ด้านการผลิต พิจารณา หรือคณะทำงานกลั่นกรองฯ พิจารณาแล้วอาจจะ  
ส่งต่อไปให้คณะอนุกรรมการด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องพิจารณาก่อนจะให้ อนุ กษช. ด้านการผลิต พิจารณา

อนุกรรมการ รองปลัดกระทรวงพาณิชย์ (นายราเชนทร์ พจนสุนทร) ชี้แจงให้ที่ประชุม  
ทราบเพิ่มเติมว่า ได้มีการหารือร่วมกับฝ่ายเลขานุการแล้ว เห็นว่าองค์ประกอบของคณะทำงานกลั่นกรอง  
การดำเนินงานด้านการผลิตข้าว ควรมีทางภาคเกษตรกรเป็นคณะทำงานหรือไม่ ได้ข้อสรุปว่าอาจจะมีการ  
เชิญผู้แทนเกษตรกรมาเป็นครั้งคราวในกรณีที่มีการพิจารณาประเด็นที่เกี่ยวข้อง เนื่องจากคณะทำงานฯ  
ดังกล่าวมีหน้าที่สำคัญในกลั่นกรองเรื่องต่าง ๆ ที่จะนำเสนอ อนุ กษช. ด้านการผลิต หรือ คณะอนุกรรมการ  
ชุดอื่น ๆ พิจารณา

อนุกรรมการ (นายเพชร อนันตศิลป์) เสนอข้อคิดเห็นให้ที่ประชุมทราบเพิ่มเติมว่า จาก  
องค์ประกอบของคณะทำงานกลั่นกรองการดำเนินงานการผลิตข้าว หากเป็นไปได้ขอให้กำหนด



องค์ประกอบให้มีภาคเกษตรกรเข้ามาร่วมเป็นคณะทำงานด้วย และขอให้แก้ไขร่างคำสั่งในบรรทัดที่ 6 จาก "อาศัยอำนาจตามความในข้อ 2.4" เป็น "อาศัยอำนาจตามความในข้อ 2 (4)"

อนุกรรมการและเลขานุการ (นายชัยฤทธิ์ ดำรงเกียรติ) ชี้แจงให้ที่ประชุมทราบเพิ่มเติม ว่าที่ผ่านมาการกลั่นกรองเรื่องต่าง ๆ เพื่อเสนอ อนุ กษช. ด้านการผลิต พิจารณา เป็นการหารือระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเป็นลักษณะกลุ่มเล็ก องค์ประชุมมีทั้งภาคราชการ และภาคเกษตรกร ซึ่งหากมีประเด็นหารือที่เกี่ยวข้องกับเกษตรกรก็จะเชิญผู้แทนเกษตรกรมาร่วมประชุมด้วยทุกครั้ง และประเด็นที่จะร่างคำสั่งคณะทำงานกลั่นกรองการดำเนินงานด้านการผลิตข้าว

ประธานที่ประชุม ได้สรุปผลการประชุมให้ที่ประชุมทราบว่า ให้เพิ่มภาคเกษตรกร ประกอบด้วย ศูนย์ข้าวชุมชน สมาคมชาวนาชาวไทย สมาคมส่งเสริมชาวนาไทย ผู้แทนคณะกรรมการกลางกลุ่มเกษตรกรแห่งประเทศไทย และผู้แทนสหกรณ์การเกษตร เป็นองค์ประกอบของคณะทำงานกลั่นกรองการดำเนินงานด้านการผลิตข้าวด้วย โดยไม่สามารถเบิกเบี้ยประชุมได้

มติที่ประชุม ให้แต่งตั้งคณะทำงานกลั่นกรองการดำเนินงานด้านการผลิตข้าว โดยให้เพิ่มเติม ภาคเกษตรกรเป็นองค์ประกอบในคณะทำงานกลั่นกรองการดำเนินงานการผลิตข้าวต่อไปด้วย

ปิดประชุมเวลา 15.00 น.

(นายชจร เราประเสริฐ)  
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ  
ผู้ตรวจงานการประชุม

(นางวัลภา ดันวรรณรักษ์)  
ผู้อำนวยการสำนักนโยบายและยุทธศาสตร์ข้าว  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

ประมวลกฎหมายอาญาที่เกี่ยวข้องในกรณีที่มีการแจ้งข้อมูลไม่ตรงกับความเป็นจริง

กรณี 1 เกษตรกรแจ้งข้อมูลต่อเจ้าหน้าที่ ไม่ตรงกับความเป็นจริง เกษตรกรมีความผิดตามประมวลกฎหมายอาญา ดังนี้

มาตรา 137 ผู้ใดแจ้งข้อความอันเป็นเท็จแก่เจ้าพนักงานซึ่งอาจทำให้ผู้อื่นหรือประชาชนเสียหาย ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหกเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งพันบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

มาตรา 267 ผู้ใดแจ้งให้เจ้าพนักงาน ผู้กระทำการตามหน้าที่จดข้อความอันเป็นเท็จลงในเอกสารมหาชน หรือเอกสารราชการซึ่งมีวัตถุประสงค์สำหรับใช้เป็นพยานหลักฐาน โดยประการที่น่าจะเกิดความเสียหายแก่ผู้อื่นหรือประชาชน ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินสามปี หรือปรับไม่เกินหกพันบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

มาตรา 341 ผู้ใดโดยทุจริต หลอกลวงผู้อื่นด้วยการแสดงข้อความอันเป็นเท็จ หรือปกปิดข้อความจริงซึ่งควรบอกให้แจ้งและ โดยการหลอกลวงดังว่านั้น ได้ไปซึ่งทรัพย์สินจากผู้ถูกหลอกลวง หรือบุคคลที่สาม หรือทำให้ผู้ถูกหลอกลวงหรือบุคคลที่สามทำถอน หรือทำลายเอกสารสิทธิ์ ผู้นั้นกระทำความผิดฐานฉ้อโกง ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินสามปี หรือปรับไม่เกินหกพันบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

มาตรา 90 เมื่อการกระทำใดอันเป็นกรรมเดียวเป็นความผิดต่อกฎหมายหลายบท ให้ใช้กฎหมายบทที่มีโทษหนักสุดลงโทษแก่ผู้กระทำความผิด

กรณีที่ 2 ผู้ใหญ่บ้านหรือกำนันหรือผู้นำชุมชนหรือเกษตรกรลงนามรับรองข้อมูลอันเป็นเท็จ ผู้ลงนามรับรอง (ไม่ผ่านประชาคม) มีความผิดตามประมวลกฎหมายอาญา ดังนี้

มาตรา 83 ในกรณีความผิดใดเกิดขึ้น โดยการกระทำของบุคคลตั้งแต่สองคนขึ้นไป ผู้ที่ได้ร่วมกระทำ ความผิดด้วยกันนั้นเป็นตัวการ ต้องระวางโทษตามที่กฎหมายกำหนดไว้สำหรับความผิดนั้น

มาตรา 162 ผู้ใดเป็นเจ้าพนักงาน มีหน้าที่ทำเอกสารรับเอกสารหรือกรอกข้อความในเอกสาร กระทำการ ดังต่อไปนี้ในการปฏิบัติตามหน้าที่

- (1) รับรองเป็นหลักฐานว่า ตนได้กระทำการอย่างใดขึ้นหรือว่าอย่างไรได้กระทำต่อหน้าตนอันเป็นความเท็จ
- (2) รับรองเป็นหลักฐานว่า ได้มีการแจ้งซึ่งข้อความอันมิได้มีการแจ้ง
- (3) ละเว้นไม่จดข้อความซึ่งตนมีหน้าที่ต้องรับจด หรือจดเปลี่ยนแปลงข้อความเช่นว่านั้น หรือ
- (4) รับรองเป็นหลักฐานซึ่งข้อเท็จจริงอันเอกสารนั้นมุ่งพิสูจน์ความจริงอันเป็นความเท็จต้องระวางโทษ

จำคุกไม่เกินเจ็ดปี และปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นสี่พันบาท

มาตรา 91 เมื่อปรากฏว่าผู้ใดได้กระทำการอันเป็นความผิดหลายกรรมต่างกัน ให้ศาลลงโทษผู้นั้น ทุกกรรมเป็นกระทงความผิด แต่ไม่ว่าจะมีการเพิ่มโทษ ถลดโทษ หรือลดมาตราส่วนโทษด้วยหรือไม่ก็ตาม เมื่อรวมโทษทุกกระทงแล้ว โทษจำคุกทั้งสิ้นต้องไม่เกินกำหนดดังต่อไปนี้

- (1) สิบปี สำหรับกรณีความผิดกระทงที่หนักสุดมีอัตราโทษจำคุกอย่างสูงไม่เกิน 3 ปี
- (2) ยี่สิบปี สำหรับกรณีความผิดกระทงที่หนักสุดมีอัตราโทษจำคุกอย่างสูงเกิน 3 ปี แต่ไม่เกิน 10 ปี
- (3) ห้าสิบปี สำหรับกรณีความผิดกระทงที่หนักสุดมีอัตราโทษจำคุกไม่เกินสิบปีขึ้นไป เว้นแต่กรณีที่ศาลลงโทษจำคุกตลอดชีวิต

#### กรณีที่ 4 ร้องเรียนว่าเจ้าหน้าที่เรียกเงิน

**มาตรา 148** ผู้ใดเป็นเจ้าพนักงานใช้อำนาจในตำแหน่งโดยมิชอบ ข่มขืนใจหรือขู่ใจเพื่อให้บุคคลใดมอบให้หรือหามาให้ซึ่งทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดแก่ตนเองหรือผู้อื่น ต้องระวางโทษจำคุกตั้งแต่ห้าปีถึงยี่สิบปี หรือจำคุกตลอดชีวิต และปรับตั้งแต่สองพันบาทถึงสี่หมื่นบาท หรือประหารชีวิต

**มาตรา 341** ผู้ใดทุจริต โดยหลอกลวงผู้อื่นด้วยการแสดงข้อความอันเป็นเท็จ หรือเปิดเผยข้อความจริงซึ่งควรบอกให้แจ้งและ โดยการหลอกลวงดังว่านั้น ได้ไปซึ่งทรัพย์สินจากผู้ถูกหลอกลวง หรือบุคคลที่สาม หรือทำให้ผู้ถูกหลอกลวงหรือบุคคลที่สามทำ ถอน หรือทำลายเอกสารสิทธิ์ ผู้นั้นกระทำความผิดฐานฉ้อโกง ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินสามปี หรือปรับไม่เกินหกพันบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

(ตัวอย่าง)



ประกาศอำเภอ.....

เรื่อง ขอให้เกษตรกรมาแสดงตนและยืนยันการปลูก..... ปี 2556/57

เพื่อเข้าร่วม โครงการตามนโยบายของรัฐบาล

อำเภอ..... โดยสำนักงานเกษตรอำเภอ มีความประสงค์ให้เกษตรกรที่จะเพาะปลูก

..... ปี 2556/57 มายืนยันหรือเปลี่ยนแปลงข้อมูลการเพาะปลูก..... ปี 2556/57

กรณีเกษตรกรรายเดิมที่เคยขึ้นทะเบียนในปี 2555/56 และขึ้นทะเบียนเกษตรกรใหม่หรือแปลงที่ไม่เคยแจ้ง

ขึ้นทะเบียนผู้ปลูก..... ในปีที่ผ่านมา เพื่อจะได้ดำเนินการตามขบวนการการขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูก

.....การประชาคมและการออกใบรับรองผลการขึ้นทะเบียนเพื่อเกษตรกรจะได้นำไปใช้สิทธิ์

การเข้าร่วมโครงการตามนโยบายของรัฐต่อไป

ทั้งนี้ เกษตรกรที่ขอขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูก.....ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

1. เกษตรกรต้องมีสัญชาติไทยเท่านั้น

2. เกษตรกรต้องเป็นหัวหน้าครอบครัว และขึ้นทะเบียนเกษตรกร (ทบก. 01) กับกระทรวงเกษตรและสหกรณ์แล้ว และกรณีที่เกษตรกรไม่สามารถมาขึ้นทะเบียนด้วยตนเองได้ ให้มอบอำนาจให้สมาชิกในครัวเรือนที่มีชื่ออยู่ในทะเบียน ทบก. 01 เป็นผู้ขอขึ้นทะเบียนแทนตามแบบคำร้อง (หากข้อมูลใน ทบก.01 ไม่เป็นปัจจุบันให้แก้ไขข้อมูลการเกษตรให้เป็นปัจจุบันก่อนการขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจ)

3. เกษตรกรต้องเป็นผู้มีกรรมสิทธิ์ในผลผลิตที่เก็บเกี่ยว (ผู้มีกรรมสิทธิ์ในผลผลิต หมายถึงผู้ที่ลงทุนและดูแลการเพาะปลูกพืชที่ขอขึ้นทะเบียนด้วยตนเอง)

4. เกษตรกรต้องทำการเพาะปลูกพืชเศรษฐกิจตามที่แจ้งขอข้อมูลการขึ้นทะเบียนในรอบปีการผลิตที่กำหนด

5. เกษตรกร จะต้องเดินทางมายืนยันหรือแจ้งขึ้นทะเบียนด้วยตนเอง ณ สถานที่ที่สำนักงานเกษตรอำเภอที่ตั้งแปลงปลูกที่กำหนด

6. เกษตรกรที่ขึ้นทะเบียนเรียบร้อยแล้ว จะต้องติดตามกำหนดการประชาคม และเดินทางมาเข้าร่วมประชาคมด้วยตนเอง

7. หากเกษตรกรไม่มาขึ้นทะเบียน หรือมาประชาคมตามวัน เวลา ที่สำนักงานเกษตรอำเภอกำหนด หากไม่มาตามการนัดหมาย คณะกรรมการตรวจสอบระดับตำบล จะพิจารณาว่าเกษตรกรรายนั้นๆมีเหตุอันควรผ่อนผันให้ขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจนั้นหรือไม่ และมีสิทธิ์ที่จะไม่รับขึ้นทะเบียนเกษตรกรที่ไม่ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์

กำหนด...

กำหนดการขึ้นทะเบียนผู้ปลูก..... ในวันที่..... เดือน..... ปี.....  
เวลา..... ณ ..... ทั้งนี้ เกษตรกรที่เคยขึ้นทะเบียนผู้ปลูกพืช.....

สามารถตรวจสอบข้อมูลที่เคยแจ้งขึ้นทะเบียนไว้ตามแบบปิดประกาศยืนยันการขึ้นทะเบียนเกษตรกร  
ผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจ ปี 2556/57 แนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่.....

## ภาคผนวกที่ 13

แบบเปิดประกาศยืนยันการขึ้นทะเบียนผู้ปลูกข้าวปี 2556/57

ที่ตั้งแปลง หมู่ที่ 2 ตำบล 1 ลาปาก อําเภอส. ปลาปาก จังหวัด : นครพนม

ที่	เลขที่ใบรับรอง	ชื่อ-สกุล	ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน	แปลงที่	หมู่ที่	พื้นที่ตาม เอกสารสิทธิ์ (ไร่/งาน)	ประเภท เอกสารสิทธิ์	เขตชล ประทาน	พื้นที่ เพาะปลูก (ไร่/งาน)
1	1-4802-04598-001	นางสาว กนกนทร เจริญรัตน์	44 ม.02 ต.ปลาปาก อ. ปลาปาก จ.นครพนม	1	2	38/1	4. น.ส.3ก	นอกเขต	3/0
2	1-4802-04598-002	นางสาว กนกนทร เจริญรัตน์	44 ม.02 ต.ปลาปาก อ. ปลาปาก จ.นครพนม	2	2	38/1	1. โฉนด/น.ส.4	นอกเขต	7/0
3	1-4802-04617-002	นาง เจริญจันทร์ คัมพันธ์	302 ม.02 ต.ปลาปาก อ.ปลาปาก จ.นครพนม	2	2	48/0	1. โฉนด/น.ส.4	นอกเขต	13/0
4	1-4802-04523-001	นาง เด็ดดี๋ มั่งเมือง	72 ม.02 ต.ปลาปาก อ. ปลาปาก จ.นครพนม	1	2	32/0	5. น.ส.3.น.ส.3ข	นอกเขต	5/0
5	1-4802-04587-001	นางสาว พิมพ์า เทียบัว	14 ม.02 ต.ปลาปาก อ. ปลาปาก จ.นครพนม	1	2	6/0	1. โฉนด/น.ส.4	นอกเขต	6/0
6	1-4802-02605-001	นาง วาสนา ขาวอ้อม	46 ม.05 ต.ปลาปาก อ. ปลาปาก จ.นครพนม	1	2	9/2	1. โฉนด/น.ส.4	นอกเขต	9/0
7	1-4802-04631-001	นาย สนิท พิมราช	36 ม.02 ต.ปลาปาก อ. ปลาปาก จ.นครพนม	1	2	12/1	1. โฉนด/น.ส.4	นอกเขต	12/0
8	1-4802-04822-001	นาง ฉัญญา เกื้องแก้ว	43/2 ม.13 ต.ปลาปาก อ.ปลาปาก จ.นครพนม	1	2	6/3	1. โฉนด/น.ส.4	นอกเขต	6/3
9	1-4802-04822-002	นาง ฉัญญา เกื้องแก้ว	43/2 ม.13 ต.ปลาปาก อ.ปลาปาก จ.นครพนม	2	2	13/1	1. โฉนด/น.ส.4	นอกเขต	13/1

ที่	เลขที่ใบรับรอง	เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อ-สกุล	ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน	แปลงที่หมู่ที่	พื้นที่ตามเอกสารสิทธิ์ (ไร่/งาน)	ประเภทเอกสารสิทธิ์	เขตชลประทาน	เนื้อที่เพาะปลูก (ไร่/งาน)	วันที่เพาะปลูก	วันที่เก็บเกี่ยว	กลุ่มพันธุ์/ชื่อพันธุ์ข้าว	ลักษณะของแปลง	
													เจ้าของแปลง	เอกสารสิทธิ์
1	1-4802-04598-001	3-4802-00015-11-8	นางสาว กนกนทร เจริญรัตน์	44 ม.02 ต.ปลาปาก อ.ปลาปาก จ.นครพนม	1	2	38/1	4. น.ส.3ก	2247	นอกเขต	3/0			
2	1-4802-04598-002	3-4802-00015-11-8	นางสาว กนกนทร เจริญรัตน์	44 ม.02 ต.ปลาปาก อ.ปลาปาก จ.นครพนม	2	2	38/1	1. โฉนด/น.ส.4	2247	นอกเขต	7/0			
3	1-4802-04617-002	3-4802-00037-59-6	นาง สัมพันธ์ คำเห็น	302 ม.02 ต.ปลาปาก อ.ปลาปาก จ.นครพนม	2	2	48/0	1. โฉนด/น.ส.4	11260	นอกเขต	13/0			
4	1-4802-04523-001	3-4802-00018-34-6	นาง สลิม เสงี่ยมชัย	72 ม.02 ต.ปลาปาก อ.ปลาปาก จ.นครพนม	1	2	32/0	5. น.ส.3:น.ส.3ก	212	นอกเขต	5/0			
5	1-4802-04587-001	3-4802-00011-30-9	นางสาว พิมพ์ เหล่าบัว	14 ม.02 ต.ปลาปาก อ.ปลาปาก จ.นครพนม	1	2	6/0	1. โฉนด/น.ส.4	22524	นอกเขต	6/0			
6	1-4802-02605-001	3-4802-00014-33-2	นาง วาสนา ขวออ่อน	46 ม.05 ต.ปลาปาก อ.ปลาปาก จ.นครพนม	1	2	9/2	1. โฉนด/น.ส.4	27038	นอกเขต	9/0			
7	1-4802-04631-001	3-4802-00014-21-9	นาย สหิต พิมร พ	36 ม.02 ต.ปลาปาก อ.ปลาปาก จ.นครพนม	1	2	12/1	1. โฉนด/น.ส.4	27027	นอกเขต	12/0			
8	1-4802-04822-001	1-4802-00014-02-6	นาง ถิษฐา แซ่ซ่งแก้ว	43/2 ม.13 ต.ปลาปาก อ.ปลาปาก จ.นครพนม	1	2	6/3	1. โฉนด/น.ส.4	27042	นอกเขต	6/3			
9	1-4802-04822-002	1-4802-00014-02-6	นาง ถิษฐา แซ่ซ่งแก้ว	43/2 ม.13 ต.ปลาปาก อ.ปลาปาก จ.นครพนม	2	2	13/1	1. โฉนด/น.ส.4	9060	นอกเขต	13/1			

ภาคผนวกที่ 14

(.....)

เจ้าหน้าที่ผู้รับขึ้นทะเบียน

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง [ ] กำนัน [ ] ผู้ใหญ่บ้าน [ ] กรรมการ

วันที่.....





หนังสือรับรองการทำประโยชน์ในที่ดินโดยการเช่า  
(ใช้เฉพาะ พื้นที่ที่ทางราชการออกเอกสารสิทธิ์แล้ว เท่านั้น)

เขียนที่.....

วันที่ ..... เดือน..... พ.ศ. ....

เรื่อง รับรองการทำประโยชน์ในที่ดินในพื้นที่มีเอกสารสิทธิ์ โดยการเช่า

เรียน เกษตรอำเภอ.....

ด้วยข้าพเจ้า.....อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....

ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....เป็นผู้ทำประโยชน์ในที่ดิน

ด้วยการปลูก.....พันธุ์.....ในพื้นที่หมู่ที่.....ตำบล.....

อำเภอ.....จังหวัด.....เนื้อที่.....ไร่.....งาน ซึ่งเป็นพื้นที่

 ไม่มีสำเนาเอกสารสิทธิ์เพราะเช่าที่ดินของ.....เบอร์โทรศัพท์.....

โดยไม่มีสัญญาเช่า ชนิดเอกสารสิทธิ์.....จำนวนพื้นที่ในเอกสารสิทธิ์.....ไร่.....งาน

 มีสำเนาเอกสารสิทธิ์ที่ดินของผู้ให้เช่า แต่ไม่มีสัญญาเช่า ซึ่งที่ดินเป็นของ.....

เบอร์โทรศัพท์.....ชนิดเอกสารสิทธิ์.....เลขที่.....ระวาง.....

จำนวนพื้นที่ในเอกสารสิทธิ์.....ไร่.....งาน

โดยที่ดินดังกล่าวมีที่ข้างเคียงทั้งสี่ทิศติดกับที่ดินของบุคคลดังต่อไปนี้

ทิศเหนือ ติดกับที่ดิน ของ.....

ทิศใต้ ติดกับที่ดิน ของ.....

ทิศตะวันออก ติดกับที่ดิน ของ.....

ทิศตะวันตก ติดกับที่ดิน ของ.....

การติดต่อเช่าของที่ดิน

 ติดต่อโดยตรง

 ติดต่อผ่าน ชื่อ.....

เบอร์โทรศัพท์.....

ลงชื่อ.....(เกษตรกรผู้ขอขึ้นทะเบียน)

ลงชื่อ.....ผู้รับรอง

ลงชื่อ.....พยาน

ลงชื่อ.....พยาน

ลงชื่อ.....ผู้บันทึกถ้อยคำ

“ผู้รับรอง” หมายถึง ผู้นำชุมชน เช่น กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน กรรมการหมู่บ้าน กรรมการ อบต. ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน กรรมการ สบกด. กรรมการชุมชนใน  
เขตเทศบาล เกษตรกรที่ได้รับแต่งตั้งโดยสำนักงานเกษตรเขตกรุงเทพมหานคร

“พยาน” หมายถึง เจ้าของที่ดินข้างเคียง หรือผู้ที่ทำประโยชน์ในที่ดินข้างเคียง อย่างน้อย 2 คน

ตัวอย่าง

แบบรับรองการขึ้นทะเบียนในการประชุม กลุ่มย่อย

การขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูก..... ปี 2556/57

วัน..... เดือน ..... พ.ศ. .... เวลา..... น.

หมู่ที่ ..... ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

ข้าพเจ้าผู้มีส่วนเกี่ยวข้องขอขึ้นรับรองว่าข้อมูลการขึ้นทะเบียนพื้นที่ปลูก..... ปี

2556/57

ของสมาชิกในกลุ่ม จำนวนทั้งสิ้น.....คน มีพื้นที่ปลูกเป็นไปตามที่สมาชิกกลุ่มได้แจ้งขึ้นทะเบียนจริงดังนี้

หมายเลข บัตรประจำตัว ประชาชน	ชื่อ-สกุล	แปลงที่ (ที่ระบุในใบขึ้น ทะเบียน)	ที่ตั้งแปลง หมู่ที่/ตำบล	ชนิดของ เอกสารสิทธิ์	จำนวน พื้นที่	
					ไร่	งาน

ข้าพเจ้าได้รับทราบโทษจากการขึ้นรับรองข้อมูลข้างต้นที่เป็นเท็จอย่างต้องแท้แล้วดังนี้

มาตรา 137 ผู้ใดแจ้งข้อความอันเป็นเท็จแก่ เจ้าหน้าที่งานซึ่งอาจทำให้ผู้อื่นหรือประชาชนเสียหายต้อง  
ระวางโทษจำคุกไม่เกินหกเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งพันบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

**มาตรา 267** ผู้ใดแจ้งให้เจ้าพนักงาน ผู้กระทำการตามหน้าที่จัดข้อความอันเป็นเท็จลงในเอกสารมหาชน หรือเอกสารราชการซึ่งมีวัตถุประสงค์สำหรับใช้เป็นพยานหลักฐานโดยประการที่น่าจะเกิดความเสียหายแก่ผู้อื่น หรือประชาชน ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินสามปี หรือปรับไม่เกินหกพันบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

**มาตรา 341** ผู้ใดทุจริต หลอกลวงผู้อื่นด้วยการแสดงข้อความอันเป็นเท็จ หรือปกปิดข้อความจริงซึ่งควรบอกให้แจ้งและ โดยการหลอกลวงดังกล่าวว่านั่น ไปได้ซึ่งทรัพย์สินจากผู้ถูกหลอกลวง หรือบุคคลที่สาม หรือทำให้ผู้ถูกหลอกลวงหรือบุคคลที่สามทำ ถอน หรือทำลายเอกสารสิทธิ์ ผู้นั้นกระทำความผิดฐานนี้ **ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินสามปี** หรือปรับไม่เกินหกพันบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

**มาตรา 83** ในกรณีความผิดใดเกิดขึ้น โดยการกระทำของบุคคลตั้งแต่สองคนขึ้นไป ผู้ที่ได้ร่วมกระทำความผิดด้วยกันนั้นเป็นตัวการ **ต้องระวางโทษตามที่กฎหมายกำหนดไว้สำหรับความผิดนั้น**

**มาตรา 91** เมื่อปรากฏว่าผู้ใดได้กระทำการอันเป็นความผิดหลายกรรมต่างกัน ให้ศาลลงโทษผู้นั้นทุกกรรมเป็นกระทงความผิด แต่ไม่ว่าจะมีการเพิ่ม โทษ ลดโทษ หรือลดมาตราส่วนโทษด้วยหรือไม่ก็ตาม เมื่อรวมโทษทุกกระทงแล้ว โทษจำคุกทั้งสิ้นต้องไม่เกินกำหนดดังต่อไปนี้

(๑) ลิบปี สำหรับกรณีความผิดกระทงที่หนักสุดมีอัตราโทษจำคุกอย่างสูงไม่เกิน ๓ ปี

(๒) ยี่สิบปี สำหรับกรณีความผิดกระทงที่หนักสุดมีอัตราโทษจำคุกอย่างสูงเกิน ๓ ปี แต่ไม่เกิน ๑๐ ปี

(๓) ห้าสิบปี สำหรับกรณีความผิดกระทงที่หนักสุดมีอัตราโทษจำคุกไม่เกินสิบปีขึ้นไป เว้นแต่กรณีที่ศาลลงโทษจำคุกตลอดชีวิต

ทั้งนี้ข้าพเจ้าได้อ่านและทำความเข้าใจบทลงโทษตามกฎหมายดังกล่าวข้างต้นอย่างต้องแท้ และยินดียอมรับความผิด หากเกิดจากการแจ้งข้อมูลเป็นเท็จของสมาชิกในกลุ่ม ตามนัยแห่งกฎหมายดังกล่าว

การรับรองของข้าพเจ้ากระทำด้วยสติสัมปชัญญะด้วยความสมัครใจ มิได้เกิดจากการโน้มน้าวชักจูงหรือการบังคับขู่เข็ญใด จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานยืนยันข้อมูลการแจ้งขึ้นทะเบียนของสมาชิกดังกล่าวข้างต้น  
(หมายเหตุ ลงชื่อทุกคนที่เข้าร่วมประชุม)

ลงชื่อ..... ลงชื่อ.....  
(.....) (.....)

ลงชื่อ..... ลงชื่อ.....  
(.....) (.....)

ลงชื่อ..... ลงชื่อ.....  
(.....) (.....)

ภาคผนวกที่ 18

(ตัวอย่าง)

สรุปผลการจัดทำประชาคมการขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูก.....ปี 2556/57  
 ณ .....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....  
 เลขที่ประชาคมอ้างอิง.....วัน.....เดือน.....พ.ศ.....เวลา.....น.  
 เป็นรายชื่อตามประกาศของอำเภอ.....เมื่อวันที่...../...../.....

1. รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมและรายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมแทนพร้อมเอกสารมอบฉันทะ

ที่	เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อ-สกุล	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				

หมายเหตุ เป็นรายชื่อที่พิมพ์ออกจากระบบหากเกษตรกรไม่มาหรือไม่มีผู้รับมอบอำนาจมาประชาคมให้ชัดเจน

2. รายชื่อคณะกรรมการตรวจสอบระดับตำบล

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ

3. รายชื่อผู้สังเกตการณ์

ที่	ชื่อ-สกุล	ที่อยู่	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ

4. วัตถุประสงค์ของการประชุม

4.1 เพื่อให้ชุมชนและบุคคลที่อาศัยอยู่ในชุมชนที่มีการปลูก .....ช่วยตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล ชนิด ขนาดพื้นที่ปลูกของแปลงปลูกในชุมชนนั้น

4.2 เพื่อเปิดเผยข้อมูลการผลิตของเกษตรกรให้ชุมชนทราบและรับรองร่วมกัน ซึ่งจะทำให้ข้อมูลการผลิตถูกต้องและเป็นจริง

4.3 เพื่อรับรองความเป็นเกษตรกรในฤดูกาลผลิต..... ปี 2556/57

4.4 เพื่อรับรองชนิดพืชและขนาดพื้นที่แปลงปลูกพืชที่เกษตรกรแต่ละรายได้ยื่นคำร้องขอขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจ ปี 2556/57

5. ผลการประชุม จำนวนผู้เข้าร่วมประชุม.....ราย

5.1 ผู้ผ่านการประชุม จำนวน ..... ราย จำนวน ..... แปลง พื้นที่.....ไร่.....งาน

มติที่ประชุม  รับรอง  ไม่รับรอง

5.2 ผู้ไม่ผ่านการประชุม จำนวน ..... ราย จำนวน ..... แปลง พื้นที่.....ไร่.....งาน

มติที่ประชุม  รับรอง  ไม่รับรอง

5.3 รายชื่อผู้ไม่ผ่านประชุม

1. นาย/นาง.....สาเหตุ.....
2. นาย/นาง.....สาเหตุ.....
3. นาย/นาง.....สาเหตุ.....
4. นาย/นาง.....สาเหตุ.....
5. นาย/นาง.....สาเหตุ.....
6. นาย/นาง.....สาเหตุ.....
7. นาย/นาง.....สาเหตุ.....

5.4 รายชื่อผู้ไม่เข้าร่วมประชาคม

1. นาย/นาง.....สาเหตุ.....
2. นาย/นาง.....สาเหตุ.....
3. นาย/นาง.....สาเหตุ.....
4. นาย/นาง.....สาเหตุ.....
5. นาย/นาง.....สาเหตุ.....
6. นาย/นาง.....สาเหตุ.....
7. นาย/นาง.....สาเหตุ.....

6. รายชื่อเกษตรกรที่ขอเปลี่ยนแปลงข้อมูลการขึ้นทะเบียน

ที่	ชื่อ-สกุล	ที่อยู่	แปลงที่	ข้อมูลที่ขอแก้ไข	
				ข้อมูลเดิม	แก้ไขเป็น

7. วิธีการสุ่ม สุ่มโดย.....

8. รายชื่อแปลงของเกษตรกรที่สุ่มตรวจพื้นที่ 20 %

ที่	ชื่อ-สกุล	ที่อยู่	จำนวนแปลง	พื้นที่ที่แจ้งขึ้นทะเบียน (ไร่)	ชื่อแปลงข้างเคียง	พื้นที่ที่วัดได้จริง (GPS)

9. ผลการตรวจสอบแปลงของผู้กักต้งาน จำนวน .....ราย

ที่	ชื่อ-สกุล	ที่อยู่	จำนวน แปลง	พื้นที่ที่ แจ้งขึ้น ทะเบียน (ไร่)	ชื่อแปลงข้างเคียง	พื้นที่ที่วัด ได้จริง (GPS)

การรับรองผลการประชาคมของคณะกรรมการตรวจสอบระดับตำบล

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

10. รูปภาพประกอบการประชาคมและการสุ่มตรวจพื้นที่

คำร้องขอใบรับรองผลการขึ้นทะเบียนการปลูก..... ปี 2556/57

(กรณีใบรับรองฉบับสูญหาย)

เขียนที่ สำนักงานเกษตรอำเภอ.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอใบรับรองผลการขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูก..... ปี 2556/57 เนื่องจากใบรับรองฉบับสูญหาย  
เรียน เกษตรอำเภอ.....

ด้วยข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....นามสกุล.....

เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน  อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....

ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด..... ได้ทำใบรับรองผลการขึ้นทะเบียน

เกษตรกรผู้ปลูก.....ปี 2556/57 ของตนเอง ที่สำนักงานเกษตรอำเภอเป็นผู้ออกให้ เมื่อวันที่.....

เดือน.....พ.ศ.....สูญหาย โดยมีพื้นที่ปลูกตั้งอยู่ที่ หมู่ที่.....ตำบล.....

อำเภอ.....พื้นที่ปลูก.....ไร่.....งาน ชนิดพืชที่ปลูก.....พันธุ์ที่ปลูก.....

จึงมีความประสงค์ขอให้เกษตรอำเภอออกใบรับรองฉบับแทนใบรับรองต้นฉบับ ทั้งนี้ ได้แนบหลักฐานใบแจ้ง

ความเอกสารใบรับรองสูญหายจากสถานีตำรวจ.....มาพร้อมนี้ด้วยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....(เกษตรกรผู้ขอใบรับรอง)

(.....)

ลงชื่อ.....(พยาน)

(.....)

สำหรับเจ้าหน้าที่

สำนักงานเกษตรอำเภอได้ออกใบรับรองฉบับแทนต้นฉบับที่สูญหาย และมอบให้เกษตรกรผู้ร้องเรียนร้อย  
ยี่สิบเก้าเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ใบรับรองเลขที่.....

ลงชื่อ.....ผู้ออกใบรับรอง/ส่งมอบใบรับรอง

(.....)

ตำแหน่งเกษตรอำเภอ.....

ลงชื่อ.....





(กรณีเกษตรกรแจ้งข้อมูลผิดพลาด)

แบบคำร้องขอแก้ไขข้อมูลที่ไม่ีผลกับวงเงิน ผู้ปลูก..... ปี 2556/57 (ต้นฉบับ)

เขียนที่ สำนักงานเกษตรอำเภอ.....จังหวัด.....

วันที่..... เดือน ..... พ.ศ.....

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/น.ส.) ชื่อ..... นามสกุล .....

เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน  มีความประสงค์ขอแก้ไขข้อมูลการขึ้นทะเบียน

เกษตรกรผู้ปลูก..... ปี 2556/57 ตามรายละเอียดใบรับรอง เลขที่ .....

ลงวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

ประเด็นที่ขอแก้ไขข้อมูล

- 1. ข้อมูลเดิม.....แก้ไขเป็น.....
- 2. ข้อมูลเดิม.....แก้ไขเป็น.....
- 3. ข้อมูลเดิม.....แก้ไขเป็น.....

สาเหตุที่ขอแก้ไข.....

ลงชื่อเกษตรกร..... ลงชื่อ.....

(.....) (.....)

ตำแหน่งเกษตรกรอำเภอ.....

แบบคำร้องขอแก้ไขข้อมูลที่ไม่ีผลกับวงเงิน ผู้ปลูก..... ปี 2556/57 (สำเนาฉบับ)

เขียนที่ สำนักงานเกษตรอำเภอ.....จังหวัด.....

วันที่..... เดือน ..... พ.ศ.....

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/น.ส.) ชื่อ..... นามสกุล .....

เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน  มีความประสงค์ขอแก้ไขข้อมูลการขึ้นทะเบียน

เกษตรกรผู้ปลูก..... ปี 2556/57 ตามรายละเอียดใบรับรอง เลขที่ .....

ลงวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

ประเด็นที่ขอแก้ไขข้อมูล

- 1. ข้อมูลเดิม.....แก้ไขเป็น.....
- 2. ข้อมูลเดิม.....แก้ไขเป็น.....
- 3. ข้อมูลเดิม.....แก้ไขเป็น.....

สาเหตุที่ขอแก้ไข.....

ลงชื่อเกษตรกร..... ลงชื่อ.....

(.....) (.....)

ตำแหน่งเกษตรกรอำเภอ.....

(กรณีเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลผิดพลาด)

แบบคำร้องขอแก้ไขข้อมูลที่ไม่มีผลกับวงเงิน ผู้ปลูก..... ปี 2556/57 (ต้นฉบับ)

เขียนที่ สำนักงานเกษตรอำเภอ..... จังหวัด.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/น.ส.) ชื่อ..... นามสกุล.....

เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] มีความประสงค์ขอแก้ไขข้อมูลการขึ้นทะเบียน

เกษตรกรผู้ปลูก..... ปี 2556/57 ของ (นาย/นาง/น.ส.) ชื่อ..... นามสกุล.....

เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] ตามรายละเอียดใบรับรองเลขที่.....

ลงวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

ประเด็นที่ขอแก้ไขข้อมูล

1. ข้อมูลเดิม.....แก้ไขเป็น.....

2. ข้อมูลเดิม.....แก้ไขเป็น.....

3. ข้อมูลเดิม.....แก้ไขเป็น.....

สาเหตุที่ขอแก้ไข.....

ลงชื่อ.....

ลงชื่อ.....

(.....)

(.....)

ตำแหน่งเจ้าหน้าที่.....

ตำแหน่งเกษตรอำเภอ.....

แบบคำร้องขอแก้ไขข้อมูลที่ไม่มีผลกับวงเงิน ผู้ปลูก..... ปี 2556/57 (สำเนาฉบับ)

เขียนที่ สำนักงานเกษตรอำเภอ..... จังหวัด.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/น.ส.) ชื่อ..... นามสกุล.....

เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] มีความประสงค์ขอแก้ไขข้อมูลการขึ้นทะเบียน

เกษตรกรผู้ปลูก..... ปี 2556/57 ของ (นาย/นาง/น.ส.) ชื่อ..... นามสกุล.....

เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] ตามรายละเอียดใบรับรองเลขที่.....

ลงวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

ประเด็นที่ขอแก้ไขข้อมูล

1. ข้อมูลเดิม.....แก้ไขเป็น.....

2. ข้อมูลเดิม.....แก้ไขเป็น.....

3. ข้อมูลเดิม.....แก้ไขเป็น.....

สาเหตุที่ขอแก้ไข.....

ลงชื่อเจ้าหน้าที่.....

ลงชื่อ.....

(.....)

(.....)

ตำแหน่งเจ้าหน้าที่.....

ตำแหน่งเกษตรอำเภอ.....

## (กรณีเกษตรกรแจ้งข้อมูลผิดพลาด)

แบบคำร้องขอแก้ไขข้อมูลที่มีผลกับวงเงิน ผู้ปลูก..... ปี 2556/57 (ต้นฉบับ)  
 (เขตการใช้น้ำชลประทาน เนื้อที่ปลูก เอกสารสิทธิ์ กลุ่มพันธุ์ข้าว วันที่ปลูก วันที่คาดว่าจะเก็บเกี่ยว)  
 เขียนที่ สำนักงานเกษตรอำเภอ..... จังหวัด.....

วันที่..... เดือน ..... พ.ศ.....

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/น.ส.) ชื่อ..... นามสกุล .....

เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน           มีความประสงค์ขอแก้ไขข้อมูลการขึ้นทะเบียน

เกษตรกรผู้ปลูก.....ปี 2556/57 ตามรายละเอียดใบรับรอง เลขที่ .....

ลงวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

## ประเด็นที่ขอแก้ไขข้อมูล

1. ข้อมูลเดิม.....แก้ไขเป็น.....

2. ข้อมูลเดิม.....แก้ไขเป็น.....

3. ข้อมูลเดิม.....แก้ไขเป็น.....

สาเหตุที่ขอแก้ไข.....

ลงชื่อเกษตรกร.....

(.....)

ลงชื่อ.....

(.....)

เกษตรอำเภอ.....

ขอรับรองว่าข้อมูลที่ขอแก้ไขถูกต้อง ตรงกับข้อเท็จจริง

ลงชื่อ.....

(.....)

คณะกรรมการตรวจสอบระดับตำบล

ลงชื่อ.....

(.....)

คณะกรรมการตรวจสอบระดับตำบล

ลงชื่อ.....

(.....)

คณะกรรมการตรวจสอบระดับตำบล

ลงชื่อ.....

(.....)

คณะกรรมการตรวจสอบระดับตำบล

ลงชื่อ.....

(.....)

คณะกรรมการตรวจสอบระดับตำบล

แบบคำร้องขอแก้ไขข้อมูลที่มีผลกับวงเงิน ผู้ปลูก..... ปี 2556/57 (สำเนาผู้จับ)

(เขตการใช้น้ำชลประทาน เนื้อที่ปลูก เอกสารสิทธิ์ กลุ่มพันธุ์ข้าว วันที่ปลูก วันที่คาดว่าจะเก็บเกี่ยว)

เขียนที่ สำนักงานเกษตรอำเภอ..... จังหวัด.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/น.ส.) ชื่อ..... นามสกุล.....

เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน           มีความประสงค์ขอแก้ไขข้อมูลการขึ้นทะเบียน

เกษตรกรผู้ปลูก..... ปี 2556/57 ตามรายละเอียดใบรับรอง เลขที่.....

ลงวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

ประเด็นที่ขอแก้ไขข้อมูล

1. ข้อมูลเดิม.....แก้ไขเป็น.....

2. ข้อมูลเดิม.....แก้ไขเป็น.....

3. ข้อมูลเดิม.....แก้ไขเป็น.....

สาเหตุที่ขอแก้ไข.....

ลงชื่อเกษตรกร.....

(.....)

ลงชื่อ.....

(.....)

เกษตรอำเภอ.....

ขอรับรองว่าข้อมูลที่ขอแก้ไขถูกต้อง ตรงกับข้อเท็จจริง

ลงชื่อ.....

(.....)

คณะกรรมการตรวจสอบระดับตำบล

ลงชื่อ.....

(.....)

คณะกรรมการตรวจสอบระดับตำบล

ลงชื่อ.....

(.....)

คณะกรรมการตรวจสอบระดับตำบล

ลงชื่อ.....

(.....)

คณะกรรมการตรวจสอบระดับตำบล

ลงชื่อ.....

(.....)

คณะกรรมการตรวจสอบระดับตำบล

(กรณีเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลผิดพลาด)

แบบคำร้องขอแก้ไขข้อมูลที่มีผลกับวงเงิน ผู้ปลูก..... ปี 2556/57 (ต้นฉบับ)

(เขตการใช้น้ำชลประทาน เนื้อที่ปลูก เอกสารสิทธิ์ กลุ่มพันธุ์ข้าว วันที่ปลูก วันที่คาดว่าจะเก็บเกี่ยว)

เขียนที่ สำนักงานเกษตรอำเภอ.....จังหวัด.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/น.ส.) ชื่อ.....นามสกุล.....

เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] มีความประสงค์ขอแก้ไขข้อมูลการขึ้นทะเบียน

เกษตรกรผู้ปลูก.....ปี 2556/57 ของ (นาย/นาง/น.ส.) ชื่อ.....นามสกุล.....

เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] [ ] ตามรายละเอียดใบรับรองเลขที่.....

ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ประเด็นที่ขอแก้ไขข้อมูล

1. ข้อมูลเดิม.....แก้ไขเป็น.....

2. ข้อมูลเดิม.....แก้ไขเป็น.....

3. ข้อมูลเดิม.....แก้ไขเป็น.....

สาเหตุที่ขอแก้ไข.....

ลงชื่อเจ้าหน้าที่.....  
(.....)

ลงชื่อ.....  
(.....)

ตำแหน่งเจ้าหน้าที่.....

ตำแหน่งเกษตรอำเภอ.....

ขอรับรองว่าข้อมูลที่ขอแก้ไขถูกต้องตรงกับข้อเท็จจริง

ลงชื่อ.....  
(.....)

คณะกรรมการตรวจสอบระดับตำบล  
ลงชื่อ.....  
(.....)

คณะกรรมการตรวจสอบระดับตำบล  
ลงชื่อ.....  
(.....)

คณะกรรมการตรวจสอบระดับตำบล  
ลงชื่อ.....  
(.....)

คณะกรรมการตรวจสอบระดับตำบล  
ลงชื่อ.....  
(.....)

คณะกรรมการตรวจสอบระดับตำบล





## ใบรับรองผลการขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกข้าว ปี 2556/57 ครั้งที่ 1

เลขที่ใบรับรอง 1-1003-02192-001

ออกให้ ณ สำนักงานเกษตรเขตมีนบุรี กรุงเทพมหานคร

วันที่ 25 กันยายน 2556

เอกสารฉบับนี้ใช้เป็นหลักฐานเพื่อขอรับรองว่า นายเกษตรกร ทำนา  
เลขประจำตัวประชาชน 1-0000-00000-00-9 เลขรหัสประจำบ้าน 1003-000123-1  
อยู่บ้านเลขที่ 42/7 ม.11 แขวงโคกแฝด เขตหนองจอก กรุงเทพมหานคร  
ผ่านการประชาคมเมื่อวันที่ 27 สิงหาคม 2556 ดังนี้

แปลงที่ 1 โฉนด/น.ส.4 2143

ที่ตั้งแปลง หมู่ 11 ต.โคกแฝด อ.เขตหนองจอก จ.กรุงเทพมหานคร ในเขตชลประทาน

กลุ่มพันธุ์ ข้าวเจ้า วันที่ปลูก 10 มิถุนายน 2556 วันที่คาดว่าจะเก็บเกี่ยว 7 ตุลาคม 2556

เนื้อที่ปลูก 3 ไร่ 2 งาน ผลผลิตเฉลี่ย 746 กก./ไร่ ประมาณการผลิตที่คาดว่าจะได้รับ 2,611 กก.

(คิดคำนวณจากผลผลิตเฉลี่ย 746 กก./ไร่  $\times$  3.5 ไร่ = 2,611 กก.)

ลงชื่อ.....ผู้รับรองผลผลิต

(.....)

เกษตรกร

ลงชื่อ.....ผู้รับรองข้อมูล

(.....)

ประธานคณะกรรมการตรวจสอบระดับแขวง/ผู้ที่ได้รับมอบหมาย

ลงชื่อ.....ผู้ออกใบรับรอง

(.....)

เกษตรอำเภอ/ผู้รักษาราชการแทนเกษตรอำเภอ

หมายเหตุ ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบข้อมูลในใบรับรองฉบับนี้แล้วว่าตรงกับข้อมูลที่ข้าพเจ้าได้แจ้งขึ้นทะเบียนไว้ทุกประการ

ใบรับรองนี้แสดงผลผลิตที่คาดว่าจะได้รับ ซึ่งได้จากการคำนวณจากพื้นที่ปลูกของเกษตรกรก่อนการเก็บเกี่ยว  
ผลผลิตที่เข้าร่วมโครงการจะต้องเป็นผลผลิตที่ได้จากการขึ้น ณ จุดรับจำนำ

## คำเตือน

- 1.เกษตรกรที่นำข้าวเปลือกของบุคคลอื่นมาสวมสิทธิจะมีความผิดฐานฉ้อโกง มีโทษจำคุกไม่เกิน 3 ปี หรือปรับไม่เกิน 6,000 บาท หรือทั้งจำทั้งปรับ และจะไม่ได้ได้รับความช่วยเหลือจากรัฐบาลต่อไป
- 2.เกษตรกรที่นำข้าวเปลือกไปจำหน่ายข้ามเขตเกินกว่าระดับตำบล จะต้องได้รับอนุมัติจากจังหวัดในเขตพื้นที่เพาะปลูกก่อน





## ใบรับรองผลการขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกข้าว ปี 2556/57 ครั้งที่ 1

เลขที่ใบรับรอง 1-1003-02192-001

ออกให้ ณ สำนักงานเกษตรเขตมีนบุรี กรุงเทพมหานคร

วันที่ 25 กันยายน 2556

เอกสารฉบับนี้ใช้เป็นหลักฐานเพื่อขอรับรองว่า นายเกษตรกร ทำนา  
เลขประจำตัวประชาชน 1-0000-00000-00-9 เลขรหัสประจำบ้าน 1003-000123-1  
อยู่บ้านเลขที่ 42/7 ม.11 แขวงโคกแฝด เขตหนองจอก กรุงเทพมหานคร  
ผ่านการประชาคมเมื่อวันที่ 27 สิงหาคม 2556 ดังนี้

แปลงที่ 1 โฉนด/น.ส.4 2143

ที่ตั้งแปลง หมู่ 11 ต.โคกแฝด อ.เขตหนองจอก จ.กรุงเทพมหานคร ในเขตชลประทาน

กลุ่มพันธุ์ ข้าวเจ้า วันที่ปลูก 10 มิถุนายน 2556 วันที่คาดว่าจะเก็บเกี่ยว 7 ตุลาคม 2556

เนื้อที่ปลูก 3 ไร่ 2 งาน ผลผลิตเฉลี่ย กก./ไร่ ประเมินการผลผลิตที่คาดว่าจะได้รับ 2,611 กก.

(คิดคำนวณจากผลผลิตเฉลี่ย 3.5 ตก./ไร่ x 3.5 ไร่ = 2,611 กก.)

ลงชื่อ.....ผู้รับรองผลผลิต.....ลงชื่อ.....ผู้รับรองข้อมูล

(.....)

เกษตรกร

ประธานคณะกรรมการตรวจสอบระดับแขวง/ผู้ที่ได้รับมอบหมาย

ลงชื่อ.....ผู้ออกใบรับรอง

(.....)

เกษตรอำเภอ/ผู้รักษาราชการแทนเกษตรอำเภอ

หมายเหตุ ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบข้อมูลในใบรับรองฉบับนี้แล้วว่าตรงกับข้อมูลที่ข้าพเจ้าได้แจ้งขึ้นทะเบียนไว้ทุกประการ

ใบรับรองนี้แสดงผลผลิตที่คาดว่าจะได้รับ ซึ่งได้จากการคำนวณจากพื้นที่ปลูกของเกษตรกรก่อนการเก็บเกี่ยว  
ผลผลิตที่เข้าร่วมโครงการจะต้องเป็นผลผลิตที่ได้จากการชั่ง ณ จุดรับจำนำ

## คำเตือน

- 1.เกษตรกรที่นำข้าวเปลือกของบุคคลอื่นมาสวมสิทธิจะมีความผิดฐานฉ้อโกง มีโทษจำคุกไม่เกิน 3 ปี หรือปรับไม่เกิน 6,000 บาท หรือทั้งจำทั้งปรับ และจะไม่ได้รับความช่วยเหลือจากรัฐบาลต่อไป
- 2.เกษตรกรที่นำข้าวเปลือกไปจำหน่ายข้ามเขตเกินกว่าระดับตำบล จะต้องได้รับอนุมัติจากจังหวัดในเขตพื้นที่เพาะปลูกก่อน



การกรอกและการตรวจสอบข้อมูลการขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจหลัก 3 ชนิด  
(ข้าว ข้าวโพดเลี้ยงสัตว์ และมันสำปะหลัง) ปี 2556/57 (ตามแบบ ทพศ. 1,2,3)

1. ชื่อผู้ขึ้นทะเบียนจะต้องเป็นหัวหน้าครัวเรือนตามที่ขึ้นทะเบียนเกษตรกร (ทบท.01) ในกรณีที่หัวหน้าครัวเรือนไม่มาขึ้นทะเบียนด้วยตนเอง จะต้องมีหนังสือมอบอำนาจให้เฉพาะสมาชิกในครัวเรือนที่ปรากฏชื่ออยู่ในทะเบียนเกษตรกร (ทบท.01) และเกษตรกรจะต้องขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืชชนิดนั้นๆ ในแต่ละแปลงได้เพียง 2 ครั้ง ต่อรอบปีการผลิต 2556/57
2. การตรวจสอบข้อมูลที่อยู่ของผู้ขึ้นทะเบียน (หัวหน้าครัวเรือน) เป็นที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน
3. การตรวจสอบข้อมูลการขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกข้าว ข้าวโพดเลี้ยงสัตว์ และมันสำปะหลัง ปี 2556/57 โดยกรอกจำนวนแปลงที่ปรากฏในข้อ 3 ดังนี้
  - 3.1 ที่ตั้งแปลงที่เกษตรกรนำมาขึ้นทะเบียนแต่ละแปลงที่เป็นของตนเอง หรือเช่าแบบมีสัญญาและมีข้อมูลเอกสารสิทธิ์ (ที่สามารถตรวจสอบความซ้ำซ้อน) ให้ใส่เครื่องหมาย  ลงใน  หน้าคำตอบที่เลือก และกรอกสถานที่ตั้งแปลง ซึ่งจะต้องเป็นอำเภอเดียวกับสถานที่รับขึ้นทะเบียน ในกรณีที่ขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกข้าว จะต้องมีข้อมูลที่ตั้งแปลงอยู่ในเขตชลประทานหรือนอกเขตชลประทาน โดยใส่เครื่องหมาย  ลงใน  หน้าคำตอบที่เลือก
  - 3.2 ข้อมูลพื้นที่ปลูกจริงในแปลงนั้นซึ่งจะต้องไม่มากกว่าพื้นที่เต็มในเอกสารสิทธิ์ และพื้นที่ปลูกที่ขึ้นทะเบียนแต่ละแปลงต้องไม่ต่ำกว่า 1 งาน
  - 3.3 ข้อมูลพื้นที่ปลูกแต่ละแปลงที่มีเอกสารสิทธิ์ที่เป็นของตนเอง หรือเช่าแบบมีสัญญาที่ทราบประเภทเอกสารสิทธิ์ และเลขที่เอกสารสิทธิ์
    - 3.3.1 กรอกข้อมูลแยกตามประเภทเอกสารสิทธิ์ที่กำหนด (3.1-3.12) โดยกรอกเลขที่เอกสารสิทธิ์และเลขที่ระวาง (เฉพาะเลขที่ระวางจัดเก็บไว้ในแบบคำร้องไม่ต้องบันทึกลงในระบบ)
    - 3.3.2 กรอกข้อมูลเนื้อที่เต็มที่แสดงไว้ในเอกสารสิทธิ์
4. กรณีเช่าแบบมีสัญญาแต่ไม่ทราบประเภทเอกสารสิทธิ์ และเลขที่เอกสารสิทธิ์ให้กรอกชื่อผู้ให้เช่า (จะต้องมีสัญญาเช่าแนบ)
5. กรณีเช่าแต่ไม่มีสัญญาเช่า (จะต้องมีหนังสือรับรองการทำประโยชน์ในที่ดินในพื้นที่มีเอกสารสิทธิ์ โดยการเช่าแบบไม่มีสัญญาเช่าแนบ) ให้กรอกชื่อผู้ให้เช่า
6. กรณีแปลงปลูกเป็นพื้นที่นอกเหนือจากพื้นที่ที่มีเอกสารสิทธิ์ ให้ใส่เครื่องหมาย  ใน  ช่องแปลงที่ขึ้นทะเบียน
7. ข้อมูลกลุ่มพันธุ์ข้าวที่มีสิทธิ์ขึ้นทะเบียน โดยใส่เครื่องหมาย  ลงใน  หน้าคำตอบที่เลือก



สำนักงานที่ดิน กรมที่ดิน กระทรวงมหาดไทย  
เลขที่ 10 ป.ร. 2547 (ป.ร. 3 ก.)  
10/172



**หนังสือขอกำหนดทำประโยชน์**

ขอทำประโยชน์ชั่วคราวตามประมวลกฎหมายที่ดิน

ตามหนังสือที่		เรื่อง	
ที่	จังหวัด	เลขที่	หน้า
1000	นนทบุรี	100	100
จำนวนเนื้อที่		ขนาด	เลขที่
1000 ตารางวา		5000 ไร่	100

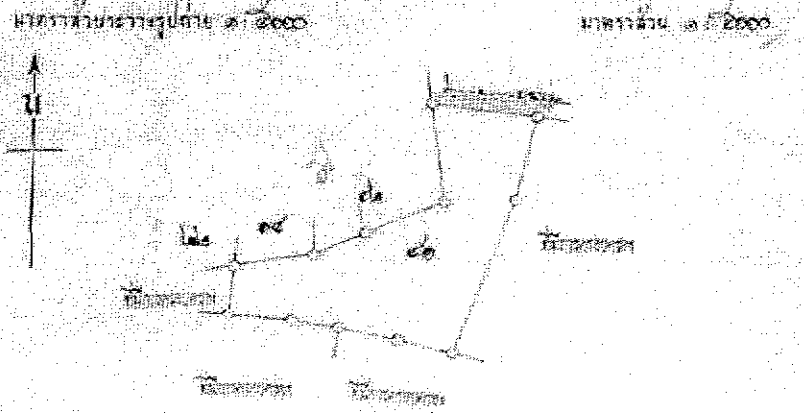
หนังสือขอกำหนดทำประโยชน์ชั่วคราวนี้ขอทำเพื่อ

ชื่อ นายสมชาย ใจดี ตำบล บางใหญ่ อำเภอ บางใหญ่ จังหวัด นนทบุรี

ที่ดินเลขที่ 1000 ตำบล บางใหญ่ อำเภอ บางใหญ่ จังหวัด นนทบุรี

จำนวนเนื้อที่ 1000 ไร่

**รูปที่ดินและเขตที่ดิน**



ขอทำประโยชน์ชั่วคราวนี้ขอทำเพื่อ

นายสมชาย ใจดี

นายสมชาย ใจดี

นายสมชาย ใจดี

นายสมชาย ใจดี

1000

1000

1000

694318

กรมที่ดิน กระทรวงมหาดไทย

ฉบับที่ ๑๑ (น.ส. ๓)



กระทรวง น.ส.๓  
เลข  
หน้า ๕๕

หนังสือรับรองการทำประโยชน์

ที่ดินตั้งอยู่

ที่โฉนดเลขที่

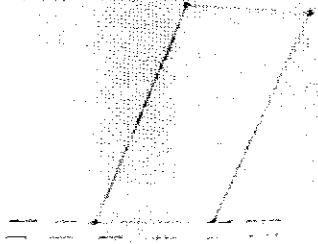
ตำบล..... หมู่ที่..... เลขที่..... (๓) ๒๒  
อำเภอ..... จังหวัด..... ตำบล..... เลขที่.....  
จังหวัด..... ตำบล..... เลขที่.....

หนังสือรับรองการทำประโยชน์ฉบับนี้ออกให้เพื่อแสดงว่า

นาย..... ผู้เช่าที่ดิน..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....  
บุตร.....  
หมู่ที่..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....  
ได้ทำสัญญาเช่าที่ดินแปลงดังกล่าวข้างต้นไว้กับนาย.....  
ที่ดินโฉนดเลขที่..... จำนวน..... ไร่.....  
ที่ดินโฉนดเลขที่..... จำนวน..... ไร่.....  
ที่ดินโฉนดเลขที่..... จำนวน..... ไร่.....  
ที่ดินโฉนดเลขที่..... จำนวน..... ไร่.....

ออก ณ วันที่..... เดือน..... ปี.....  
นาย..... นายอำเภอ

ผู้ทำประโยชน์



พิมพ์ที่ กองบรรณาธิการ สำนักงานที่ดิน กรมที่ดิน  
๒๐๐,๐๐๐ ๒๕๓ พ.ศ. ๒๕๐๖





คำแถลงข่าวยุทธคดี

แปลงเลขที่ 1

พิกัด ส.ป.ก. ที่ 1/กต.ค.ก. 280

สารบัญชาระเบียงที่ดินบริเวณเขตปฏิรูปที่ดิน

เลขที่ 286

เลขที่ 3 หน้า 86

จำนวน 12 หน้า

จำนวน 1

แบบจำลองภาพถ่ายทางอากาศที่เข้าทำประโยชน์บริเวณเขตปฏิรูปที่ดิน

ภาพถ่ายทางอากาศของแปลงที่ดินเลขที่ 280 ปี

จุดเริ่มต้นของที่ดิน หมู่ที่ 1 ตำบล หนองทราย อำเภอ หนองทราย จังหวัด หนองบัวลำภู

พื้นที่ของแปลงที่ดินทั้งหมด 280 ไร่

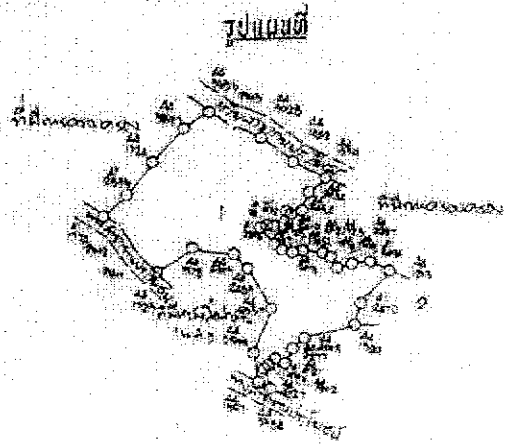
แปลงเลขที่ 1 หมู่ที่ 1 ตำบล หนองทราย อำเภอ หนองทราย จังหวัด หนองบัวลำภู

โฉนดที่ดินเลขที่ 1 หมู่ที่ 1 ตำบล หนองทราย อำเภอ หนองทราย จังหวัด หนองบัวลำภู

โฉนดที่ดินเลขที่ 1 หมู่ที่ 1 ตำบล หนองทราย อำเภอ หนองทราย จังหวัด หนองบัวลำภู

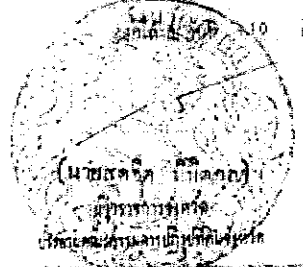
โฉนดที่ดินเลขที่ 1 หมู่ที่ 1 ตำบล หนองทราย อำเภอ หนองทราย จังหวัด หนองบัวลำภู

โฉนดที่ดินเลขที่ 1 หมู่ที่ 1 ตำบล หนองทราย อำเภอ หนองทราย จังหวัด หนองบัวลำภู



ฉบับนี้ถือ

ผู้ถือหนังสือฉบับนี้เป็นหลักฐานการทำประโยชน์ที่ดิน ตามกฎหมายว่าด้วยการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม  
และต้องปฏิบัติตาม ระเบียบ กฎ ข้อบังคับ และเงื่อนไข ที่คณะกรรมการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมกำหนด



37- 844696

(นายนิวัฒน์ ภูริศร์วัชร์)





กระทรวงมหาดไทย กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ  
กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ  
กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ



กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ  
กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ  
กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ



ตำแหน่งที่ตน  
แปลงสิทธิ์  
ระหว่างวันที่  
เมื่อวันที่

จำนวนเงินที่ตน  
วันที่  
ค.ศ. พ.ศ.

### หนังสือแจ้งผลการทำประโยชน์

วันที่ ๒๐๘/๒๕๖๖

ที่

พื้นที่ ตำบล อำเภอ จังหวัด กรุงเทพมหานคร กรุงเทพมหานคร กรุงเทพมหานคร กรุงเทพมหานคร

#### หนังสือแจ้งผลการทำประโยชน์ของที่ดินเพื่อการค้า

ตาม ป.พ.ศ. ๒๕๖๖ ส.พ.ศ. ๒๕๖๖ พ.ศ.  
ค.ศ. พ.ศ. พ.ศ. พ.ศ.  
จำนวน จังหวัด กรุงเทพมหานคร กรุงเทพมหานคร กรุงเทพมหานคร

ให้นำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นเพื่อศึกษาหาข้อควรพิจารณาต่อไป  
ตามพระราชบัญญัติจัดตั้งและการตรา พ.ศ. ๒๕๖๖ แล้ว สืบค้นกันต่อไป

ที่  
นายอำเภอ อำเภอ กรุงเทพมหานคร กรุงเทพมหานคร กรุงเทพมหานคร กรุงเทพมหานคร

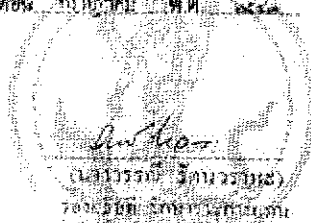
ที่  
นายอำเภอ อำเภอ กรุงเทพมหานคร กรุงเทพมหานคร กรุงเทพมหานคร กรุงเทพมหานคร

ที่  
นายอำเภอ อำเภอ กรุงเทพมหานคร กรุงเทพมหานคร กรุงเทพมหานคร กรุงเทพมหานคร

ที่  
นายอำเภอ อำเภอ กรุงเทพมหานคร กรุงเทพมหานคร กรุงเทพมหานคร กรุงเทพมหานคร

ที่ กรุงเทพมหานคร กรุงเทพมหานคร กรุงเทพมหานคร กรุงเทพมหานคร

วันที่ ๒๕ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ  
กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ  
กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ

กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ  
กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ  
กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ





ภาคผนวกที่ 28

ตัวอย่างการเขียนแบบคำร้องกรณีต่างๆ

---

แบบคำร้อง มอบหมายบุคคลอื่นขึ้นทะเบียนประชากร เกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจ ปี 2556/57 ( แทน )

เขียนที่ สำนักงานเกษตรอำเภอ.....

วันที่ 27 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2556

เรียน เกษตรอำเภอ.....

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว) ชื่อ..... นามสกุล.....  
 เลขที่บัตรประชาชน..... อยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่.....  
 ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....

ซึ่งเป็นเกษตรกรที่ได้ขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจปี 2556/57 ขอยื่นเอกสารฉบับนี้ไว้ กับสำนักงาน  
 เกษตรอำเภอ..... จังหวัด..... ในฐานะเจ้าของ..... ปี 2556/57 ในแปลง  
 เพื่อขอแสดงความจำนงให้ (นาย/นาง/นางสาว) ชื่อ..... นามสกุล.....  
 เลขที่บัตรประชาชน..... อยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตำบล.....  
 อำเภอ..... จังหวัด.....

มาดำเนินการ  ขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูกพืชเศรษฐกิจแทน

ประชุมประชาคมแทน

พร้อมแนบเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ดังนี้

- |  |   |
|--|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้มอบ | <input checked="" type="checkbox"/> สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้รับมอบ |
| <input checked="" type="checkbox"/> สำเนาทะเบียนบ้านผู้มอบ         | <input checked="" type="checkbox"/> สำเนาทะเบียนบ้านผู้รับมอบ         |
| <input checked="" type="checkbox"/> สำเนาเอกสารแสดงสิทธิในที่ดิน   | <input checked="" type="checkbox"/> อื่นๆ ระบุ.....                   |

ทั้งนี้ ข้าพเจ้าขอรับว่าข้อมูลการขึ้นทะเบียนประชากรทั้งหมดที่ ชื่อ..... ตำบล..... อำเภอ.....  
 ผู้รับมอบอำนาจแทนข้าพเจ้านั้นเป็นจริงเสมือนข้าพเจ้าทำด้วยตนเอง

จึงเรียนมาเพื่อ โปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ลงชื่อ..... ผู้มอบ

(.....)

ลงชื่อ..... พยาน

(.....)

ผลการพิจารณา

(ลงชื่อ).....

หมายเหตุ ทั้งนี้ การขึ้นทะเบียนให้ใช้ข้อมูลของผู้มอบอำนาจ ในการขึ้นทะเบียนในระบบ



ภาคผนวกที่ 19

คำร้องขอใบรับรองผลการขึ้นทะเบียนการปลูก..... ปี 2556/57  
(กรณีใบรับรองต้นฉบับสูญหาย)

เจียนที่ สำนักงานเกษตรอำเภอ.....  
วันที่ ๕๖ เดือน กันยายน พ.ศ. ๕๕๖๖

เรื่อง ขอลใบรับรองผลการขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูก..... ปี 2556/57 เนื่องจากใบรับรองต้นฉบับสูญหาย  
เรียน เกษตรอำเภอ.....

ด้วยข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว..... เกษตรกร..... นามสกุล.....  
เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน ๑๒๓๔๕ ๖๗๘๙๐ ๑๒๓ อยู่บ้านเลขที่ ๔๕/๗ หมู่ที่ ๑๑  
ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด..... ได้ทำใบรับรองผลการขึ้นทะเบียน  
เกษตรกรผู้ปลูก..... ปี 2556/57 ของตนเอง ที่สำนักงานเกษตรอำเภอ..... เมื่อวันที่ ๕๕  
เดือน กันยายน พ.ศ. ๕๕๖๖ สูญหาย โดยมีพื้นที่ปลูกตั้งอยู่ที่ หมู่ที่ ๑๑ ตำบล.....  
อำเภอ..... พื้นที่ปลูก ๕ ไร่ ๕ งาน ๖๐๐ ตารางวา..... พันธุ์ที่ปลูก.....  
จึงมีความประสงค์ขอให้เกษตรกรอำเภอออกใบรับรองฉบับแทนใบรับรองต้นฉบับ ทั้งนี้ ได้แนบหลักฐานในแจ้งความ  
แยกสารใบรับรองสูญหายจากสถานีตำรวจ..... มาพร้อมนี้ด้วยแล้ว  
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ..... (เกษตรกรผู้ขอใบรับรอง)  
( นาย/นาง/นางสาว..... )  
ลงชื่อ..... (พยาน)  
( นาย/นาง/นางสาว..... )

สำหรับเจ้าหน้าที่  
สำนักงานเกษตรอำเภอได้ออกใบรับรองฉบับแทนต้นฉบับที่สูญหาย และมอบให้เกษตรกรผู้ร้องเรียนหรือ  
แล้วเมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ..... ใบรับรองเลขที่.....

ลงชื่อ..... ผู้ออกใบรับรอง/ส่งมอบใบรับรอง  
(.....)  
ตำแหน่งเกษตรอำเภอ.....  
ลงชื่อ.....

ภาคผนวกที่ 20

แบบคำร้องขอเปลี่ยนแปลงชื่อผู้ขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูก..... ปี 2556/57  
กรณีผู้ขึ้นทะเบียน ( ) เสียชีวิต ( ) เจ็บป่วย ( ) ต้องโทษติดคุก ( ) ไปต่างประเทศ ( ) หย่า ( ) บวช

เขียนที่ สำนักงานเกษตรอำเภอ.....  
วันที่ 27 เดือน กันยายน พ.ศ. 2556

เรียน เกษตรอำเภอ.....

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว) ชื่อ..... นามสกุล.....  
เลขที่บัตรประชาชน..... อยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตำบล.....  
อำเภอ..... จังหวัด.....  
(นาย/นาง/นางสาว) ชื่อ..... นามสกุล..... ในฐานะ.....  
ซึ่งเป็นเกษตรกรที่ได้ขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูก..... ปี 2556/57 ตามใบรับวงเลขที่.....  
ลงวันที่ 25 เดือน..... พ.ศ. 2556 กับสำนักงานเกษตรอำเภอ..... จังหวัด.....  
ขอรับคำร้องขอเป็นผู้มีชื่ออีกแทน (นาย/นาง/นางสาว) ชื่อ..... นามสกุล.....  
เลขที่บัตรประชาชน..... หรือนี้ ได้แบบหลักฐาน.....  
ของผู้รับสิทธิเดิม สำนักงานประจําตัวประชาชน สำนักงานทะเบียนบ้านของข้าพเจ้ามาด้วยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ผลการพิจารณา  
.....  
ลงชื่อ  
.....

ลงชื่อ.....  
(.....)  
ลงชื่อ..... พยาน  
(.....)

ผู้รับรอง (ถ้าหนักผู้ใหญ่ม้าน/บุคคลอื่นๆ ที่น่าเชื่อถือในตำบลหรือหมู่บ้าน)  
ข้าพเจ้า..... นามสกุล..... อยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตำบล.....  
อำเภอ..... จังหวัด..... ขอรับรองว่า ชื่อ..... นามสกุล.....  
เป็นบุคคลที่อยู่ในแถวนี้เหมือนกับผู้ขึ้นทะเบียนซึ่ง ( ) เสียชีวิต ( ) เจ็บป่วย ( ) ต้องโทษติดคุก  
( ) ไปต่างประเทศ ( ) หย่า ( ) บวช ในฐานะเป็น.....จริง

ลงชื่อ.....  
(.....)

ภาคผนวกที่ 21

(กรณีเกษตรกรแจ้งข้อมูลผิดพลาด)

แบบคำร้องขอแก้ไขข้อมูลที่ไม่ถูกต้องกับวงเงิน ผู้ปลูก..... ปี 2556/57 (ต้นฉบับ)

เขียนที่ สำนักงานเกษตรอำเภอ..... จังหวัด.....

วันที่ 29 เดือน กันยายน พ.ศ. 2556

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/น.ส.) ชื่อ เกษตรกร..... นามสกุล.....

เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน [1000000000000] มีความประสงค์ขอแก้ไขข้อมูลการขึ้นทะเบียน

เกษตรกรผู้ปลูก..... ปี 2556/57 ตามรายละเอียดใบรับรอง เลขที่ 1-1000-02192-001

ลงวันที่ 25 เดือน กันยายน พ.ศ. 2556

ประเด็นที่ขอแก้ไขข้อมูล

1. ข้อมูลเดิม เกษตรกร..... แก้ไขเป็น เกษตรกร.....
2. ข้อมูลเดิม..... แก้ไขเป็น.....
3. ข้อมูลเดิม..... แก้ไขเป็น.....

สาเหตุที่ขอแก้ไข.....

ลงชื่อเกษตรกร..... ลงชื่อ.....

(นาย/นาง/น.ส. เกษตรกร.....)

(.....)

ตำแหน่งเกษตรอำเภอ.....

แบบคำร้องขอแก้ไขข้อมูลที่ไม่ถูกต้องกับวงเงิน ผู้ปลูก..... ปี 2556/57 (สำเนาฉบับ)

เขียนที่ สำนักงานเกษตรอำเภอ..... จังหวัด.....

วันที่ 27 เดือน กันยายน พ.ศ. 2556

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/น.ส.) ชื่อ เกษตรกร..... นามสกุล.....

เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน [1000000000000] มีความประสงค์ขอแก้ไขข้อมูลการขึ้นทะเบียน

เกษตรกรผู้ปลูก..... ปี 2556/57 ตามรายละเอียดใบรับรอง เลขที่ 1-1000-02192-001

ลงวันที่ 25 เดือน กันยายน พ.ศ. 2556

ประเด็นที่ขอแก้ไขข้อมูล

1. ข้อมูลเดิม เกษตรกร..... แก้ไขเป็น เกษตรกร.....
2. ข้อมูลเดิม..... แก้ไขเป็น.....
3. ข้อมูลเดิม..... แก้ไขเป็น.....

สาเหตุที่ขอแก้ไข.....

ลงชื่อเกษตรกร..... ลงชื่อ.....

(นาย/นาง/น.ส. เกษตรกร.....)

(.....)

ตำแหน่งเกษตรอำเภอ.....



(กรณีเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลผิดพลาด)

แบบคำร้องขอแก้ไขข้อมูลที่ไม่ถูกต้องกับวงเงิน ผู้ปลูก..... ปี 2556/57 (ต้นฉบับ)

เขียนที่ สำนักงานเกษตรอำเภอ..... จังหวัด.....

วันที่ 27 เดือน กันยายน พ.ศ. 2556

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/น.ส.) ชื่อ..... นามสกุล.....

เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน..... มีความประสงค์ขอแก้ไขข้อมูลการขึ้นทะเบียน

เกษตรกรผู้ปลูก..... ปี 2556/57 ของ (นาย/นาง/น.ส.) ชื่อ..... นามสกุล.....

เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน..... ตามรายละเอียดใบรับรองเลขที่.....

ลงวันที่..... เดือน..... พ.ศ. 2556

ประเด็นที่ขอแก้ไขข้อมูล

- ข้อมูลเดิมที่..... ตรง 10..... แก้ไขเป็น.....
- ข้อมูลเดิม..... แก้ไขเป็น.....
- ข้อมูลเดิม..... แก้ไขเป็น.....

สาเหตุที่ขอแก้ไข.....

ลงชื่อ.....

ลงชื่อ.....

(.....)

(.....)

ตำแหน่งเจ้าหน้าที่.....

ตำแหน่งเกษตรอำเภอ.....

แบบคำร้องขอแก้ไขข้อมูลที่ไม่ถูกต้องกับวงเงิน ผู้ปลูก..... ปี 2556/57 (สำเนาฉบับ)

เขียนที่ สำนักงานเกษตรอำเภอ..... จังหวัด.....

วันที่ 27 เดือน กันยายน พ.ศ. 2556

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/น.ส.) ชื่อ..... นามสกุล.....

เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน..... มีความประสงค์ขอแก้ไขข้อมูลการขึ้นทะเบียน

เกษตรกรผู้ปลูก..... ปี 2556/57 ของ (นาย/นาง/น.ส.) ชื่อ..... นามสกุล.....

เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน..... ตามรายละเอียดใบรับรองเลขที่.....

ลงวันที่..... เดือน..... พ.ศ. 2556

ประเด็นที่ขอแก้ไขข้อมูล

- ข้อมูลเดิมที่..... ตรง 10..... แก้ไขเป็น.....
- ข้อมูลเดิม..... แก้ไขเป็น.....
- ข้อมูลเดิม..... แก้ไขเป็น.....

สาเหตุที่ขอแก้ไข.....

ลงชื่อเจ้าหน้าที่.....

ลงชื่อ.....

(.....)

(.....)

ตำแหน่งเจ้าหน้าที่.....

ตำแหน่งเกษตรอำเภอ.....

ภาคผนวกที่ 22

(กรณีเกษตรกรแจ้งข้อมูลผิดพลาด)

แบบคำร้องขอแก้ไขข้อมูลที่มีผลกับวงเงิน ผู้ปลูก..... ปี 2556/57 (ต้นฉบับ)

(เขตการใช้น้ำชลประทาน เนื้อที่ปลูก เอกสารสิทธิ์ กลุ่มพันธุ์ข้าว วันที่ปลูก วันที่คาดว่าจะเก็บเกี่ยว)

เขียนที่ สำนักงานเกษตรอำเภอ..... จังหวัด.....

วันที่ 27 เดือน กันยายน พ.ศ. 2556

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/น.ส.) ชื่อ..... นามสกุล.....

เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน..... มีความประสงค์ขอแก้ไขข้อมูลการขึ้นทะเบียน

เกษตรกรผู้ปลูก..... ปี 2556/57 ตามรายละเอียดใบรับรอง เลขที่ 1-1003-02192-001

ลงวันที่ 25 เดือน กันยายน พ.ศ. 2556

ประเด็นที่ขอแก้ไขข้อมูล

1. ข้อมูลเดิม..... แก้ไขเป็น.....

2. ข้อมูลเดิม..... แก้ไขเป็น.....

3. ข้อมูลเดิม..... แก้ไขเป็น.....

สาเหตุที่ขอแก้ไข.....

ลงชื่อเกษตรกร..... ลงชื่อ.....

(.....)

(.....)

เกษตรอำเภอ.....

ขอรับรองว่าข้อมูลที่ขอแก้ไขถูกต้อง ตรงกับข้อเท็จจริง

ลงชื่อ.....

(.....)

คณะกรรมการตรวจสอบระดับตำบล

ลงชื่อ.....

(.....)

คณะกรรมการตรวจสอบระดับตำบล

ลงชื่อ.....

(.....)

คณะกรรมการตรวจสอบระดับตำบล

ลงชื่อ.....

(.....)

คณะกรรมการตรวจสอบระดับตำบล

ลงชื่อ.....

(.....)

คณะกรรมการตรวจสอบระดับตำบล

(กรณีเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลผิดพลาด)

แบบคำร้องขอแก้ไขข้อมูลที่มีผลกับวงเงิน ผู้ปลูก..... ปี 2556/57 (ต้นฉบับ)

(เขตการใช้ทำชลประทาน เมื่อที่ปลูก เอกสารสิทธิ์ กลุ่มพันธุ์ข้าว วันที่ปลูก วันที่คาดว่าจะเก็บเกี่ยว)

เขียนที่ สำนักงานเกษตรอำเภอ..... จังหวัด.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ. 2556

บ้าน..... หมู่..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....

เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน [110101010101010101] มีความประสงค์ขอแก้ไขข้อมูลกรขึ้นทะเบียน

เกษตรกรผู้ปลูก..... ปี 2556/57 ของ (นาย/นาง/น.ส.) ชื่อ..... นามสกุล.....

เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน [110101010101010101] ตามรายละเอียดใบรับรองพื้นที่ 1-1000-0241-001

เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ. 2556

ประเด็นที่ขอแก้ไขข้อมูล

1. ข้อมูลเดิมที่กล่าวถึง..... แก้ไขเป็น.....
2. ข้อมูลเดิม..... แก้ไขเป็น.....
3. ข้อมูลเดิม..... แก้ไขเป็น.....

สาเหตุที่ขอแก้ไข.....

ลงชื่อเจ้าหน้าที่.....

(.....)

ตำแหน่งเจ้าหน้าที่.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่งเกษตรอำเภอ.....

ขอรับรองว่าข้อมูลที่ยื่นแก้ไขถูกต้องตรงกับข้อเท็จจริง

ลงชื่อ.....

(.....)

คณะกรรมการตรวจสอบระดับตำบล

ลงชื่อ.....

(.....)

คณะกรรมการตรวจสอบระดับตำบล

ลงชื่อ.....

(.....)

คณะกรรมการตรวจสอบระดับตำบล

ลงชื่อ.....

(.....)

คณะกรรมการตรวจสอบระดับตำบล

ลงชื่อ.....

(.....)

คณะกรรมการตรวจสอบระดับตำบล

ภาคผนวกที่ 25

แบบคำร้องยกเลิกการขึ้นทะเบียนเพื่อขอขึ้นทะเบียนใหม่

ที่ สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา

วันที่ 27 เดือน กันยายน พ.ศ. 2550

เรื่อง ยกเลิกการขึ้นทะเบียนเพื่อขอขึ้นทะเบียนใหม่

ข้าพเจ้า (นาง/นางสาว) ชื่อ นางประสาร นามสกุล หน้าตา อายุ 50 ปี

เลขที่บัตรประชาชน 1 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 9 เชื้อชาติ ไทย สัญชาติ ไทย

ศาสนา พุทธ อยู่บ้านเลขที่ 42/2 หมู่ 11 ตำบล โกลนเพล อำเภอ หนองปรือ

จังหวัด กาญจนบุรี โทรศัพท์ 031-xxx-xxxx ซึ่งได้ขอขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูก ข้าว

ต่อสำนักงานเกษตรอำเภอ หนองปรือ และได้คำนวณจำนวนการประชาคมตรวจสอบข้อมูลการขึ้นทะเบียนแล้ว ดังนี้

แปลงที่ 1 ตั้งอยู่หมู่ที่ 11 ตำบล โกลนเพล อำเภอ หนองปรือ จังหวัด กาญจนบุรี

แปลงที่            ตั้งอยู่หมู่ที่            ตำบล            อำเภอ            จังหวัด           

แปลงที่            ตั้งอยู่หมู่ที่            ตำบล            อำเภอ            จังหวัด           

ในแบบขึ้นทะเบียนเกษตรกรผู้ปลูก ข้าว ปี 2550 วันที่            เดือน            พ.ศ. 2550

ซึ่งข้าพเจ้ามีความประสงค์ขอยกเลิกแปลงปลูกดังกล่าวข้างต้น สาเหตุที่ขอยกเลิกเพราะ           

และขอขึ้นทะเบียนใหม่ ดังนี้

แปลงที่ 1 ตั้งอยู่หมู่ที่ 11 ตำบล โกลนเพล อำเภอ หนองปรือ จังหวัด กาญจนบุรี

ชนิดพืชที่ปลูก            กลุ่มพันธุ์            พันธุ์            วันที่การปลูก            วันที่เก็บเกี่ยว           

แปลงที่            ตั้งอยู่หมู่ที่            ตำบล            อำเภอ            จังหวัด           

ชนิดพืชที่ปลูก            กลุ่มพันธุ์            พันธุ์            วันที่การปลูก            วันที่เก็บเกี่ยว           

แปลงที่            ตั้งอยู่หมู่ที่            ตำบล            อำเภอ            จังหวัด           

ชนิดพืชที่ปลูก            กลุ่มพันธุ์            พันธุ์            วันที่การปลูก            วันที่เก็บเกี่ยว           

(ให้กรอกข้อมูลเฉพาะแปลงที่ต้องการยกเลิกและขอขึ้นทะเบียนใหม่เท่านั้น)

ข้าพเจ้าได้อ่านหรือเข้าใจข้อความข้างต้นแล้ว ขอรับรองว่าได้แจ้งข้อมูลที่เป็นจริง ครบถ้วน และทราบว่าทำให้ข้อมูลที่เป็นเท็จ  
กับทางราชการมีโทษตามมาตรา 137 และมาตรา 267 แห่งประมวลกฎหมายอาญา ทั้งนี้ ก็มอบให้ตรวจสอบและใช้ข้อมูลเพื่อ  
ประโยชน์ต่อผู้ขอขึ้นทะเบียน และประโยชน์ต่อทางราชการ ด้านการติดต่อและการตลาดเท่านั้น

จึงขอลงรายชื่อผู้ยื่นคำร้องและผู้รับขึ้นทะเบียนไว้ให้หลักฐาน

ลงชื่อ            นาย/นาง/นางสาว            เกษตรกรผู้ยื่นคำร้อง ลงชื่อ            เจ้าพนักงานรับแจ้ง

วันที่            เดือน            พ.ศ.            วันที่            เดือน            พ.ศ.           

ลงชื่อ            ผู้รับแจ้งข้อมูลเกษตรกร ลงชื่อ            เจ้าพนักงานผู้ตรวจสอบข้อมูล

วันที่            เดือน            พ.ศ.            ลงนามรับ           

ลงชื่อ            ผู้รับแจ้งข้อมูลเกษตรกร วันที่            เดือน            พ.ศ.           

          ตำแหน่ง            ผู้รับแจ้งข้อมูลเกษตรกร อ.บ.ค. กรรมการหมู่บ้าน, กรรมการ ส.บ.ค. กรรมการ

ชุมชนในเขตตำบล            หมู่บ้าน            วันที่            เดือน            พ.ศ.

---